



samhall

ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING

2018



Samhall - Sveriges viktigaste företag

En av Sveriges största arbetsgivare

9,2

MILJARDER KRONOR I INTÄKTER

SAMHALL HAR

23 715

MEDARBETARE

4 635

KUNDER PÅ

600

CIRKA

ORTER I SVERIGE

Om Samhall

Vårt uppdrag är att skapa utvecklande arbeten åt personer med olika funktionsnedsättningar. Genom att matcha rätt person till rätt arbete i konkurrensutsatta kunduppdrag skapar vi varje år nya möjligheter till arbete för tusentals personer som tidigare stått långt ifrån arbetsmarknaden.

Med våra 23 715 medarbetare runt om i hela landet är vi en av landets största arbetsgivare och världsledande i att skapa utvecklande arbeten åt personer med funktionsnedsättning.

Samhall ägs av svenska staten och omsätter årligen cirka 3,3 miljarder kronor. I likhet med andra företag behöver Samhall generera ett ekonomiskt resultat för att utvecklas.

Överskottet stannar i bolaget och investeras bland annat i att utveckla nya affärer, i utbildning och kompetensutveckling för våra medarbetare.

Samhalls vision är att bidra till ett Sverige där alla ses som en tillgång på arbetsmarknaden

Vårt erbjudande

Samhall erbjuder en unik kombination av

Medarbetarnytta där arbetsförmåga, yrkeskunnande och anställningsbarhet utvecklas

1



2

Kundnytta med högkvalitativa tjänster samt en möjlighet att bidra till ett hållbart samhälle

3

Samhällsnytta genom att motverka utanförskap och bidra till en större arbetsgemenskap



Samhallnytta

Kunder inom alla branscher

Samhall erbjuder tjänster till kunder inom olika industri- och tjänstebanscher. Arbetet sker i egen regi eller hos våra kunder. Exempel på kunder är Axfood, COOP, IKEA, Ingram Micro, Max Burgers, Volvo Cars. Vi anlitas också av många kommuner och landsting i hela landet.

Innehåll

Året i korthet	2
Vd har ordet	4
Vårt uppdrag	6
Ordförandeord	10
Strategiska hållbarhetsmål	11
Samhalls affärsmodell	12
Fem strategiska fokusområden	14
Vårt ramverk	16
Medarbetarnytta	18
Medarbetarresan	19
Vårt medarbetarerbjudande	21
Utveckling i olika yrkesroller	22
Övergångar	24
Arbetsmiljö och hälsa	27
Kundnytta	28
Vår miljöpåverkan	32
Samhällsnytta	34
En viktig del av svensk arbetsmarknad	35
Stora effekter för samhälle och individ	36
Hållbarhetsredovisningen	38
Intressenter	39
Redovisningens innehåll	41
GRI-index	42
Revisors rapport över översiktlig granskning	44
Bolagsstyrning	46
Intern styrning och kontroll	50
Risker	52
Styrelse	54
Företagsledning	56
Så läser du resultaträkningen, balansräkningen och kassaflödesanalysen	58
Innehållsförteckning Ekonomisk rapportering	61
Revisionsberättelse	84
Definitioner	87
Finansiell kalender, kontakt och fakta om hållbarhetsredovisningen	88

Den reviderade årsredovisningen för Samhall AB (publ) 556448-1397 utgörs av förvaltningsberättelsen samt tillhörande finansiella rapporter på sidorna 1-9, 11-17 och 46-83. Den översiktligt granskade hållbarhetsredovisningen utgörs av sidorna 1-43 och 88. Års- och hållbarhetsredovisningen publiceras på svenska och engelska. Den svenska versionen är originalversion.

Året i korthet

1

2018 FICK Samhall ett utökat uppdrag att anställa ytterligare ca 1 000 personer med funktionsnedsättning. Totalt fick 8 246 ett nytt jobb eller en praktikplats på Samhall under 2018.

8 246
nya
medarbetare

I MAJ kom hela världen till Stockholm när Samhall arrangerade Workability Internationals världskonferens för att diskutera hur fler personer med funktionsnedsättningar kan få ett jobb. Organisationen samlar arbetsmarknadsrelaterade verksamheter för tre miljoner personer med funktionsnedsättning.

6

UNDER ÅRET genomfördes hela 3 287 utbildningar. Ökad kompetens och yrkeskunskande ger större möjlighet för Samhalls medarbetare att utvecklas och matchas till jobb både i och utanför Samhall.



2



1 FEBRUARI tog Samhall över lokalvården på terminal 5 på Arlanda, vilket innebär att Samhall städar hela flygplatsen. Över 400 av Samhalls medarbetare arbetar för en skinande ren flygplats.

5

3

883 NYA KUNDAVTAL tecknades under 2018. Bland dessa kan särskilt nämnas Adient Sweden AB, Cykelkraft AB, Edsbyverken AB och Tranås Kommun.

883
nya kundavtal

4



SAMHALLS ÅRSSTÄMMA genomfördes den 26 april. I anslutning till stämman anordnades ett välbesökt seminarium på temat "Varför finns vi till" där Samhalls uppdrag diskuterades.



7

SAMHALL + FORDONSINDUSTRIN.

Sedan den 4 juni är Samhall en stor del av produktionen hos Adient som tillverkar bilsäten till Volvo. Samhalls samarbete med Volvo Cars i Torslanda växte under 2018 och vid Samhalls industri-enhet i Söderhamn tillverkas dragkablage till Volvo.

8



UNDER ALMEDALSVECKAN deltog Samhall med en rad olika aktiviteter. Bland annat anordnades ett seminarium om hur innovationskraft kan användas för att frigöra mänsklig potential.

9



I ÅR HAR SAMHALL åkt på turné runt om i landet för att utse årets regionala vinnare av Visa Vägen-priset. Priset delas ut till den arbetsgivare och den eldsjäl som gör mest för att öppna arbetsmarknaden för personer med funktionsnedsättning. Vid finalen i Stockholm i november utsågs Bactiguard till årets arbetsgivare och Joanna Halvarsson till årets eldsjäl.

10

REKORDMÅNGA

MEDARBETARE, 1 492 gick under 2018 från ett jobb på Samhall till en anställning hos en annan arbetsgivare. Det är ökning med över 15 procent jämfört med förra året.

1 492
övergångar

11

ETT STARKT ÅR

Under 2018 levererade Samhall både på det arbetsmarknadspolitiska uppdraget och redovisade ett resultat med en stark tillväxt.

ÅRET I SIFFROR

	2018	2017	Förändring
Lönetimmar, tusen	30 496	29 619	+3 %
Övergångar, antal	1 492	1 295	+15 %
Prioriterad rekrytering, %	67	60	+7 pp
Antal anställda med funktionsnedsättning i kärnuppdraget ¹⁾	19 565	18 391	+6 %
Antal anställda med 75% sjukersättning ¹⁾	351	357	-2 %
Antal lönebidrag för utveckling i anställning ¹⁾	2 482	3 149	-20 %

Intäkter och resultat

Nettoomsättning, MSEK	3 337	3 036	+10 %
Statlig merkostnadsersättning, MSEK	4 975	4 405	+13 %
Årets resultat, MSEK	93	-237	+ 330 MSEK

1) Vid årets utgång.

2018 var ett oerhört starkt år

ÅTERVINNINGSTATIONER STÄDAS, gräsmattor klipps, fönster putsas och matkassar packas. Varje minut, varje dag, året om arbetar Samhalls medarbetare för att göra våra kunder bättre. Ett arbete som stärker våra medarbetares yrkeskunnande och bidrar till en arbetsmarknad där fler får plats och färre lämnas utanför.

Jag är stolt över att få företräda en viktig samhällsfunktion som inte bara skapar vägar till trygghet och utveckling för personer med funktionsnedsättning – men som också ger tillbaka stora värden till det svenska samhället.

2018 VAR ETT OERHÖRT STARKT

ÅR för Samhall. Under året mötte vi i princip ägarens samtliga målsättningar för bolaget och levererade en större samhällsnytta än kanske någonsin tidigare. Bara under 2018 välkomnade vi hela 8 246 nya medarbetare till någon av våra många arbetsplatser. Det är fler personer än vad det finns invånare i ett femtiotal av landets kommuner. Att så många människor under året gavs möjligheten att bryta ett utanförskap och bli en del av arbetsgemenskapen tack vare Samhall gör att jag vågar påstå att vi är Sveriges viktigaste bolag.

ETT AV SAMHALLS viktigaste mål är att medarbetare ska lämna oss för nya arbeten utanför Samhall. Inför 2018 höjde vår ägare målet kraftigt, från att 1 100 medarbetare ska lämna oss till att 1 500 lämnar oss för anställning hos annan arbetsgivare. Under 2018 var det hela 1 492 medarbetare som tog steget vidare i sina karriärer. Som andel av vår medarbetarkår är det den i särklass högsta siffran i bolagets historia! Även i absoluta tal så är detta det högsta antalet medarbetare som lämnat oss på 31 år. Vi ser också en tendens till att allt färre personer kommer tillbaka till Samhall efter det att de lämnat oss för nya jobb. Detta fantastiska resultat har uppnåtts genom ett mer systematiskt arbete med tätare kontakter och bättre relationer till våra kunder och rekryteringspartners.

UNDER 2018 ÖVERTRÄFFADE Samhall också ägarens mål om lönetim-

mar, det vill säga hur många medarbetare vi ska ha anställda, samt målet om de så kallade prioriterade rekryteringarna. Faktum är att hela 67 procent av antalet nya anställningar i Samhall 2018 tillhörde någon av de grupper som har särskilt höga barriärer till arbete. Det innebär att vi överträffade målet från ägaren med hela 27 procentenheter.

SAMHALLS EKONOMISKA måttal, vilka har varit en utmaning att nå under många år, uppvisade under 2018 även de bättre resultat än på länge. Rörelseresultatet ökade med hela 375 miljoner kronor jämfört med föregående år och landade på 104 miljoner kronor. Två viktiga anledningar till denna goda utveckling är bolagets fortsatt höga kundtillväxt samt den justerade merkostnadsersättningen från den svenska staten.

Kort sagt kan 2018 sammanfattas med att vi nådde våra mål, kunde erbjuda fler utvecklande arbeten åt våra medarbetare och genererade en god lönsamhet. I förlängningen innebär det ett bättre nyttjande av våra skattemedel samtidigt som vi aktivt bidrar till en svensk arbetsmarknad där fler bidrar.

OM MAN GÖR NÅGONTING RIKTIGT

BRA – då ska man också dela det med andra. Efter att ha blivit uppvaktade av mängder av internationella organisationer under många år valde vi att i maj 2018 bjuda in hela världen till en konferens om hur fler personer med funktionsnedsättning kan få ett riktigt jobb. Under tre dagar samlades över 300 deltagare från 25 olika länder i Stockholm för att lära av Samhall och för att utbyta värdefulla erfarenheter. Företrädare från Samhall har även bjudits in att föreläsa i andra länder. Att så många regeringar, företag och organisationer pekar ut Samhall som föredömet i världen när det kommer till inkluderande arbetsplatser gör mig stolt – men också ödmjuk inför det faktum att vi alla står inför olika utmaningar.

INGENTING AV DET VI gör på Samhall är möjligt utan våra kunder. Det är i deras uppdrag våra medarbetare ges möjlighet att bygga konkurrens-

kraft och yrkeskunnande. Därför är jag glad över att vi under året tecknat hela 883 nya kundkontrakt och att vi haft en tillväxt på fantastiska 10 procent. Den höga tillväxten är avgörande för att vi ska kunna erbjuda nya medarbetare utvecklande arbeten – men också för att vi ska kunna erbjuda nya typer av arbeten åt våra medarbetare och kunna säkra en långsiktigt hållbar ekonomi.

Särskilt kul är det att se hur vårt affärsområde Branschlösningar under året har vuxit kraftigt med både hög tillväxt och riktigt nöjda kunder. Med en omvänd affärsmodell behöver vi dock ständigt söka nya affärsmöjligheter och arbeta för att stärka Samhalls konjunkturoberoende. Med satsningar inom bland annat cirkulär ekonomi, omsorg, medicinteknik och lager och logistik ser vi att vi står väl rustade inför de eventuellt mer utmanade tiderna vi kan ha framför oss. Jag både tror och hoppas att vi därmed kan fortsätta att utveckla affärsområdet med nya affärer under 2019.

SAMHALL HAR ETT KOMPLEXT UPPDRAG.

Kanske rentav det mest utmanande uppdraget som något bolag i Sverige har. Samtidigt som kunderna är de som möjliggör vår verksamhet så är vi ytterst till för våra medarbetare och för att möta ett viktigt samhällsproblem. Som företrädare för bolaget måste vi ständigt göra balanserade avvägningar mellan medarbetarnas, kundernas och samhällsekonomin intressen. Det ställer inte bara krav på vårt beslutsfattande, utan också på hur vi kommunicerar vad vi gör och varför vi gör det.

2018 var ett år då Samhall och de uppdrag vi ålagts fortsatt har debatterats flitigt i såväl media som i konferensrum runt om i landet. Det är debatter som jag i grund och botten välkomnar. En viktig samhällsaktör, som dessutom delvis finansieras av skattemedel, ska granskas. Under året har vi till följd av detta haft tillfälle att särskilt diskutera, utvärdera och utveckla dialogen mellan Samhall och våra arbetstagarorganisationer. Tillsammans med våra engagerade medarbetare har vi nu fördjupat de viktiga samtalen om att alla medar-

**"Under 2018
levererade vi större
sammansättning än
någonsin tidigare".**

betare ska ha bra och trygga arbetsplatser där medarbetarutvecklingen står i centrum. Min bedömning är att dessa samtal lett till att vi nu har en större samsyn kring vårt uppdrag och de förutsättningar Samhall har att uppfylla det.

FÖR MIG OCH MIN FÖRETAGSLEDNING har året till stor del också handlat om digitalisering och framtidssäkring av våra verksamheter. Vi gör historiskt stora satsningar på vår IT-infrastruktur, vilket kommer att påverka hela Samhalls verksamhet. Utöver effektiviteten och driftsäkerheten skapar digitaliseringen av våra olika verksamheter även nya möjligheter för Samhall att bättre anpassa våra arbetsplatser efter våra medarbetares olika bakgrunder, förutsättningar, behov och möjligheter.

SAMMANSÄTTNINGEN AV Samhalls medarbetarkår har förändrats kraftigt under de senaste åren. Personer med rörelsenedsättning anvisas till Samhall i lägre utsträckning än tidigare, samtidigt som vi ser en markant ökning av andelen medarbetare som har kognitiva funktionsnedsättningar eller flera funktionsnedsättningar. Vi ser också att mångfalden inom Samhall ökar. Närmare hälften av bolagets medarbetare är idag utrikes födda eller har utrikes födda föräldrar. Totalt är hela 152 av världens 195 nationaliteter representerade bland Samhalls medarbetare.

Förändringarna i medarbetarkårens sammansättning ställer omfattande krav på Samhall avseende såväl vårt matchningsarbete som på det dagliga ledarskapets kompetenser och kunskaper. För att bättre kunna möta de nya målgruppernas utmaningar och möjligheter krävs betydande investeringar i både tekniska hjälpmedel och utvecklat metodstöd under de kommande åren.

NÄR VI GÅR IN I 2019 så gör vi det med ett utökat uppdrag – 1 000 fler medarbetare i vårt kärnuppdrag. Till följd av en hög måluppfyllelse och en effektivitet som få andra arbetsmarknadspolitiska insatser kan mäta sig med, valde riksdagen att i december 2018 anslå pengar till ett utökat upp-

drag för Samhall. Detta är något som vittnar om ett högt förtroende för vår verksamhet och en stor tilltro till vår kapacitet. I arbetet med att skapa förutsättningar för fler bra och utvecklande arbeten åt såväl befintliga som våra nya medarbetare så har vi en tydlig färdplan – att söka fler affärsmöjligheter i nya branscher och tillväxtområden, att nyttja ny teknik och att fortsätta stärka bolagets kultur och ledarskap. Jag ser fram emot att få fortsätta den resan tillsammans med våra 1 000 nya medarbetare.

Stockholm i februari 2019

Monica Lingegård, vd



INFO OM VD

Monica Lingegård är vd på Samhall sedan 2011. Hon har mer än 25 års erfarenhet från ledande positioner inom den privata tjänstesektorn och har bland annat varit vd på säkerhetsföretaget G4S och haft ledande befattningar på Cap Gemini och internetaktören Spray.

Vårt uppdrag

Samhalls uppdrag är att producera efterfrågade varor och tjänster och genom detta skapa meningsfulla och utvecklande arbeten åt personer med funktionsnedsättning som medför nedsatt arbetsförmåga där behoven finns.



Våra uppdragsmål

Vårt statliga uppdrag - vad

Vårt kärnuppdrag

SAMHALLS UPPDRAG från staten är att utveckla och visa anställningsbarheten hos medarbetarna. Staten fastställer årligen det antal arbetstillfällen som Samhall ska erbjuda uttryckt i minsta volym lönetimmar. Målgruppen är personer vars arbetsförmåga är så nedsatt att personen inte kan få något annat arbete och vars behov inte kan tillgodoses genom andra arbetsmarknadspolitiska insatser.

Vi ska undvika uppsägningar

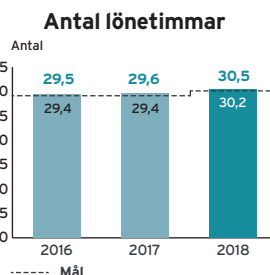
Enligt statens ägaranvisning ska Samhall undvika att säga upp anställda i kärnuppdraget på grund av arbetsbrist. Om en verksamhet skulle upphöra påbörjas ett omställningsarbete för att hitta nya utvecklande arbetsuppgifter åt medarbetarna i närområdet.

Kärnuppdraget i siffror

2018 var uppdraget att ge arbete åt personer med funktionsnedsättning under minst 30,2 miljoner lönetimmar. Det var en utökning av uppdraget med 800 000 lönetimmar, eller cirka 1 000 personer, jämfört med 2017. Inför 2019 utökas uppdraget ytterligare till 31,7 miljoner lönetimmar.

Utfall: 30,5 miljoner timmar

ÅRETS ÖKNING
+1 000
PERSONER



Anställningar med lönebidrag för utveckling i anställning (LFU)

SAMHALL SKA erbjuda tidsbegränsad anställning med lönebidrag för utveckling i anställning, LFU. Anställning erbjuds personer med funktionsnedsättning och långa tider utan arbete. Unga vuxna under 30 år är prioriterade. Den sammanlagda anställningstiden beslutas årsvis och får inte vara längre än två år.

Utvecklingsaktiviteter

Minst 25 procent av arbetstiden används för olika utvecklingsaktiviteter exempelvis introduktion i arbetslivet, successiv utökning av arbetstid, utveckling av yrkeskunskaper i en eller flera av Samhalls yrkesroller i olika kunduppdrag, praktik hos annan arbetsgivare, grund- och yrkesutbildning genom Samhallskolan eller andra insatser.

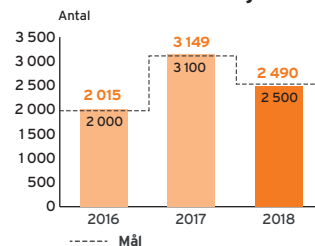
Tät uppföljning

Täta uppföljningar är viktigt, inte minst för att introducera och motivera unga vuxna utan tidigare arbetslivserfarenhet att växa in i och gå vidare i arbetslivet. De individuella utvecklingsaktiviteterna ger medarbetarna möjlighet till ökade insikter om sina förmågor, styrkor och sitt hållbara arbetsutbud

Dokumenterad kompetens

Aktiviteterna ger också nya yrkeskunskaper och dokumenterade erfarenheter och referenser från olika arbetsplatser och arbetsuppgifter. Denna dokumenterade kompetens är efterfrågad, vilket visat sig genom att ett stort antal ur gruppen med LFU-anställning har rekryterats av andra arbetsgivare.

LFU-anställningar



LFU i siffror

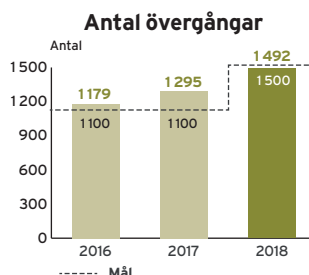
2018 var målet att erbjuda LFU-anställning åt i genomsnitt 2 500 personer. I genomsnitt hade 2 490 personer en LFU-anställning i Samhall under 2018. Under året har **1 988 personer** fått en LFU-anställning varav **71 procent var under 30 år**.

Under 2018 gick **667 LFU-anställda** vidare till en anställning utanför Samhall och av dessa var **70 procent under 30 år**.

Övergång till annan arbetsgivare

I SAMHALLS UPPDRAG ingår att vi ska rusta medarbetarna och ge dem rätt förutsättningar för en anställning på den reguljära arbetsmarknaden utanför Samhall. Det innebär att Samhall samtidigt får utrymme att anställa nya personer som står utanför arbetsmarknaden.

Om man övergår till arbetsgivare utanför Samhall har man dock rätt till återanställning hos oss inom 12 månader.



1 492
till andra arbetsgivare

Övergångar i siffror

2018 var övergångsmålet 1 500 stycken. Det var en ökning med 400 personer jämfört med 2017.

Utfall: 1 492 personer fick arbete utanför Samhall. Av dessa var **33 procent kvinnor**, vilket är en ökning jämfört med 2017.

Arbetsförmedlingen bestämmer vilka som ska arbeta hos oss

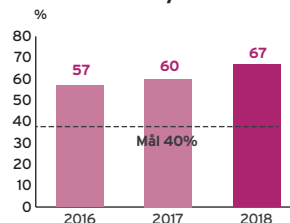
ARBETSFÖRMEDLINGEN anvisar personer till anställning hos oss. Vårt samarbete med Arbetsförmedlingen är viktigt i alla skeden:

- Inför anställningen så att medarbetaren får rätt förutsättningar och målbild.
- Löpande avstämmningar under anställningen.
- Stöd vid anställningens slut samt vid anställning utanför Samhall, där den nya arbetsgivaren kan behöva Arbetsförmedlingens olika stödinsatser.

Prioriterade grupper

En viss andel av Samhalls medarbetare ska komma ur särskilt prioriterade grupper vars funktionsnedsättning(ar) innebär särskilt stora svårigheter att komma in på arbetsmarknaden. Arbetsförmedlingen gör bedömningen om vilka som tillhör de prioriterade grupperna.

Andel av
sammhalls nyanställda



Målet är att minst 40 procent av våra anställda i kärnuppdraget ska komma från prioriterade grupper. Vid årets slut var det **67 procent (60)**.

Våra ekonomiska mål

EKONOMI I BALANS är viktigt för att vi på ett hållbart sätt ska utföra våra uppdrag med den finansiering vi har. För att kunna erbjuda nya medarbetare utvecklande jobb och för att bredda erbjudandet mot våra befintliga medarbetare krävs en fortsatt hög tillväxt. I Samhalls bolagsordning finns ett utdelningsförbud, vilket innebär att eventuell vinst ska användas till Samhalls fortsatta utveckling.

Samhalls positiva affärsutveckling och effektiva drift har påverkat resultatet positivt under 2018. Efter 9 år med fast merkostnadsersättning erhöll Samhall 570 miljoner i förstärkt merkostnadsersättning för att täcka

de faktiska merkostnaderna och möjliggöra fler anställningar i kärnuppdraget. För att Samhall ska ha en ekonomi i balans och kunna möta ökade personalkostnader i bolagets arbetsmarknadspolitiska uppdrag framöver måste Samhall ständigt arbeta för effektivare arbetssätt och ökad tillväxt.

UTFALL

Räntabiliteten på genomsnittligt eget kapital i rullande 12-månadersvärden uppgick till **8 procent** och soliditeten till **36 procent**.

Vi finns där behovet finns

SAMHALL SKA FINNAS i hela landet där behoven finns. Fördelningen beslutas årligen tillsammans med Arbetsförmedlingen som bedömer behovet. Den länsvisa fördelningen av kärnuppdraget per den 31 december 2018 framgår av diagrammet brevid.

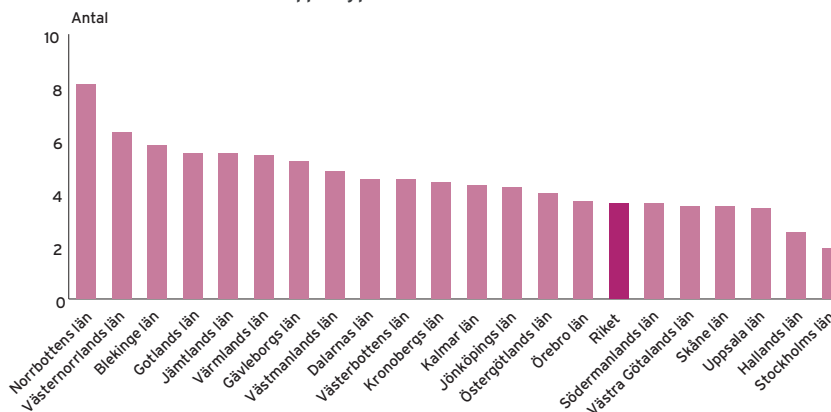
Genom att anställningsformen i kärnuppdraget generellt är tillsvidareanställning går det inte att på kort sikt göra stora förändringar och Samhall ska om möjligt undvika uppsägningar på orter med svag arbetsmarknad.

Stabilt över tid

Den geografiska fördelningen har varit relativt stabil över tid och speglar därför till viss del förutsättningarna på 1980- och 1990-talets arbetsmarknad. När Samhalls uppdrag utökas ökar antalet anställda i de områden där behoven bedöms som störst.

3,6
per 1 000 i
arbetskraften
jobbar hos
Samhall

Anställda i Samhalls kärnuppdrag per 1 000 i arbetskraften





4 975
MSEK i
merkostnads-
ersättning

Ersättning för merkostnader

SAMHALL TILLHANDAHÅLLER en tjänst av allmänt ekonomiskt intresse som vi får ersättning från staten för. Ersättningen avser de merkostnader som de arbetsmarknadspolitiska uppdragen medför.

Någon annan statlig ersättning för kärnuppdraget förekommer inte. Villkoren och förutsättningarna för bolagets verksamhet och ersättningen från staten framgår av förordningen (2018:1528) om statlig ersättning till Samhall Aktiebolag för en tjänst av allmänt ekonomiskt intresse samt av Samhalls ägaranvisning.

En ny modell för ersättning och kontroll från 2019

Från 2019 träder en ny förordning om statlig ersättning i kraft. I förordningen införs bland annat att en ersättnings- och kontrollmekanism för att säkra att ingen överkompensation sker samt att Samhalls uppdrag ska omprövas minst vart tionde år. Dessutom införs särskilda krav på redovisningen.

Utgångspunkter för modellen:

- Transparens som bygger på offentlig, årligen uppdaterad statistik från Statistiska Centralbyrån samt Samhalls resultaträkning.

- En branschvis jämförelse av personalkostnadernas andel av nettoomsättningen. Jämförelsen bakåt visar att Samhalls personalkostnader är flera gånger högre än branschgenomsnittet.
- Samhalls lönetimmar används som branschvis fördelningsgrund eftersom antalet medarbetare primärt styrs av kravet på lönetimmar, inte av marknadens efterfrågan genom kunduppdrag.

Samhalls merkostnader enligt modellen uppgick under 2018 till 5 464 miljoner kronor, att jämföra med den erhållna merkostnadsersättningen på 4 975 miljoner kronor.

Ordförandeord

FÖR SNART ÅTTA ÅR SEDAN tillträdde jag som styrelseordförande i Samhall. Åtta år som präglats av omställning, nytänkande och nyfikenhet. Jag vågar påstå att Samhall är ett helt annat bolag idag än för åtta år sedan. Uppdraget och regelverken är desamma – men verksamheten och det sätt vi utför den på skiljer sig avsevärt.

JAG TROR ATT DET FINNS få andra bolag som är lika förändringsbenägna som Samhall. Genom att hela tiden ompröva tillvägagångssätt och affärsstrategier har vi skapat både fler och bättre arbeten åt våra många medarbetare. Med en tydlig färdplan har vi också slagit oss in i nya branscher och har i vissa sektorer, trots hård konkurrens, rentav blivit marknadsledande. Vi har gått från att vara en leverantör i mängden till att bli landets ledande serviceleverantör.

JAG SKULLE OCKSÅ vilja påstå att bilden av Samhall har förändrats. Vi har fått ett starkare varumärke, en större stolthet och ett bättre självförtroende. Ett självförtroende som medfört att vi idag tar oss an affärer som vi tidigare knappt vågade drömma om. De många nya uppdragen har också lett till att Samhall idag har ett mycket bredare erbjudande till våra medarbetare. Genom att kunna erbjuda arbetsuppgifter inom fler sektorer kan vi bättre svara upp mot medarbetarnas olika behov, förutsättningar och möjligheter.

UNDER MIN TID i bolaget har fler än 50 000 personer med funktionsnedsättning fått ett arbete eller en praktikplats på Samhall. Det är en fantastisk siffra som på ett tydligt sätt visar hur mycket Samhall betyder för det svenska samhället. Samtidigt har andelen av Samhalls inkomster som kommer från vår ägare, det vill säga skattemedel, minskat avsevärt i relation till bolagets omsättning. Det betyder att vi idag också levererar en långt större samhällsnytta per skatte-krona än tidigare.

FÖR MIG HAR SAMHALL alltid handlat om så mycket mer än om att bara ge personer med funktionsnedsättning ett jobb. Det handlar om trygghet, stolthet och om självkänsla. Men också om att inspirera andra och att konkret visa att alla kan bidra på arbetsmarknaden om de bara ges rätt förutsättningar.

TACK VARE ett aktivt arbete med tätare och djupare kontakter med näringsliv och offentlig sektor lämnar fler medarbetare oss än någonsin tidigare. Jämfört med när jag valdes till Samhalls ordförande för åtta år sedan har andelen medarbetare som lämnat oss ökat med över 50 %. Det är en fantastisk utveckling och det kanske allra tydligaste kvittot på att den utveckling och det yrkeskunnande vi erbjuder våra medarbetare verkligen efterfrågas av andra arbetsgivare.

ETT BOLAG som är i ständig rörelse och i utvecklingens framkant mår bra av att då och då få ett nytt ledarskap. När jag vid 2019 års bolagsstämma väljer att avsluta mitt mångåriga engagemang i Samhall gör jag det med både vemod och stolthet. Det har varit både roligt och utmanande att få leda Samhall och jag kommer att sakna den värme och positivitet som präglat bolaget.

JAG VILL UTTRYCKA det varmaste av tack till bolagsledningen, de fackliga företrädarna samt alla övriga chefer och medarbetare som jag har haft förmånen att arbeta med.

Stockholm i februari 2019



Erik Strand
Ordförande



Strategiska hållbarhetsmål

Samhalls styrelse fastställer de strategiska hållbarhetsmålen. Nyckeltalen är kopplade till Samhalls fem strategier som ska leda till att vi når uppdragsmålen och skapar så stor medarbetarnytta, kundnytta och samhällsnytta som möjligt.

MEDARBETARE I ARBETE. Samhalls uppdrag är att utveckla medarbetare med funktionsnedsättning genom arbete. För att mäta hur bra vi lyckas med det har vi ett nyckeltal, **M.I.A.** som visar vår förmåga att ge alla våra medarbetare rätt förutsättningar att utvecklas. Läs definitionen av nyckeltalet på sidan 87.

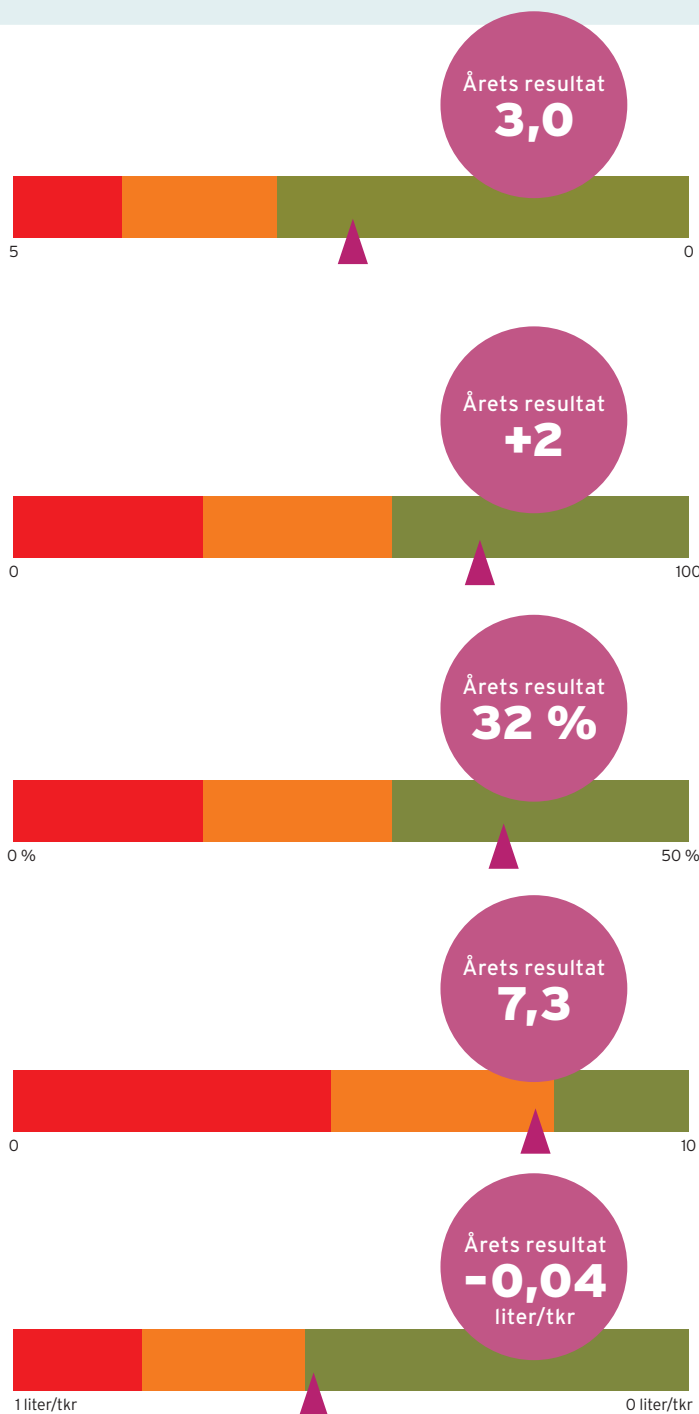
Att hitta utvecklande arbeten åt alla medarbetare, hela arbetsdagen, har varit en av Samhalls utmaningar sedan starten för snart 40 år sedan. Sedan 2015 har M.I.A.-faktorn förflyttats från 3,5 till 3,0, vilket innebär att vi har kommit en bra bit på väg mot vårt långsiktiga mål – M.I.A. 2,5.

ENGAGERADE MEDARBETARE är en viktig faktor för medarbetarutveckling och nöjda kunder. Målet är ett förbättringsmål jämfört med föregående medarbetarundersökning. Både organisationsindexet och delindexet för Engagemang ökade i 2018 års mätning. Svarsfrekvensen låg på över 90 procent.

SJÄLVFINANSIERINGSGRADEN är ett mått på den nytta som Samhall skapar i relation till den statliga ersättningen. Självfinsieringsgraden driver den tillväxt som behövs för att skapa fler utvecklande jobb för våra medarbetare. Då Samhall har cirka tre gånger fler anställda på varje uppdrag, jämfört med andra företag inom samma bransch, finns gränser för hur snabbt och mycket självfinansieringsgraden kan öka. Självfinansieringsgraden anger i vilken grad kundintäkterna täcker kostnaderna för Samhalls arbetsmarknadspolitiska uppdrag.

REKOMMENDATIONSVILJA. Nya kunder möjliggör tillväxt och bra arbetsplatser för våra medarbetare. Årets kundundersökning visar att vi inte riktigt når vårt långsiktiga mål på 8. Målet beräknas som ett viktat medelvärde enligt principen ett företag – en röst.

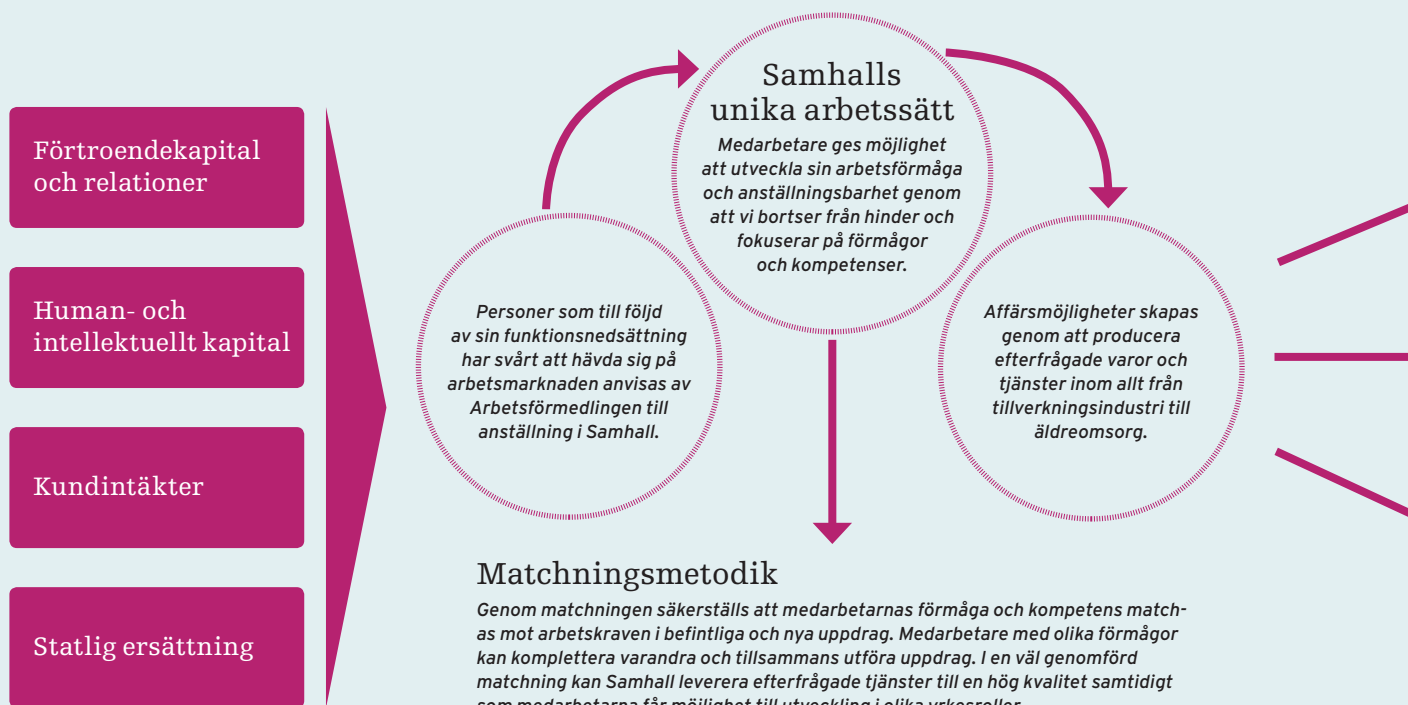
Samhalls fordonsflotta står för bolagets största direkta **MILJÖPÅVERKAN**. Målet mäts som antal liter fossila bränslen per omsättningskrona och är ett förbättringsmål jämfört med tidigare år. Under året minskade förbrukningen med 0,04 l/ tkr vilket innebär att målet nåddes. Samhall har påbörjat omställningen mot den långsiktiga ambition om en fossilfri fordonsflotta till 2030.



Samhalls affärsmodell

Samhall har en omvänd affärslogik jämfört med andra företag. Vi ska skapa arbetstillfällen till ett bestämt antal medarbetare, medan det hos andra företag är affärsvolymen som styr hur många anställda man har. För oss är det antalet medarbetare, enligt statens ägaranvisning, som styr behovet av affärsvolym. Antalet anställda i de olika arbetsmarknadspolitiska uppdragen driver också kostnader som andra företag inte har.

SAMHALL ERBJUDER tjänster till det svenska näringslivet och den offentliga sektorn. Verksamheten bedrivs på marknadsmässiga villkor och utförs som tjänster, branschlösningar eller i egen regi. Samhall erbjuder också Sveriges arbetsgivare att rekrytera yrkesutbildade medarbetare inom en rad branscher och områden. Genom arbete med efterfrågade arbetsuppgifter utvecklar Samhalls medarbetare sina förmågor för att kunna bli attraktiva och konkurrenskraftiga hos andra arbetsgivare.





Kundnytta

Nästan **4 600** kunder fick under 2018 ta del av högkvalitativa tjänster och gavs dessutom möjlighet att ta socialt ansvar.

Medarbetarnytta

Under 2018 fick ytterligare **8 246** medarbetare arbete eller praktik, vilket ger ökat yrkeskunnande och ofta en starkt självkänsla.

1 492 fick jobb hos andra arbetsgivare efter arbete hos Samhall.

Samhällsnytta

Med **23 715** medarbetare och en närvaro på närmare **600** orter bidrar Samhall till en ökad mångfald och minskat utanförskap i hela landet.

Samhällsnytta –
helt enkelt



2015 antog FN:s medlemsländer Agenda 2030 som inrymmer 17 globala hållbarhetsmål som adresserar vår tids största utmaningar. Agendan betonar att ingen ska lämnas utanför. Samhall har identifierat de globala hållbarhetsmål som bolaget påverkar och bidrar till. Mål 4.5, 8.5 och 10.2 rör personers möjligheter till utbildning, arbete och inkludering i samhället. Ur miljösynpunkt kan vi framförallt bidra till de globala hållbarhetsmålen 12 hållbar produktion och konsumtion samt 13 minskad klimatpåverkan. Partnerskap och samarbeten i enlighet med mål 17 är en förutsättning för att vi ska kunna uppnå övriga mål.

FÖRSTÅELSE FÖR OMVÄRLDEN

och en dialog med intressenterna hjälper Samhall att prioritera genom hela värdekedjan så att vi kan öka positiva värden och minska negativ påverkan.


Våra fem strategiska fokusområden

Det är genom att arbeta med våra fem strategiska fokusområden som vi kan nå våra uppdragsmål och hållbarhetsmål.

AFFÄRSIDÉ

Att utveckla och ta tillvara på medarbetarnas förmåga att leverera hållbara tjänster på marknadsmässiga villkor.

STRATEGISK UTGÅNGSPUNKT



Utveckling genom arbete

Grunden i all Samhalls verksamhet är att utveckla medarbetarnas arbetsförmåga och yrkeskunnande. Alla medarbetare ska utveckla sitt yrkeskunnande och öka sin anställningsbarhet under sin tid i Samhall. En bra introduktion, utbildning genom Samhallskolan och praktik ute i våra uppdrag är viktigt för att förbereda nya medarbetare. En bra matchning är avgörande. Alla i laget ska spela och en intern rörlighet kan möjliggöra att fler får chansen att utvecklas.



Fler jobb

Att kunna erbjuda våra medarbetare riktiga jobb, över hela landet och under hela dagen är en grundförutsättning för att vi ska lyckas. Samhalls verksamhet har successivt genomgått en genomgripande förändring från industribolag med egen tillverkning till tjänstebolag. Detta har varit en nödvändig utveckling i takt med tiden. Vi behöver ständigt hitta olika typer av jobb i olika branscher för att säkerställa att fler medarbetare kan utvecklas genom arbete. Jobben behöver passa våra medarbetare men också vara affärsmässigt gångbara och efterfrågade av våra kunder.



Effektiv drift

Effektiv drift handlar om att ta tillvara alla resurser på ett effektivt och ansvarsfullt sätt och nyttja våra medarbetares fulla kompetenser. Det handlar också om att agera affärsmässigt och se till att kunden får avtalad kvalitet vid rätt tidpunkt.



Kultur och ledarskap

De gemensamma värderingarna är grunden för allt vi gör. En framgångsrik kultur ska stödja såväl medarbetarutvecklingen som säljarbetet. Samhalls ledare ska vara synliga, modiga och tydliga. Våra värdeord: pålitlig, uppmärksam och engagerad, är vägledande för hur vi ska uppträda både mot våra kunder och mot varandra.



Kunden i centrum

En kund hos Samhall är viktig inte bara för att göra affärer utan för att kunna utveckla medarbetarna. Kundens perspektiv ska alltid stå i centrum. Vi behöver därför sätta oss in i kundens utmaningar och behov. Vårt kundlöfte är: Vi gör dig bättre.



STRATEGISKT ARBETSSÄTT

EXEMPEL PÅ AKTIVITETER UNDER ÅRET

- Säkerställa att alla medarbetare har ett tydligt mål.
- Vidareutveckla vår utbildningsverksamhet.
- Regelbundet genomföra förberedda matchningsmöten.

- Språkstöd i yrkessvenska har utvecklats som koncept och kan användas på både grupp- och individnivå.
- Särskilda rekryteringsamordnare har tillsatts som arbetar med att utveckla långsiktiga samarbeten så att fler medarbetare får möjlighet till ett nytt jobb utanför Samhall.
- Ett nytt tekniskt hjälpmedel som stöttar personer med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar har testats med gott resultat.
- Läs mer hur vi jobbar med medarbetarnytta på sidorna 18-21.

- En säljkår som arbetar proaktivt, uppsökande och lyhörd.
- God marknads-känedom inom de områden vi är verksamma.
- Bygga nära, öppen och uppriktig dialog med kunderna.
- Synliggöra Samhall som rekryteringsbolag.

- Under 2018 har vi fått flera viktiga uppdrag bl.a. Arlanda terminal 5, fått förnyat förtroende från Förpacknings- och Tidningsinsamlingen och tecknat ett nytt samarbete med PostNord inom branschlösningar.
- Sammanlagt har vi skapat över 800 nya arbetstillfällen som möjliggör medarbetarutveckling. Läs mer på sidorna 22-25.

- Minskat klimatavtryck.
- Nyttja våra medarbetares fulla kompetenser
- Ökad digitalisering för att effektivisera Samhalls verksamhet.
- Uppföljning och kontinuerlig förbättring inom alla områden.
- Nyttja erfarenhet och lära av varandra.

- Samhall har förstärkt och synliggjort sin arbetsmiljöorganisation.
- Samhalls städtjänst och golvvård klarade Svanens tuffare krav.
- Läs mer om vårt miljöarbete på sidorna 32-33.

- Säkerställa en god kommunikation på arbetsplatsen.
- Sprida goda exempel.
- Säkerställa målstyrning.
- Säkra att Samhalls ledaridé efterlevs.

- Introduktionsprogrammen för första linjens chefer har utvecklats under året och kommer nu tas vidare till andra målgrupper.
- Under årets Visa vägen-turné fick framgångsrika företag i hela landet visa upp sitt arbete med att inkludera personer med funktionsnedsättningar i arbetslivet.
- Läs mer om vårt ramverk och våra värdeord på sidorna 16-17.

- Söka lösningar enligt kundens behov med rätt erfarenhet och kompetens.
- Vårda befintliga kunder och vara tillgängliga.
- Garantera leveranser genom att skapa delaktighet och ansvar samt hålla kundlöftet.

- Inom branschlösningar har ett koncept med service delivery managers utarbetats som nu har introducerats i tjänsteverksamheten.
- Läs mer om våra olika kunderbidanden på sidorna 28-31.

DIGITALISERING

Digitaliseringen medför stora möjligheter för nya förbättrade arbetsätt och är en central del av Samhalls verksamhetsutveckling. Under 2018 har ett nytt affärssystem och ett nytt HR-system upphandlats.

Ett nytt digitalt hjälpmedel för personer med kognitiva funktionsnedsättningar har framgångsrikt testats i flera distrikt under året.

Vårt ramverk för största möjliga samhällnytta



Våra värdeord

Våra värdeord: pålitlig, uppmärksam och engagerad, är vägledande för hur vi ska uppträda både mot våra kunder och mot varandra.

Pålitlig

Pålitlighet är att ta ansvar. Att uppfylla löften mot kunder och arbetskamrater. Det ska gå att lita på Samhall och alla som jobbar på Samhall.

Uppmärksam

Att vara uppmärksam är att se allt lite klarare och tydligare. Att bli uppmärksammas är att bli sedd och bekräftad. På Samhall ska vi vara bäst på att se sådant som andra inte ser. Vi anstränger oss alltid för att uppmärksamma individernas talang och kundernas behov.

Engagerad

Att vara engagerad är att vara närvarande och alltid bry sig lite extra om kunden och jobbet men också hur du själv och hur dina arbetskamrater mår. Ett starkt engagemang överförs lätt till andra och gör livet och arbetet både roligare och bättre.

STYRNINGEN AV SAMHALL utgår från statens uppdrag, våra mål och policys. Som statligt ägt bolag ska vi agera ansvarsfullt och arbeta aktivt för att följa internationella riktlinjer om miljöhänsyn, mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, antikorrupktion och affärsetik.

Vi stödjer och respekterar de internationella principer och riktlinjer som återfinns i de tio principerna i FN:s Global Compact, FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter.

Policy

Styrelsen fastställer Samhalls övergripande policys årligen. Under 2018 har vi uppdaterat vår hållbarhetspolicy med ett avsnitt om integritet.

Vi har också antagit en ny informationssäkerhetspolicy.

Riktlinjer och uppförandekoder

Till varje policy finns ett antal riktlinjer som innehåller mer detaljerade bestämmelser. Samhalls krav och förväntningar på medarbetare, leverantörer och underentreprenörer finns i särskilda uppförandekoder.

Leverantörer

För att kunna ta ansvar för hela värdekedjan har inköpsprocessen med leverantörsbedömning och leverantörsuppföljning utvecklats. Ett av de områden som regelbundet tas upp med både strategiska leverantörer och volymleverantörer är hållbarhetskraven som formulerats i Samhalls uppförandekod för leverantörer och som leverantörerna ska skriva under. Samhall har en inköpsprofil som tjänsteproducerande bolag med inköp och leasing från grossister och tillverkare verksamma i Sverige. Dessa leverantörer kan ha underleverantörer i andra länder. Leverantörsbasen omfattar cirka 2 800 leverantörer med inköpsvärde över 10 000 kronor. Totalt utgör inköp cirka 15 procent av de totala kostnaderna. Undantagsvis kan, i kunduppdrag med industriell inriktning, kunden anvisa leverantör som då ligger utanför Samhalls leverantörsstyrning.

Mänskliga rättigheter

Samhall arbetar utifrån grundvärderingen alla människors lika värde. Det råder nolltolerans mot diskrimi-

nering vilket tas upp i alla grundutbildningar.

Vi ställer också krav på att våra leverantörer respekterar mänskliga rättigheter i produktionen av de varor och tjänster som vi köper in.

Vi ställer också hållbarhetskrav kopplade till mänskliga rättigheter i kapitalförvaltningen.

Samhall respekterar den personliga integriteten och har under 2018 gjort en genomlysning av bolagets hantering av personuppgifter för att garantera att vi efterlever kraven i den nya dataskyddslagstiftningen.

Processer

Våra två huvudprocesser; medarbetarprocessen och kundleveransprocessen beskriver våra arbetssätt.

Affärsetik och antikorrupktion

Affärsetik och antikorrupktion är viktiga delar i Samhalls hållbarhetspolicy. Policyn kompletteras med särskilda riktlinjer mot korrupktion. Både värdegrund och regler kring affärsetik och korrupktion ingår i företagsintroduktion och ledarutvecklingsprogram.

Korrupktion är ett område som ligger inom internrevisionens grundläggande bevakningsområde.

Klagomålsfunktion

Det finns en visselblåsarfunktion, där både medarbetare och allmänhet anonymt kan rapportera misstänkta oegentligheter.

För händelser som inte omfattas av visselblåsarfunktionens område ska ordinarie rapporteringsvägar följas och det finns möjlighet att kontakta stödfunktioner som HR, hållbarhetsansvarig eller internrevisionen.

Konkurrensneutral prissättning

Det är av yttersta vikt att Samhall agerar korrekt och konkurrerar med andra företag på lika villkor genom marknadsmässig prissättning och kalkylering i enlighet med gällande rätt. Vi är utsatta för samma prismässiga konkurrenstryck som andra företag, men konkurrensneutral prissättning är ännu viktigare på grund av ersättningen från staten.

Samhalls prissättning utgår från svensk konkurrenslagstiftning och EU:s konkurrensregler. Våra kunder

får betala för den faktiska prestationen och statens merkostnadsersättning får inte användas för att konkurrera med priset. Prissättningen regleras av riktlinjer för konkurrensneutrala priser som bland annat anger att försäljningspriset inte får underskrida vad som kan konstateras vara gällande marknadspris, då samtliga relevanta förhållanden inklusive prispåverkande försäljningsvillkor är beaktade. Noggrann pris- och marknadssondering måste göras innan Samhall går in på nya marknader.

Samhalls arbetssätt och verktyg för att se till att offererade priser är affärsmässiga och konkurrensneutrala består av:

- Konkurrensbevakning av offererade priser och tilldelningsbeslut vid samtliga offentliga upphandlingar där Samhall deltar.
- Priskalkylering görs av en central specialistfunktion.
- Ett kalkylverktyg för prissättning som är etablerat på marknaden används.
- En säljkalkyl utgår från normala kostnader hos konkurrerande företag. Där ingår inte de kostnader, främst personalkostnader som ersätts av merkostnadsersättning.

Ingen snedvridning av konkurrensen

Under de senaste åren har ett antal anmälningar inkommit till Konkurrensverket, samtliga ärenden har avslutats utan att Konkurrensverket funnit skäl för att i sak pröva de förhållanden som framkommit i ärendena.

Mot bakgrund av de anmälningar som inkommit de senaste åren inledde Konkurrensverket på eget initiativ i maj 2017 en utredning enligt konkurrenslagen (2008:579) av Samhalls agerande vid försäljning av städtjänster. Efter ett och ett halvt års utredning konstaterade Konkurrensverket i december 2018 att man inte funnit några indikationer som tyder på att Samhalls förfarande riskerar att snedvrider konkurrensen varför utredningen lades ner.¹

¹ Dnr 260/2017, Beslut 2018-12-12

Medarbetarnyttan

Medarbetarnyttan är kärnan i Samhalls verksamhet. Vår uppgift är att utveckla medarbetare med funktionsnedsättning genom arbetet i våra kunduppdrag.

Antal anställda

Vid årets slut hade Samhall 22 398 (21 897) medarbetare anställda i de arbetsmarknadspolitiska uppdragen för personer med funktionsnedsättning och nedsatt arbetsförmåga, där kärnuppdraget utgör den största delen. Här ingår även anställning med lönebidrag för utveckling i anställning (LFU) som riktar sig till personer med funktionsnedsättning som under lång tid varit utan arbete samt anställningar för personer med 75 procent sjukersättning.

Samhall hade 1 317 (1 296) tjänstemän. Samtliga anställda i Samhall omfattas av kollektivavtal.

Köns- och åldersfördelning

Samhall har totalt sett en relativt jämn könsfördelning med 44 procent kvinnor och 56 procent män. Medelåldern är 46 år. Totalt är det 26 procent av kvinnorna som arbetar deltid och 12 procent av männen.

Organisation och ansvar

Den centrala HR-funktionen har ansvar för det strategiska arbetet med medarbetarutveckling och medarbetarprocessen. Styrningen utgår från medarbetarpolicyn som fastställs av styrelsen. Samhalls uppförandekod för medarbetare beskriver hur vi ska vara mot varandra och våra kunder.

Det operativa ansvaret ligger i marknadsområdena. Samverkan med Arbetsförmedlingen är viktig både i samband med anvisning till Samhall

och när medarbetare ska börja ett nytt jobb utanför Samhall.

Arbetsmarknadstjänster som bryter utanförskap

Samhall erbjuder Arbetsförmedlingen platser för arbetsträning och andra typer av arbetsmarknadstjänster på våra många arbetsplatser. Arbetslösa personer kan, via Arbetsförmedlingen, bland annat ta del av förstärkt arbetsträning och fördjupad bedömning i Samhalls regi. Under 2018 tog Samhall emot 3 331 praktikanter.

56 %
män

44 %
kvinnor

46 år
medelålder

SAMHALLS ARBETE MED MEDARBETARUTVECKLING

	Kvinnor	Män
Mål- och utvecklingsdialog, %	78	78
Utbildning och övergångspraktik, kärnuppdraget (tim/anst)	20	27
Utbildning och övergångspraktik, lönebidrag för utveckling i anställning (tim/anst)	240	272
Övergångar, kärnuppdraget	279	546
Övergångar, utvecklingsanställda	210	457

SAMHALLS LEDNING OCH ANSTÄLLDA

	Totalt antal	Kvinnor,%	Män,%	Medelålder, år
Ledning				
Styrelsen	11 (11)	55 (45)	45 (55)	56 (55)
Företagsledningen	11 (10)	45 (40)	55 (60)	54 (58)
Anställda				
Kärnuppdraget	19 565 (18 391)	44 (46)	56(54)	48(50)
LFU	2 482 (3 149)	35(36)	65(64)	28 (29)
75 % sjukersättning	351 (357)	70 (69)	30 (31)	51(51)
Tjänstemän	1 317 (1 296)	52 (52)	48 (48)	46 (47)
Totalt	23 715 (23 193)	44 (45)	56 (55)	46 (47)

Medarbetarresan



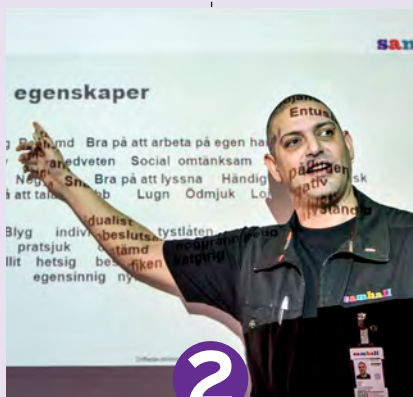
PERSONER SOM TILL FÖLJD AV SIN FUNKTIONSNEDSÄTTNING har en nedsatt arbetsförmåga anvisas av Arbetsförmedlingen till anställning i Samhall.



VI STÖTTAR MEDARBETARE som vill hitta nytt arbete utanför Samhall genom att erbjuda arbetsgivarkontakter och stöd i hela rekryteringsprocessen. Målet är att alla medarbetare ska utveckla sitt yrkeskunnande och ibland ska det leda hela vägen fram till ett nytt jobb.



ARBETSFÖRMÅGA OCH YRKESKUNNANDE MATCHAS mot arbetskrav i olika kunduppdrag. Medarbetaren utvecklar sitt yrkeskunnande som beskrivs i tydliga utvecklingssteg. Det är i arbetet i kunduppdrag som medarbetaren kan utvecklas.



MEDARBETAREN får en introduktion och utbildning för att kunna arbeta och utvecklas i olika yrkesroller samt säkerställa rätt kompetens i kunduppdragen. För varje yrkesroll finns flera olika utbildningssteg.

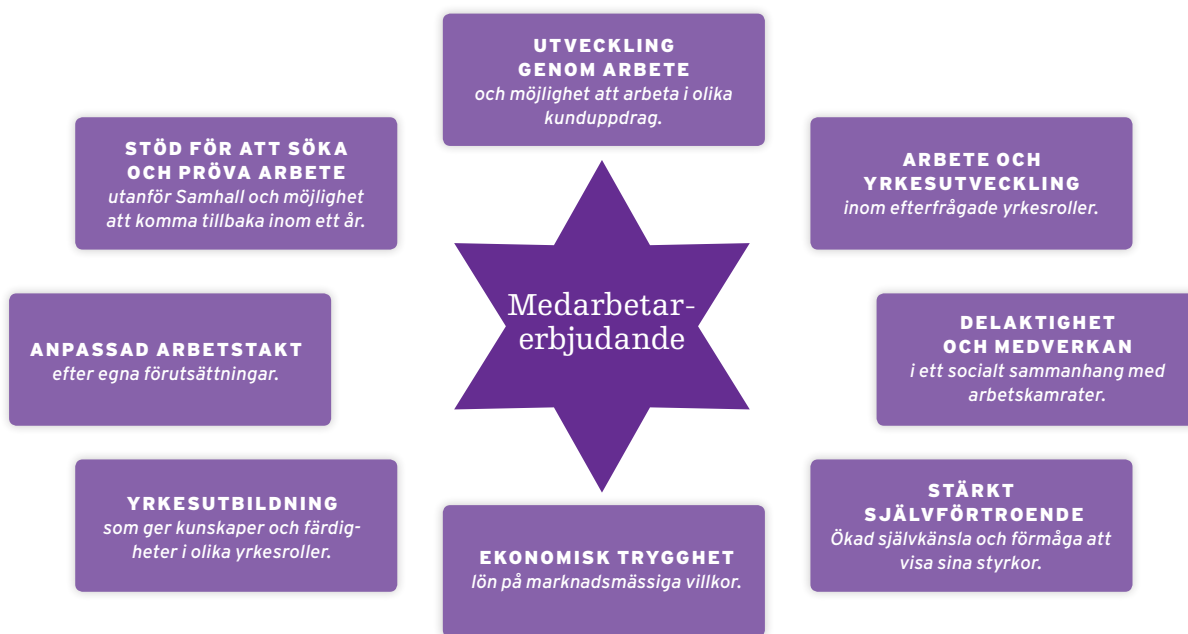


ALLA ANSTÄLLDA I SAMHALLS KÄRNUPPDRAG har möjlighet att återvända till Samhall inom ett år. Det innebär en trygghet för medarbetaren som gör att fler vågar prova sina vingar utanför Samhall.



Vårt medarbetarerbjudande

Samhalls uppdrag är att utveckla medarbetare genom arbete. Engagerade och yrkeskunniga medarbetare är utgångspunkten för att matcha rätt kompetens till såväl kund- som rekryteringsuppdrag. Utvecklingsresan ser olika ut för olika medarbetare men arbetssättet är detsamma. Vi har utvecklat en matchningsmetodik som lyfter fram varje människas styrkor och förmågor för att kunna matcha rätt person till rätt arbetsuppgifter och att skapa team där medarbetarna kompletterar varandra.



Samhalls erbjudande till medarbetare

Vårt mål är att varje medarbetare ska utveckla sin arbetsförmåga och på sikt kunna få ett arbete utanför Samhall. Detta sker genom matchning och utveckling i tydliga yrkesroller.

På arbetsplatserna eftersträvar Samhall blandade grupper av medarbetare med olika arbetsförmågor, kompetenser och åldrar. Medarbetarna kan då komplettera varandra och tillsammans utföra arbetsuppgifter som var och en av dem kanske inte hade klarat av själva.

Individanpassade arbetsuppgifter

För att öka möjligheten till utveckling erbjuds Samhalls medarbetare individuellt anpassade arbetsuppgifter och arbetstakt. Utvecklingsarbetet

genomförs målinriktat med fokus på medarbetarens yrkesmässiga utveckling och möjligheter till anställning hos annan arbetsgivare. Målsättningen är att alla medarbetare ska utveckla sitt yrkeskunnande utifrån sina individuella förutsättningar och förmågor.

En mångfald av arbetsuppgifter

Samhalls breda och varierade utbud av tjänster inom områdena Städ & tvätt, Lager & logistik, Arbetsplats- & fastighetstjänster, Omsorg, Handel samt Industri & tillverkning skapar en mångfald av arbetsuppgifter och utvecklingsmöjligheter för bolagets medarbetare. Läs mer om våra kunderbjudanden på sidorna 28–30.

Bredden, och det faktum att arbetsgivare i olika branscher rekry-

terar nya medarbetare från Samhall, skapar en unik möjlighet för personer som tidigare stått långt från arbetsmarknaden. Genom Samhall får de kontakter i arbetslivet och möjligheter att synliggöra sina kompetenser och på sikt gå vidare till en anställning utanför Samhall.



4 GOD UTBILDNING
FÖR ALLA

Lika tillgång till utbildning för personer med funktionsnedsättningar

Vi är övertygade om våra medarbetares förmåga att leverera både kvalitativa och efterfrågade varor och tjänster. Genom särskilt anpassade utbildningar och en bra matchning skapas möjligheter att utföra viktiga jobb.

Utveckling i olika yrkesroller

Yrkesroller - tydliggör kompetens

Samhalls yrkesroller är ett stöd både för att sätta mål för yrkeskunnande och för att tydliggöra vilken kompetens vi kan erbjuda kunder både som leverantör och som samarbetspartner vid rekrytering.

Vid utgången av 2018 hade 80 procent av alla medarbetare ett dokumenterat yrkeskunnande i en eller flera yrkesroller. Som exempel kan nämnas att det i Samhall finns över 11 000 lokalvårdare, 3 600 montörer och 3 700 lagerarbetare. Att utveckla och följa upp yrkesroller ger underlag för att arbeta proaktivt med matchning till befintliga och nya kunduppdrag.

Utbildning och utveckling i olika yrkesroller

Det är i det dagliga arbetet medarbetare möter kunder, utför arbetsuppgifter, samarbetar med kollegor och får stöd och återkoppling. Utbildning för olika yrkesroller är viktigt för att få rätt förutsättningar i sitt arbete. Det finns också möjlighet till praktik utanför Samhall för att utveckla sitt praktiska yrkeskunnande. Grundutbildningar finns för samtliga yrkesroller.

Samhallskolan

Samhallskolan är Samhalls utbild-

ningsverksamhet. Inom Samhallskolan finns utbildningar som stödjer hela utvecklingsresan i Samhall, från introduktion till utbildning inför nytt arbete hos en annan arbetsgivare. Samhallskolans verksamheter har under året erbjudit 3 287 kurstillfällen kopplade till bolagets 24 yrkesroller samt utbildningar för tjänstemän. Stora utbildningsområden har varit inom lokalvård, fastighetsskötsel och omsorg samt inom ledarskap och mångfald.

Totalt erbjöds och genomfördes 31 441 utbildningsplatser under 2018, vilket är 3 713 fler än under 2017. Samhall utbildar även andra arbetsgivare i hur man undanröjer hinder och öppnar sina arbetsplatser för personer med funktionsnedsättning. Inte minst genom att påverka attityder och utveckla ledarskapet. Detta kan även ske i utvecklingssamarbeten tillsammans med större kunder.

Utvecklande arbetssätt

En viktig del av Samhalls medarbetarprocess är mål- och utvecklingsdialogen mellan medarbetare och chef, där konkreta mål för anställningen sätts. Tillsammans kommer medarbetare och chef överens om vilka aktiviteter som ska genomföras under året och följer upp att utvecklingen går åt rätt håll.

Utbildning –
från introduktion till
nytt jobb

1

INTRODUKTION

2

ARBETSFÖRBEDANDE
UTBILDNING

3

GRUNDUTBILDNING
I EN YRKESSROLL

4

PÅBYGGNADsutbildning

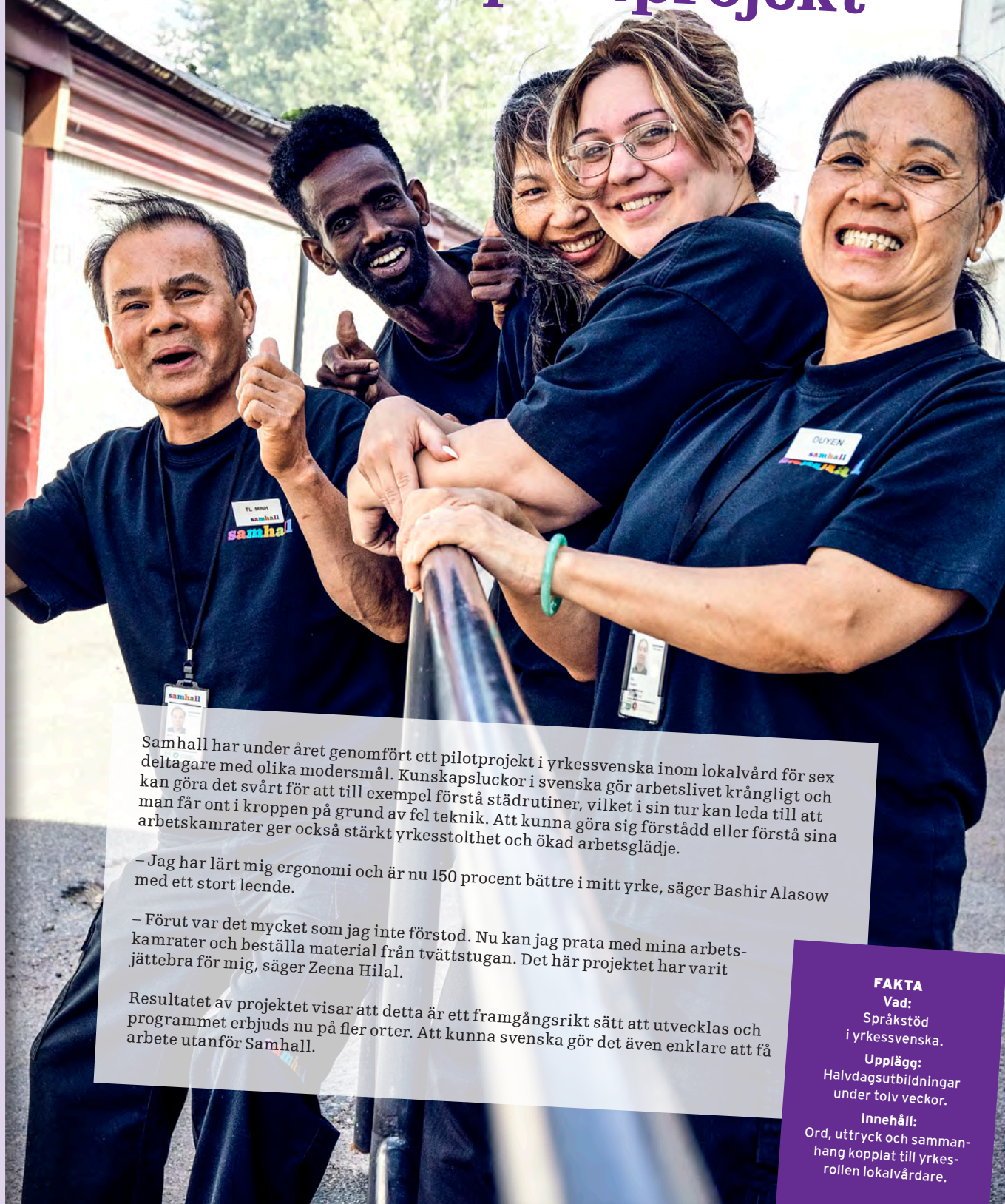
5

UTBILDNING INFÖR NYTT JOBB

24 definierade yrkesroller

Administratör	Fönsterputsare	Lokalvårdare	Serveringsbiträde	Driftledare	Fastighets-skötare -yttre	Fastighets-skötare-inre	Teamledare
Butiks-medarbetare	Instruktör	Maskinoperatör	Servicevärd	Ledsagare	Lagerarbetare	Kundtjänst-medarbetare	Tvätterimedarbetare
Chaufför	Internlärare	Montör	Skogsarbetare	Omsorgs-assistent	Renhållnings-arbetare	Receptionist	Vaktmästare

Språkstöd i yrkessvenska – ett lyckat pilotprojekt



Samhall har under året genomfört ett pilotprojekt i yrkessvenska inom lokalvård för sex deltagare med olika modersmål. Kunskapsluckor i svenska gör arbetslivet krångligt och kan göra det svårt för att till exempel förstå städrutiner, vilket i sin tur kan leda till att man får ont i kroppen på grund av fel teknik. Att kunna göra sig förstådd eller förstå sina arbetskamrater ger också stärkt yrkesstolthet och ökad arbetsglädje.

– Jag har lärt mig ergonomi och är nu 150 procent bättre i mitt yrke, säger Bashir Alasow med ett stort leende.

– Förut var det mycket som jag inte förstod. Nu kan jag prata med mina arbetskamrater och beställa material från tvättstugan. Det här projektet har varit jättebra för mig, säger Zeena Hilal.

Resultatet av projektet visar att detta är ett framgångsrikt sätt att utvecklas och programmet erbjuds nu på fler orter. Att kunna svenska gör det även enklare att få arbete utanför Samhall.

FAKTA

Vad:
Språkstöd
i yrkessvenska.

Upplägg:
Halvdagsutbildningar
under tolv veckor.

Innehåll:
Ord, uttryck och sammanhang kopplat till yrkesrollen lokalvårdare.

Under 2018 fick 1 492 anställning hos en annan arbetsgivare

ANTALET ÖVERGÅNGAR uppgick till 1 492 (1 295) personer varav 667 (577) var personer med lönebidrag för utveckling i anställning. Andelen kvinnor av samtliga övergångar uppgick till 33 (32) procent. Att andelen övergångar bland kvinnor är lägre beror bland annat på att andelen män bland anställda för utveckling i anställning är hög och att många övergångar kommer från den gruppen. Medelåldern bland övergångarna var 41 (44) år.

Rekrytering genom Samhall
Samhalls medarbetare har kompetens inom ett stort antal yrkesroller och kan därför möta rekryteringsbehov inom många branscher.

Samhall har under 2018 fortsatt arbetet med att utveckla långsiktiga rekryteringssamarbeten med utvalda kunder brett över hela landet och att synliggöra Samhall som professionell samarbetspartner i rekrytering. Under året har lokala rekryterings-samordnare förstärkt organisationen.

Återgångar

Medarbetare med tillsvidareanställning som lämnar för övergång har rätt att gå tillbaka till Samhall inom ett år vilket benämns "återgång". Återgångsrätten finns med i statens ägaranvisning och är reglerad i det kollektivavtal som gäller för anställda i kärnuppdraget. Antalet återgångar

under 2018 var 337 (422) personer. Vi ser en positiv trend i andelen återgångar. Antalet kvinnor som återkommit uppgick till 117 (130) personer. De flesta återgångar berodde på att visstidsanställningar upphörde eller på nedskärningar i verksamheten hos den nye arbetsgivaren. Återgångsrätten är en viktig förutsättning för att fler ska våga prova ett arbete utanför Samhall och innebär en trygghet för den anställde.

Möjligheten att gå vidare – hög genomströmning under året

Antal nya anställningar och praktikanter under 2018

IN

Antal personer som fått en anställning under januari-december 2018 **4 915**

Jobb- och utvecklingsgarantin, Projekt med Arbetsförmedlingen **3 331**

Totalt antal nyanställda och praktikanter IN **8 246**

Antal medarbetare 31/12 18

Kärnuppdraget **19 565**

Anställda med 75 % sjuksättning **351**

Anställda med lönebidrag för utveckling anställning **2 492**

Totalt antal anställda **22 398**

Jobb och utvecklingsgarantin/Projekt med Arbetsförmedlingen **1 510**

UT

Övergångar till annat företag Kärnuppdraget **825**

Anställda med lönebidrag för utveckling anställning **667**

Övriga avgångar **6 422**

Totalt antal nyanställda och praktikanter UT **7 914**

Under 2018 tog Samhall emot 8 246 (7 364) personer för en anställning eller praktik i bolaget. Ökningen beror på det utökade kärnuppdraget. Dessutom har hela 1 492 personer lämnat oss för en annan arbetsgivare under året, vilket motsvarar 6,8 % av antalet anställda inom kärnuppdraget och LFU. Som andel av vår medarbetarkår är det den högsta siffran i bolagets historia och i absoluta tal så är detta det högsta antalet medarbetare som lämnat oss på 31 år. För Samhall innebär en hög genomströmning i det arbetsmarknadspolitiska uppdraget att fler personer med funktionsnedsättning får möjlighet till anställning och utveckling inom Samhall.



Jag har växt som människa

Camilla Gunnarsson från Göteborg är en dem som gått från att vara anställd av Samhall till att få fast jobb på Burger King. Hon är en av de 1 492 personer som under 2018 har visat att Samhalls medarbetare har kompetens som efterfrågas, bara de får chansen.

Efter att Samhall hjälpt henne att få jobb på Burger King fick hon erbjudande om anställning efter en månads praktik. På restaurangen ser hon till att alla ytor i lokalen är fräscha.

Anställningen har gjort att hon har växt som människa.

– Jag har bättre inkomst nu än innan, och får uppskattning och stöd av mina kollegor och min chef. Vardagen blir inte rutin, utan jag ställs inför nya utmaningar varje dag.

– Det viktigaste när man får chansen är att man fortsätter kämpa vidare, även om misstag kan ske på vägen.

FAKTA OM REKRYTERING GENOM SAMHALL

Samhall hjälper företag att rekrytera yrkesutbildade medarbetare. Med vissa kunder som har stort behov av personal, som Burger King, har vi utvecklat ett långsiktigt samarbete.



Arbetsmiljö och hälsa

Arbetsförhållanden

Vi är en av Sveriges största arbetsgivare. Som i alla personalintensiva bolag finns varierande grad av arbetsmiljörisker. Våra medarbetares hälsa och säkerhet är av yttersta vikt och vi arbetar ständigt för att minska riskerna genom ett systematiskt arbetsmiljöarbete.

Det är viktigt för Samhall att ha en säker och utvecklande arbetsmiljö som är tillgänglig och anpassad till medarbetarnas förutsättningar. God arbetsmiljö och bra hälsa bidrar till att verksamhetens mål nås och en förutsättning att skapa så stor medarbetarnytta som möjligt. Utveckling av ledarskapet och en värdegrund-baserad företagskultur har stor betydelse för att skapa en hälsosam arbetsplats där medarbetare trivs, utvecklas och mår bra. Under 2018 har en förstärkning av arbetsmiljöarbetet skett. Bland annat har förstärkta arbetsmiljöronder börjat genomföras. Arbetsmiljöarbetet samordnas genom den centrala HR-organisationen som ansvarar för arbetsmiljöprocessen.

Arbetsolyckor

Antalet arbetsolyckor har ökat jämfört med föregående år. De vanligaste händelseorsakerna är "den skadade föll" och "den skadade slog, klämde

eller stötte emot något". Vi ser att ökningen av arbetsskador i förhållande till antalet anställda främst består i arbetsskador utan frånvaro.

Samhall har under senare år förtydligat och synliggjort arbetsmiljöorganisationen. Det är fler som är involverade i arbetsmiljöarbetet, från den enskilde medarbetaren, till chefer och skyddsombud, till fackliga parter och företagsledning. När strukturer kring arbetsmiljö synliggörs ökar medvetenheten och kunskapen för att synliggöra arbetsmiljörisker, vilket leder till att anmälningarna ökar.

Även om det inte är allvarliga personskador är det viktigt att rapportera såväl olyckor som tillbud för att ge underlag till förbyggande insatser.

Samhall genomför årligen uppföljning av arbetsmiljöarbetet där resultatet behandlas både bolagsövergripande och vid inplanerade förbättringsdagar och i lokala arbetsmiljökommittéer. Förbättringsförslag och åtgärdsplaner tas fram utifrån situationen i den lokala verksamheten.

Sjukfrånvaro

Sjukfrånvaron mäts i procent av tid enligt anställningsavtal. Sjukfrånvaron har minskat inom samtliga personalkategorier under året. Sjuk-

frånvaron för medarbetare i kärnuppdraget har under året minskat till 15,3 (15,5) procent. Det är både långtidssjukfrånvaron (>59 dagar) och den korta sjukfrånvaron (1–14 dagar) som har minskat. Sjukfrånvaron för tjänstemännen uppgår till 3,8 (3,9) procent.

Samhall har en långsiktig målsättning att fortsätta minska sjukfrånvaron. Arbetet samordnas och följs upp inom den centrala HR-organisationen som också ansvarar för sjukfrånvaro- och rehabiliteringsprocessen.

Nolltolerans mot diskriminering

Enligt medarbetarpolicyn gäller nolltolerans mot diskriminering, kränkande särbehandling och sexuella trakasserier samt osakliga löneskillnader. Detta är områden som är viktiga för Samhall och där intressenterna har höga förväntningar. Inom Samhall tas frågorna upp i utbildningar och i den löpande verksamheten som en del av det systematiska arbetsmiljöarbetet. Kartläggning sker bland annat i den årliga medarbetarundersökningen.

Lönekartläggningar sker i samband med lönerevisionen. Under 2018 har inga osakliga löneskillnader noterats.

ARBETSOLYCKOR OCH SJUKFRÅNVARO	2018	2017	2016
Totalt antal arbetsolyckor	1123	955	784
Totalt antal arbetsolyckor med frånvaro	405	375	317
- varav kvinnor	167	169	130
- varav män	238	206	187
Arbetsolyckor per 1000 anställda	47	41	34
Arbetsolyckor med frånvaro per 1000 anställda	17	16	14
Sjukfrånvaro (totalt för alla), % av kontrakterad tid	15	15	15
- varav kvinnor	17	17	18
- varav män	13	13	13

Partnerskap för inkludering

När våra kunder anlitar oss gör vi tillsammans skillnad. För samhället, individen och den kundens verksamhet. Det är våra kunduppdrag som skapar en betydelsefull vardag för någon som stått utanför arbetsmarknaden under lång tid.

Kundnyttan - en hållbar affär

Det är genom våra kunder som vi möjliggör utveckling för våra medarbetare, bryter utanförskap och bidrar till ett hållbart Sverige. Vi måste därför leverera tjänster till hög kvalitet och vara måna om våra kunder.

Som leverantör till näringsliv och offentlig sektor i Sverige har Samhall kompetenser inom ett stort antal arbeidskraftsintensiva tjänsteverksamheter och inom varuproduktion. Uppdragen utförs som tjänster, branchlösningar eller i egen tillverkning och verksamheterna finns i hela landet. Samhall har cirka 4 600 kunder, där den främsta målgruppen är stora och medelstora företag och kommuner. På mindre orter är dock ofta småföretag oerhört viktiga för medarbetarutvecklingen.

TJÄNSTER

Tjänsteerbjudandet riktar sig till i stort sett alla företag, myndigheter, kommuner & landsting i Sverige som har behov av servicetjänster. Beroende på kundens behov kan vi erbjuda antingen en tydligt definierad och paketerad tjänst eller en skräddarsydd kombination av tjänster för att möta kundens specifika behov. Samhall tar ansvar för arbetsledning och genomförande inklusive val av metod, material och utrustning.

Andel av
medarbetarna
64 %

Svanenmärkt städtjänst & golvvård

Vi har över 11 000 utbildade lokalvårdare som städar kontor, shoppingcentra, butiker, skolor och trapphus till våra många kunder. Förutom vanlig städning täcker vår erfarenhet golvvård, storstädning, fönsterputs och höghöjdsstädning. Samhalls städtjänst är Svanenmärkt. Under 2018 klarade vi Svanens nya tuffare krav och Svanenmärkte även vår golvvård. Det innebär att vi bara använder Svanens godkända kemikalier och bland annat arbetar för att minska användningen av kemikalier och plastpåsar. På flera håll i landet städar vi även helt kemikaliefritt genom användningen av ultrarent vatten. För att garantera en god kvalitet så använder vi oss av den nordiska standarden INSTA 800 eller Samhalls egen modell för kvalitetsuppföljning för att genom mätning och uppföljning ständigt förbättra vår insats.

Under 2018 tecknades nya avtal med bland andra Swedavia och Gävle kommun. Kunder sedan tidigare är bland andra Axfood, Coop, Ica, Max Burgers AB, Ikea, Polisen och Swedbank.

Tvätt & textilhantering

Samhall erbjuder stor- och specialtvätt av arbetskläder och textilier för exempelvis kontor, industri, sjukhus och hotell. Samhall har ett tjugotal tvätterier runtom i landet där vi tvättar ca 2 000 ton om året. Vi har också möjlighet att hjälpa till med reparationer och märkning.

I våra tvätterier arbetar medarbetare med yrkesutbildning från Samhallskolan – såväl de som tvättar som arbetsledarna. Vi ansvarar för att välja bäst metod, material och utrustning och arbetar mycket målmedvetet med miljö- och kvalitetsfrågor. Vi använder bara de kemikalier som har minst påverkan på miljön. I tvätterierna har vi utrustning för att läsa av hur mycket el och vatten som maskinerna använder. Med hjälp av statistik på förbrukningen kan vi göra tvättandet så bra som möjligt – både för miljön och för kund. Vi ser en ökad efterfrågan inom området och planerar att starta upp fler tvätterier under kommande år.



NÄR SAMHALL STARTADES för snart 40 år sedan utfördes arbetsuppgifterna i någon av Samhalls lokaler. Numera jobbar de allra flesta ute hos kund. Den stora förändringsresan inleddes 1998. Ungefär samtidigt skedde en förskjutning från jobb inom industrisektorn då alltmer produktion flyttade utomlands, till jobb inom tjänstesektorn. För att bibehålla och skapa nya jobb måste Samhall ständigt anpassa sin verksamhet till omvärldens strukturförändringar och för att möta intressenternas förväntningar.

ANTAL MEDARBETARE PÅ RÖRELSEGRENAR I KÄRNUPPDRAGET

	ANTAL TOTALT
Tjänster	12 615
Branschlösningar	6 014
Industri och Förpackning/Montering	936



Tjänster till offentliga och privata vård- och omsorgsaktörer

Genom Samhalls medarbetare kan vård- och omsorgsgivare öka den upplevda kvaliteten och förbättra arbetsmiljön för den egna personalen. Samhall avlastar och frigör tid genom att utföra service- och till viss del även enklare omsorgsuppgifter som inte kräver vårdutbildning. Exempel på arbetsuppgifter är att tvätta, stryka, städa, bädda, fylla på förråd, sköta internt transporter eller vara trivselsvårdar och utföra ärenden.

I verksamheter inom omsorg där Samhall har tagit över ansvaret för servicetjänsterna har flera positiva effekter visat sig, både för personal och för brukare. Genom att Samhalls personal kan ge allmän service kan omsorgspersonalen fokusera på det de är utbildade till. Det har bland annat lett till lägre sjukfrånvaro bland omsorgspersonalen, vilket i sin tur leder till lägre kostnader och högre service. Dessutom har till exempel städningen blivit mer regelbunden. Brukare upplever en större trygghet med fler människor på plats i vardagen: när de både får mer omsorg och högre kvalitet på vården skapar det en bättre boendemiljö – och höjd livskvalitet.

Samhall har idag ett stort antal kommuner, landsting och privata aktörer som kunder.



Arbetsplats- & fastighetstjänster både inom- och utomhus

Regelbundet underhåll skapar en välskött fastighet, minskar behovet av större kostsamma reparationer och skapar en välkomnande miljö för anställda och besökare. Vid yttre fastighetsskötsel har vi egenutbildade fastighetsskötare med erfarenhet inom de flesta arbetsuppgifter på området. Uppdragen varierar från komplexa system till skötsel av planteringar, renhållning och snöröjning. Inom arbetsplatsservice har vi flera väletablerade tjänster som förenklar vardagen, till exempel kontors- och konferensservice, post- och godshantering. Vi har många uppskattade medarbetare med vana att ta emot besökare i receptionen eller vara våningsvårdar.

Vi kan också ta ett helhetsgrepp om fler tjänster som underhåller fastighet och verksamhet inom ramen för vårt koncept för Facility Management.

Större kunder inom området är Svenska Förpacknings- & Tidningsinsamlingen och PEAB.

BRANSchLÖSNINGAR

Arbetet sker integrerat i kundens verksamhet. Samhall har alltid personalansvaret och ofta även ansvaret för arbetsledningen. Inför ett större samarbete brukar en av våra processspecialister se över arbetsflödet för att garantera att det blir så effektivt som möjligt. När uppdraget startar ansvarar vi för utbildning, introduktion och effektiva processer. Vi arbetar också löpande med ständiga förbättringar och effektivitetsutveckling. Vi är ofta med och utvecklar kundens verksamhet.

Andel av
medarbetarna
31 %



Lager & logistik - växer med e-handel

Vi har stor erfarenhet av att arbeta med lager och logistik och samarbetar långsiktigt med många kunder som e-handlare, konventionella varuägare och tredjepartslogistikföretag. Utöver praktisk lagerhantering har Samhall utvecklat mer strategiska kunskaper inom tredjepartslogistik, e-handel, detaljhandelslogistik, återvinningslogistik och konsumentförpackning.

Idag arbetar vi med ca 25 olika e-handelsföretag. Spännvidden på våra olika uppdrag har gett oss stor erfarenhet – tack vare den har vi ofta kunnat föreslå nya effektiva lösningar som förbättrat lagerflödet hos våra kunder. Det finns många exempel på hur vi har byggt ett förtroende som gjort att vi till slut fått driva hela lagerlogistiken.

Under 2018 tecknade vi nya avtal med bland annat PostNord och Coop Online. Sedan tidigare bedriver vi bland annat full tredjepartslogistik Mat.se i Stockholm, Malmö och Göteborg, för företaget Crossroads i Uddevalla samt plockar och packar bläckpatroner åt InkClub i Uppsala. Samhall bygger och packar även butiksdisplayer för bland andra DHL, Santa Maria och Aditro.

Produktionslösningar inom industri & tillverkning

Samhall är även en leverantör av branschlösningar mot svensk industri. Bredden inom tillverkningskompetensen gör att Samhall kan möta kundernas behov inom ett flertal områden. Uppdragen sträcker sig allt från basindustrin till högteknologisk tillverkning. Ofta jobbar vi inom våra kunders stödprocesser inom för- & delmontering, kittning, emballagehantering samt kvalitetsmontering.

Inför större samarbeten går våra produktionstekniker igenom hur vi bäst lägger upp arbetet och hur flöde, layout och utrustning ska se ut. Vi bedömer eventuella investeringar och tar fram förslag på kostnader, kravbilder, KPI:er och säkerhet.

Inom industriproduktion på våra egna uppdrag arbetar vi målmedvetet med att hela tiden utveckla produktiviteten och kvaliteten. Vi har ett eget diplomeeringsprogram för att certifiera våra uppdrag på kundernas produktionsenheter. För att kunna garantera kvaliteten på vårt arbete har vi ISO-certifieringar inom flera olika områden.

Bland de många kunderna finns Volvo Cars, Bactiguard och Dentsply.

Cirkulär ekonomi

Vi ser ett allt större behov av tjänster kopplade till cirkulär ekonomi. Vi har redan idag samarbeten med kunder inom återvinningsbranschen och företag som Allwin och Matsmart som bidrar till att minska matsvinnet. Under året tecknades ett avtal med Skanska där Samhall bland annat kommer att medverka till hantering av källsortering.

FÖRPACKNING OCH MONTERING

Samhall bildades som en industriconcern på 1980-talet. Idag finns endast 10 industrienheter kvar till följd av marknadens omställning.

Andel av
medarbetarna
5 %

Industri och förpackning/montering

Vi har lång erfarenhet av tillverkning, förpacknings- och monteringsverksamhet, både i egen regi och på plats hos kunder. Vid industrienheter sker exempelvis montering av kablage, förpackning av medicinska produkter, elektronik tillverkning, samt lackning och ingjutning av kretskort. Under den senaste tioårsperioden har industri samt förpackning/montering minskat från 35 procent till 5 procent vid utgången av 2018. Under 2018 ökade omsättningen inom området, bland annat på grund av ökad efterfrågan från bilbranschen.

Bland kunderna finns Bosal, Roxtec och International Automotive Components.

Vårt uppdrag hos Partykungen



Partykungen säljer tillbehör till festen via sin webbsida. Det innebär allt från små godis-klubbor till dyra maskeradkostymer. En vanlig arbetsdag för våra medarbetare hos Partykungen börjar med morgonmöte klockan åtta. Därefter sprider personalen ut sig på olika stationer i det 5 500 kvadratmeter stora lagret för att packa upp, ställa in i hyllorna, plocka, packa, sortera, inventera, hantera returerna och köra truck.

– Jag trivs otroligt bra här. Det är så kul att gå till jobbet på morgonen, och ofta vill jag inte gå hem på eftermiddagen, skrattar Jenny Wahlström, som jobbat på Partykungen sedan i juli. Tobias Lind håller med.

– De är väldigt måna om oss och det är aldrig några problem att byta arbetsuppgift om vi vill. Det gör att jobbet blir väldigt varierande. Det roligaste är ändå arbetskamraterna. Vi har alltid kul ihop, berättar han.

FAKTA

Uppdraget:
att stödja personalen på lagret för att möta säsongsvariationer.

Lösningen:
8–20 Samhallsmedarbetare, beroende på säsong arbetar på Partykungens lager.



Hållbara val & tjänster

För oss innebär hållbar konsumtion och produktion att göra hållbara val i vår egen verksamhet och erbjuda hållbara tjänster till våra kunder. Därför har vi bl.a. Svanenmärkt vår städtjänst.



Minskad klimatpåverkan

Vår största miljöpåverkan kommer från vår fordonsflotta. Ungefär 20 % av våra produktionsbilar drivs idag av förnyelsebara bränslen. Vår ambition är att ha en fossilfri fordonsflotta till 2030.

Vår miljöpåverkan

De svenska miljömålen: Sverige har 16 nationella miljömål inom olika områden för att ge tydliga riktlinjer för Sveriges miljöarbete. Statliga bolag har ett stort ansvar för att miljömålen ska uppnås och för att skapa en miljömässigt hållbar utveckling på lång sikt. Samhall har identifierat två mål där vår verksamhet aktivt kan bidra:



Minskad klimatpåverkan



Giftfri miljö

SAMHALLS MILJÖPÅVERKAN här rör från de tjänster och varor som produceras. Samhall bedriver inga tillståndspliktiga verksamheter och antalet anmälningspliktiga verksamheter enligt miljöbalken uppgick till tre. Vår miljöpåverkan ligger främst inom energianvändning genom transporter och lokaler samt avfall och hantering av kemikalier. Samhalls verksamhet är organiserad i affärsområdena: Tjänster och Branschlösningar samt de mindre omfattande affärsområdena Industri och Förpackning/Montering. Ur miljösynpunkt är det Tjänster och Industri som står för bolagets direkta miljöpåverkan.

Samhalls strategi är att integrera miljötänkandet i bolagets tjänster och kunderbjudanden så att arbetet med dessa frågor blir en del i den dagliga driften. Miljö ingår i utbildningen för alla yrkesroller, till exempel hur man städar miljövänligt och använder kemiska produkter på rätt sätt.

Miljö- och kvalitetsstyrning

Samhall är certifierade enligt ISO 9001 och 14001. Miljö- och kvalitetsstyrningen samt kraven i Svanen omfattar ständiga förbättringar avseende utsläpp, kemikalieförbrukning, energi- och drivmedelsförbruk-

ning samt avfallshantering. Försiktighetsprincipen är vägledande. Vid risk eller misstanke om negativ påverkan ska material och arbetsätt väljas med så goda egenskaper som möjligt. Uppföljning av nyckeltal inom miljö följs upp kvartalsvis. Miljöarbetet följs även upp genom årliga revisioner och egna förbättringsdagar.

Under 2018 har Samhall gjort en genomlysning av bolagets direkta och indirekta miljöpåverkan. Störst miljöpåverkan står utsläppen från transporter och tjänsteresor för. En betydande del av Samhalls miljöpåverkan finns i produktionen av varor som används i Samhalls tjänsteutbud i form av bland annat förbrukningsvaror, kemikalier, IT-utrustning och kläder. I en tid när klimathotet framstår som alltmer akut och trycket på naturresurserna ökar kommer en omställning till en cirkulär ekonomi vara nödvändig. För Samhall är det både ett ansvar och en möjlighet att öka konkurrenskraften i vårt tjänsterbjudande.

Mot en fossilfri fordonsflotta

År 2018 minskade de totala koldioxidutsläppen trots en ökad omsättning. För att hålla nere koldioxidutsläppen köper Samhall enbart certifierad miljöel.



100 %
miljöcertifierad el

**Fossilfri
fordonsflotta
2030**



Utsläppen uppgick till 5 158 (5 220) ton. Eftersom utsläpp av koldioxid från bilparken är Samhalls största miljöpåverkan har hållbarhetsmålet inneburit fokus på att minska utsläppen från produktionsbilarna. Under 2018 fastställdes även en långsiktig ambition om en fossilfri fordonsflotta till 2030. Per den 31 december var andelen el- eller gasbilar ca 20 procent. För att nå målet behöver i genomsnitt ca 80 bensin/dieslbilar per år bytas ut mot miljövänligare alternativ eller tankas med biobaserade bränslen.

Den totala energianvändningen ökade något under året, främst beroende på en högre beräknad energiförbrukning i hyrda lokaler. Cirka 35 procent av den totala energin är förnybar energi.

KOLDIOXIDUTSLÄPP

Ton	Direkta utsläpp 305-1	Indirekta utsläpp 305-2	Andra indirekta utsläpp 305-3	Total
Fordon, tjänsteresor & transporter	3 164		1 164	4 328
Lokaler	172	100	558	830
Totalt koldioxidutsläpp	3 336	100	1 722	5 158

ENERGIANVÄNDNING

MWh	2018	2017	2016
Förnybar energi inom organisationen	9 022	8 586	9 189
Förnybar energi hyrda lokaler	7 791	7 299	7 663
Icke förnybar energi inom organisationen	17 702	17 739	18 504
Icke förnybar energi hyrda lokaler	12 973	10 728	11 668
Total energiförbrukning	47 488	44 352	47 024

Samhällsnyttan

Samhalls viktigaste insats för en hållbar samhällsutveckling är att skapa nya vägar till arbete för personer med funktionsnedsättning och bidra till att deras förmågor tas tillvara. På så sätt bidrar Samhall till ett starkare och mer jämlikt Sverige.



Full & produktiv sysselsättning

Vår viktigaste insats för en hållbar utveckling är att öka tillgängligheten till arbetsmarknaden för personer med funktionsnedsättning och bidra till att deras arbetsförmåga tas tillvara. För samhället betyder det ökade skatteintäkter och högre produktivitet.

En viktig del av svensk arbetsmarknad

PERSONER MED funktionsnedsättning som har en nedsatt arbetsförmåga är en grupp som möter särskilda svårigheter på den svenska arbetsmarknaden.

Totalt finns det över 600 000 personer i åldrarna 16–64 år som har en funktionsnedsättning som medför nedsatt arbetsförmåga i Sverige. Av dessa var nästan 44 procent utan sysselsättning under 2017. Tidsbegränsat arbete är också vanligare bland personer med funktionsnedsättning än bland resten av befolkningen. Sedan 2013 har arbetslösheten minskat i Sverige. Bland personer med funktionsnedsättning återfinns dock inte denna trend och idag har en av fyra personer som är inskrivna som arbetsökande vid Arbetsförmedlingen en funktionsnedsättning som medför nedsatt arbetsförmåga.

Bland personer med funktionsnedsättning och nedsatt arbetsförmåga har cirka 20 procent någon gång de senaste fem åren upplevt

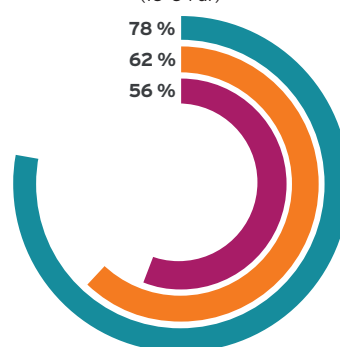
negativa attityder hos en arbetsgivare.

Många med funktionsnedsättning som medför nedsatt arbetsförmåga har behov av anpassningar eller stöd för att kunna arbeta. Målgruppen för Samhall har förändrats över tid, beroende på förekomsten av funktionsnedsättningar i befolkningen samt förutsättningarna på arbetsmarknaden.

Rörelsenedsättningarna, som traditionellt varit Samhalls vanligaste funktionsnedsättning, minskar i antal medan ökning sker inom psykiska och neuropsykiatriska funktionsnedsättningar. Det är även hos personer med psykiska och neuropsykiatriska funktionsnedsättningar vi återfinner den lägsta sysselsättningsgraden på knappt 40 procent, jämfört med 50 procent hos personer med rörelsenedsättning (SCB 2014). 2018 kom 67 procent av Samhalls nyanställda i kärnuppdraget från någon av de prioriterade grupper som bedöms stå längst ifrån arbetsmarknaden.

Sysselsättning 2017

(16-64 år)



- 78 % Svenska befolkningen
- 62 % Personer med funktionsnedsättning
- 56 % Personer med funktionsnedsättning och nedsatt arbetsförmåga

Källa: SCB 2017

Andelen personer med funktionsnedsättning som har ett arbete skiljer sig stort från den övriga befolkningen.

Samhalls kärnuppdrag

Inom kärnuppdraget blir arbetstagaren anställd hos Samhall. Arbetsförmedlingen avgör vilka som ska anställas.

Anställning med lönebidrag

Arbetsgivaren kan få lönebidrag för en arbetstagare med funktionsnedsättning. Anställning ska vara på samma villkor som för andra på arbetsplatsen.

Offentligt skyddat arbete

Som lönebidrag men inom offentlig sektor.

Anställning med lönebidrag för trygghet i anställning

En trygghetsanställning gör att den som annars kanske enbart kan få arbete på Samhall under trygga former kan bli anställd av andra företag och organisationer.

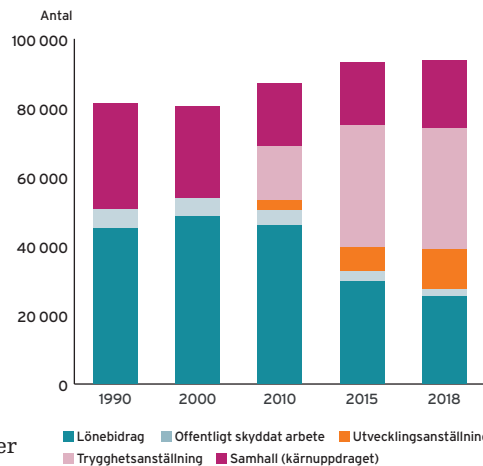
Anställning med lönebidrag för utveckling i anställning

Genom en utvecklingsanställning kan man både arbeta och delta i andra utvecklande aktiviteter samtidigt, till exempel utbildning, leta jobb-aktiviteter och vägledning. Arbetet ska planeras utifrån arbetstagarens förutsättningar. En sådan erbjuds högst ett år i taget och under totalt längst två år. Anställning med lönebidrag för utveckling i anställning kan erbjudas inom Samhall, se sid 7.

Samhall utgör en del av svensk arbetsmarknadspolitik. Av det totala antalet personer som vid slutet av år 2018 tog del av särskilda insatser för personer med funktionsnedsättning och nedsatt arbetsförmåga var 24 procent anställda i kärnuppdraget eller med lönebidrag för utveckling i anställning hos Samhall.

Arbetsmarknadspolitiska åtgärder

Arbetsmarknadspolitiska program med anställning för personer med funktionsnedsättning



Källa: Arbetsförmedlingens veckostatistik 52/53



Ett inkluderande samhälle

Genom Samhall får personer som stått utanför arbetsmarknaden ett jobb, egen försörjning, självkänsla och social delaktighet.



Stora effekter för samhälle och individ

Stora samhällsekonomiska effekter

När en person som stått utanför arbetsmarknaden ges möjlighet att gå från utanförskap till en anställning skapas stora positiva effekter. Samtidigt som utgifterna från trygghetssystemen kan minska så ökar skatteintäkterna. För den enskilde skapas också nya möjligheter i form av ökat självförtroende, utvecklad arbetsförmåga, socialt sammanhang och en tryggad försörjning.

Sprida kunskap och visa goda exempel

Som en del av vårt arbete försöker vi att visa på exempel för svenska

arbetsgivare där vi berättar om andra företag som jobbat aktivt för att lyfta fram personer med funktionsnedsättning på arbetsmarknaden. En del i det arbetet är Visa vägen-priset som årligen delas ut till en eldsjäl och arbetsgivare. Syftet är att visa på nyttan av att allas kompetens kommer till användning.

Attityder och fördomar

Samhall bedriver ett omfattande arbete för att påverka negativa samhällsattityder och fördomar gentemot personer med funktionsnedsättning. Arbetet bedrivs genom att vara närvarande i samhällsdebatten då dessa frågor diskuteras samt genom att

arrangera seminarier och evenemang som syftar till att belysa positiva sidor av en ökad mångfald i arbetslivet.

Internationellt samarbete

Det är inte bara inom Sveriges gränser vi för en aktiv dialog. Samhall är sedan 1987 medlem i den internationella samarbetsorganisationen "Workability International". Med över 130 medlemmar från 40-talet länder runt om i världen arbetar vi tillsammans mot det gemensamma målet att resurserna hos personer med funktionsnedsättning ska tas tillvara på ett bättre sätt i arbetslivet.

Jag fann en gemenskap och fick en framtid



Peter Sohlman är anställd hos Samhall som lokalvårdare på Gotland. Han hade en tung uppväxt med mobbing och social fobi samt panikångestattacker som följd. Han klarade inte av ett vanligt jobb och dessutom begränsas han av skolios i ryggen. För ungefär tio år sedan kom han i kontakt med Samhall. Trots att arbetet som lokalvårdare i Strömstad på ett stort köpcentrum nära norska gränsen inte direkt var en optimal arbetsplats för en person som vill undvika mycket folk blev det vändpunkten i hans liv. Genom arbetet fann Peter en arbetsgemenskap med arbetskamrater och arbetsgivare som visade stor förståelse för hans problem.

Numera bor han i Roma på Gotland med sin sambo Sandra och brinner för att få bort fördomar om dem som jobbar på Samhall.

– Vi är ju precis som andra, förutom att vissa av oss har haft en otroligt kämpig väg.

Steg för steg har Peter fortsatt att utmana sig själv. I dag har han lärt sig hantera sin ångest, och ryggproblemen håller han i schack genom att vara aktiv både på jobbet och fritiden. Det finns en stor yrkesstolthet hos Peter. Han har gått flera utbildningssteg inom lokalvård i Samhalls regi och gillar sitt jobb.

– Tänk dig hur världen skulle se ut om ingen städade på alla kontor och andra arbetsplatser. *Då skulle ingenting fungera!*

FAKTA

Peter Sohlman, 32 år
Lokalvårdare hos Samhall
på Gotland.

Fritidsintressen:
promenader, naturen, foto-
grafering och att skriva.

Hållbarhetsredovisningen

Vårt mål är att ständigt utvecklas för att optimera "Samhallnyttan", det vill säga skapa nytta för såväl medarbetare som för kunder och för samhället i stort. Intressenternas förväntningar fångas upp genom intressentdialoger som sker kontinuerligt, både i formella och informella forum och i form av medarbetarundersökning, kundundersökning och varumärkesmätning.

Arbetet med att maximera Samhallnyttan kräver balanserade avvägningar, då våra intressenter värderar resultat och aktiviteter olika. En viktig del är därför att identifiera de ekonomiska, sociala och miljömässiga frågor som Samhall påverkar och som intressenterna tycker är väsentliga. I den slutliga valideringen är det styrelsens och ledningens bedömning som balanserar de prioriteringar som görs.



Våra väsentliga frågor

Intressentdialog

Att kartlägga och analysera våra intressenters förväntningar är en förutsättning för att vi ska nå våra mål och skapa största möjliga nytta. Därför för vi löpande en dialog med våra intressenter. Formerna för dialogen med de olika intressenterna redovisas mer ingående i tabellen på sidan 40.

Intressentgrupper har identifierats och avgränsats, dels utifrån de olika delarna i bolagets uppdrag från staten, dels utifrån generella förutsättningar för ett tjänstebolag. Samhalls viktigaste intressenter är medarbetare, kunder, staten i form av ägare och andra myndigheter, leverantörer, intresseorganisationer och fackliga parter. Under 2018 har också en intressentenkät riktad mot Samhalls 60 största kunder genomförts. Samhall har också förstärkt den fackliga dialogen på central och lokal nivå under året för att bättre fånga upp intressenternas förväntningar.

Väsentlighetsanalys

Vår väsentlighetsanalys identifierar våra prioriterade hållbarhetsområden utifrån Samhalls faktiska påverkan på samhället ur ett socialt, miljömässigt eller ekonomiskt perspektiv och hur viktig frågan är för våra intressenter.

Väsentlighetsanalysen grundar sig fortsatt på den enkät som gjordes i slutet av år 2015 som riktades till en bred krets av intressenter. Den kundenkät och de löpande dialoger som

skett under året visar att de områden som då identifierades som viktiga av intressenterna alltjämt är relevanta.

Våra väsentliga frågor

Samtliga intressenter bekräftar tydligt att Samhalls viktigaste bidrag till en hållbar utveckling kopplas till utförandet av det arbetsmarknadspolitiska uppdraget och möjligheten att skapa vägar till arbete för personer med funktionsnedsättningar. Vi har därför lagt vikt vid att beskriva vårt uppdrag och de särskilda förutsättningar som gäller för Samhall, såsom arbetsförmedlingens roll, den geografiska spridningen och den statliga merkostnadsersättningen.

Av relevans för intressenterna är medarbetarnytta och de faktorer som påverkar medarbetarutvecklingen såsom yrkeskunnande och ökad anställningsbarhet, arbetsmiljö och hälsa samt genomströmningen (nyanställning och övergångar) som ger möjlighet till fler att komma in och utvecklas på arbetsmarknaden och därmed minska utanförskapet. Det är också dessa områden som har störst påverkan på en socialt hållbar utveckling och kan bidra till genomförandet av Agenda 2030 och de globala hållbarhetsmålen 4, 8 och 10 som rör personer med funktionsnedsättningar möjligheter till utbildning, arbete och inkludering i samhället.

Affärsetik och framför allt konkurrensneutrala priser bedöms som väsentliga.

Miljöfrågorna rankas generellt lägre än medarbetarnytta och samhällsnytta av intressenterna även om det finns ett ökande intresse för minskad miljöpåverkan från kunderna. I kraven på statligt ägda bolag ingår också att agera föredömligt inom miljöområdet. Väsentlighetsbedömning utgår också ifrån det vetenskapliga läget som visar att alla bolag och organisationer måste begränsa sin klimatpåverkan och ställa om till en cirkulär ekonomi. Ur miljösynpunkt kan vi framförallt bidra till de globala hållbarhetsmålen 12 hållbar produktion och konsumtion samt 13 minskad klimatpåverkan.

Intressenterna efterfrågar också kommunikation och dialog grundad på transparens och öppenhet.

Totalt har 12 GRI-indikatorer bedömts som väsentliga.






Leverantörsledet i värdekedjan är inte högprioriterad av intressenterna. Därför beskrivs den endast översiktligt under vårt ramverk. Frågorna om kvalitet, kapacitet och bemötande är viktiga för alla kunder och leverantörer, men de har av intressenterna inte lyfts utifrån ett hållbarhetsperspektiv och redovisas därför inte enligt GRI. Diskriminering, kränkande särbehandling och trakasserier är nolltoleransområden som är helt integrerade i arbetet med Samhalls kultur och värdegrund, i HR-arbetet och i ledarutvecklingen. Dessa delar beskrivs i avsnittet om medarbetarnytta men redovisas inte enligt GRI.

Väsentliga områden

Samhalls påverkan på hållbar utveckling



* GRI-indikator

INTRESSENTGRUPP	DIALOG GENOM	KÄRNFRÅGOR
 <p>Medarbetare</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Arbetsmiljöuppföljning. • Introduktion, utbildning, kompetensutveckling. • Årliga medarbetarundersökningar. • Årliga mål- och uppföljningsdialog, individuellt. • Regelbunden samverkan med de fackliga organisationerna på alla nivåer. 	<ul style="list-style-type: none"> • Anställning och egenförsörjning. • Bra arbetsmiljö, arbetsanpassning. • Gott ledarskap. • Gå vidare till arbete utanför Samhall. • Individfokus med personliga utvecklingsplaner. • Medarbetarutveckling med fokus på yrkeskunnande och ökad anställningsbarhet.
 <p>Kunder</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Krav i upphandlingar. • Kund- och försäljningsmöten. • Årliga kundundersökningar. • Seminarier och event. • Uppföljningsmöten och löpande kontakter. 	<ul style="list-style-type: none"> • Affärsetik. • Bryta utanförskap för personer med funktionsnedsättning på arbetsmarknaden. • Konkurrensneutrala priser. • Kvalitet, kapacitet och kundbemötande. • Miljöfrågor vid upphandling.
 <p>Ägare/ myndigheter (främst Arbetsförmedlingen)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Möten med politiker i riksdag, landsting, kommuner. • Kvartalsvis samverkan med Arbetsförmedlingen. • Statens ägarpolicy. • Ägardialog med Näringsdepartementet. • Avstämningar med Arbetsmarknadsdepartementet. 	<ul style="list-style-type: none"> • Affärsetik, transparens och öppenhet. • Ansvar för hela värdekedjan. • Bryta utanförskap för funktionshindrade på arbetsmarknaden. • Ekonomisk samhällsnytta & långsiktig ekonomisk hållbarhet. • Geografisk spridning. • Jämställdhet och mångfald. • Konkurrensneutrala priser. • Medarbetarutveckling med fokus på yrkeskunnande och ökad anställningsbarhet. • Miljöhänsyn.
 <p>Leverantörer</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Avtalsdialog med leverantörer i samband med upphandlingar. • Leverantörsuppföljning och utvärderingar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Affärsetik. • Kvalitet, kapacitet och bemötande. • Miljöhänsyn. • Mänskliga rättigheter och bra arbetsvillkor.
 <p>Organisationer</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dialogforum för behandling av etiska och affärsmässiga frågor avseende arbetsmarknadsinsatser för personer med funktionsnedsättning inom Almega. • Möten med <ul style="list-style-type: none"> - de fackliga huvudorganisationerna, - Funkis-rörelsen, - företrädare för socialt arbetsintegrerande företag. 	<ul style="list-style-type: none"> • Bryta utanförskap för personer med funktionsnedsättning på arbetsmarknaden, anställning och egenförsörjning. • Medarbetarutveckling med fokus på yrkeskunnande och ökad anställningsbarhet. • Miljöhänsyn. • Samhalls roll som arbetsmarknadspolitisk åtgärd.

Redovisningens innehåll

SAMHALLS HÅLLBARHETSREDOVISNING följer riktlinjerna från Global Reporting Initiative (GRI) och är från och med 2018 upprättad i enlighet med GRI Standards på tillämpningsnivå Core. I GRI-index finns hänvisning till var i årsredovisningen informationen finns. Hållbarhetsredovisningens innehåll är baserat på regeringens mål för verksamheten, en väsentlighets- och materialitetsanalys av intressentdialogen samt intern bedömning av påverkan och inflytande.

Information om avgränsning, ansvar, uppföljning och styrning för respektive väsentlig hållbarhetsaspekt framgår av GRI-index. Informationen är beskriven i enlighet med standard 103 och samtliga standarder som används är publicerade 2016.

En övergång från fjärde versionen (GRI G4) till GRI Standards skedde under 2018.

Noter

Samhalls verksamhet omfattar hela Sverige. Huvudprincipen i redovisningen är att inte kommentera lokala eller regionala skillnader utan att lämna en samlad redovisning för hela verksamheten. För jämförbarhet över tid har om inte annat anges, alla historiska värden räknats om enligt samma metoder som tillämpas 2018. GRI:s indikatorprotokoll ligger till grund för datainsamling och beräkningar enligt principen följa eller förklara. I en del fall har GRI:s definitioner ersatts av internt använda nyckeltal utgående från Samhalls specifika uppdrag och målgrupp.

Medelålder

För att få en överskådlig redovisning inte de olika personalnyckeltalen i 102-8, 401-1, 403-2, 404-1 och 405-1. Uppdelat på åldersgrupp. För att få

en mer relevant presentation anges i stället medelålder.

302 Energianvändning & 305 Utsläpp av växthusgaser

I redovisningen ingår inte de anställdas resor till och från arbetet. Inte heller redovisas energiförbrukning för hyrbilar och privatbilar i tjänst.

Omräkningsfaktorer för beräkning av utsläpp för egna transporter samt egna och hyrda lokaler är hämtade från naturvårdsverket, Svensk Fjärrvärme och Samhalls bränsleleverantörer.

Underlag för beräkning av energi och utsläpp från resor och transporter hämtas från interna datasystem och från leverantörsstatistik. Fastighetsanknuten data omfattar både egna fastigheter och hyrda lokaler. Energi- och emissionsvärden för alla hyrda lokaler beräknas med schablonberäkning grundat på egna fastigheter. I årets rapportering har emissionsvärdet för diesel höjts. I år har även biobränslen som används i fordonsflottan inräknats i energiförbrukningen. Föregående års värden har räknats om i enlighet med detta.

401-1 Antal anställda och nyanställda

I hållbarhetsredovisningen används begreppet "tjänstemän" för alla anställda som inte ingår i de arbetsmarknadspolitiska uppdragen. Här ingår inte medarbetare som omfattas av särskilt kollektivavtal för tjänstemän i Samhalls arbetsmarknadspolitiska uppdrag. Redovisningen omfattar medarbetare från alla uppdrag från staten men enligt väsentlighetsprincipen sker detaljredovisning inte för personalkategorier med mindre än 500 personer. I redovisningen om anställda ingår inte heller praktikanter som deltar i arbetsträning eller är på utredningsplatser inom Samhalls

Arbetsmarknadstjänster, eftersom dessa personer inte är anställda.

403-2 Anställdas hälsa och säkerhet

För arbetsolyckor används inte GRI:s nyckeltal utan de nyckel- och måltal som Samhall använder internt. I årets redovisning har information om arbetsolyckor som lett till frånvaro inkluderats. I redovisningen ingår inte arbetssjukdomar och färdolyckor till och från arbetet.

404-1 Utbildningstid

Utbildningsinsatser för tjänstemännen redovisas inte eftersom det bedöms som mindre väsentligt samtidigt som mycket av de insatser som görs för tjänstemännen sker i former som inte redovisas som avgränsade utbildningar.

Oberoende granskning och bestyrkande

Samhall har uppdragit åt Deloitte att översiktligt granska och bestyrka hållbarhetsredovisningen. Den oberoende granskningen har fokus på de mest väsentliga hållbarhetsaspekterna men omfattar även bestyrkande av att redovisningen möter redovisningskriterier enligt GRI Standards. Samhalls ambition är att fortsatt utveckla kvaliteten i redovisningen. Av detta följer också kvalitetssäkring genom oberoende granskning, se sidan 44.

GRI-index

Redovisningen är upprättad i enlighet med GRI Standards på tillämpningsnivå Core. GRI-upplysningens publikationsår framgår av parentesen bakom upplysningens namn.

Standardupplysningar

Profil-indikatorer	Beskrivning	Sida	Kommentar
ORGANISATIONSPROFIL			
102-1 (2016)	Organisationens namn	s. 1	
102-2 (2016)	Verksamhet, varumärke, produkter och tjänster	s. 28-30	
102-3 (2016)	Lokalisering av organisationens huvudkontor	s. 46	
102-4 (2016)	Länder där organisationen är verksam	s. 49	
102-5 (2016)	Ägarstruktur och företagsform	s. 46	
102-6 (2016)	Marknader som organisationen är verksam på	s. 8, s. 28-30, not 3	
102-7 (2016)	Organisationens storlek	s. 3, not 4 & 6	
102-8 (2016)	Medarbetare	s. 3 & 18, Not 9, s. 41	Avsteg från GRI avseende åldersfördelning & region, se s 41
102-9 (2016)	Leverantörskedja	s. 17	
102-10 (2016)	Väsentliga förändringar gällande organisation och leverantörskedja	Inga väsentliga förändringar under året	
102-11 (2016)	Försiktighetsprincipen	s. 32	
102-12 (2016)	Externa initiativ	Ingen anslutning till externa deklara-tioner	
102-13 (2016)	Medlemskap i organisationer	Workability International, s. 36	
STRATEGI			
102-14 (2016)	Uttalande från organisationens högsta beslutsfattare	s. 4-5 & 10	
ETIK OCH INTEGRITET			
102-16 (2016)	Värderingar, principer och etiska riktlinjer	s. 16-17	
102-17 (2016)	Klagomålsmekanismer	s. 17	Visselblåsarfunktion
STYRNING			
102-18 (2016)	Bolagsstyrning	s. 46-57	
INTRESSETER			
102-40 (2016)	Lista över intressentgrupper	s. 40	
102-41 (2016)	Kollektivavtal	s. 18	
102-42 (2016)	Identifiering och urval av intressenter	s. 39	
102-43 (2016)	Förhållningssätt till intressentengagemang	s. 40	
102-44 (2016)	Viktiga frågor som lyfts av intressenter	s. 39-40	
REDOVISNINGSPROFIL			
102-45 (2016)	Enheter som ingår i den finansiella redovisningen	s. 41	
102-46 (2016)	Process för att definiera innehållet i rapporten	s. 39-41	
102-47 (2016)	Väsentliga hållbarhetsfrågor	s. 39	
102-48 (2016)	Förändringar av information	s. 41	
102-49 (2016)	Förändringar i redovisningen	s. 41	
102-50 (2016)	Redovisningsperiod	s. 88	
102-51 (2016)	Datum för publicering av den senaste redovisningen	s. 88	
102-52 (2016)	Redovisningscykel	s. 88	
102-53 (2016)	Kontaktperson för hållbarhetsrapport	s. 88	
102-54 (2016)	Rapportering i enlighet med GRI:s standarder	s. 41	
102-55 (2016)	GRI-index	s. 42	
102-56 (2016)	Extern granskning	s. 41	

Profil-indikatorer	Beskrivning	Sida	Kommentar
VÄSENTLIGA HÅLLBARHETSFRÅGOR			
201 Ekonomiskt resultat, finansiellt stöd från det allmänna			
103-1-3 (2016)	Hållbarhetsstyrning	s. 9, 39	
201-4 (2016)	Finansiellt stöd från det allmänna	s. 9, not 4 & 5	
205 Antikorruption			
103-1-3 (2016)	Hållbarhetsstyrning	s. 17, 39	
205-3 (2016)	Anti-korruption	s. 17	Inga bekräftade incidenter
206 Konkurrensbegränsande beteende			
103-1-3 (2016)	Hållbarhetsstyrning	s. 17, 39	
206-1 (2016)	Konkurrenshämmande aktiviteter	s. 17	
302 Energi			
103-1-3 (2016)	Hållbarhetsstyrning	s. 32, 39, 41	
302-1 (2016)	Energianvändning inom organisationen	s. 33	
305 Utsläpp			
103-1-3 (2016)	Hållbarhetsstyrning	s. 11, 32, 39, 41	
305-1 (2016)	Direkta utsläpp av växthusgaser	s. 33	
305-2 (2016)	Energi indirekta utsläpp av växthusgaser	s. 33	
305-3 (2016)	Andra indirekta utsläpp av växthusgaser	s. 33	Avser tjänsteresor (flyg, tåg, hyrbil, egen bil i tjänsten) samt hyrda lokaler
401 Anställning			
103-1-3 (2016)	Hållbarhetsstyrning	s. 7-8, 18, 39, 41	
401-1 (2016)	Antal anställda och nyanställda	s. 18, 24	Avsteg från GRI, se s 41
403 Anställdas hälsa och säkerhet			
103-1-3 (2016)	Hållbarhetsstyrning	s. 18, 27, 39	
403-2 (2016)	Anställdas hälsa och säkerhet	s. 27	Eget nyckeltal, avviker från GRI se s. 41
404 Anställdas utveckling och utbildning			
103-1-3 (2016)	Hållbarhetsstyrning	s. 18, 21-22, 39, 41	
404-1 (2016)	Utbildningstid	s. 18	Avsteg från GRI, se s 41
404-3 (2016)	Uppföljning och karriärutveckling	s. 18	Avsteg från GRI, se s 41
405 Mångfald och lika möjligheter			
103-1-3 (2016)	Hållbarhetsstyrning	s. 18, 27, 39, 47	
405-1 (2016)	Mångfald	s. 18	Avsteg från GRI, se s 41

Revisors rapport från översiktlig granskning av Samhalls hållbarhetsredovisning samt yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Till Samhall AB (publ), org.nr 556448-1397

Inledning

Vi har fått i uppdrag av styrelsen i Samhall AB (publ) att översiktligt granska Samhalls hållbarhetsredovisning för år 2018. Bolaget har definierat hållbarhetsredovisningens omfattning i anslutning till innehållsförteckningen i Samhalls Års- och hållbarhetsredovisning 2018.

Styrelsens och företagsledningens ansvar för hållbarhetsredovisningen

Det är styrelsen och företagsledningen som har ansvaret för att upprätta hållbarhetsredovisningen i enlighet med tillämpliga kriterier, vilka framgår på sidan 41 i hållbarhetsredovisningen, och utgörs av de delar av ramverket för hållbarhetsredovisning utgivet av GRI (Global Reporting Initiative) som är tillämpliga för hållbarhetsredovisningen, samt av bolagets egna framtagna redovisnings- och beräkningsprinciper. Detta ansvar innefattar även den interna kontroll som bedöms nödvändig för att upprätta en hållbarhetsredovisning som inte innehåller väsentliga fel, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala en slutsats om hållbarhetsredovisningen grundad på vår översiktliga granskning och lämnat ett yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten.

Vi har utfört vår översiktliga granskning i enlighet med ISAE 3000

Andra bestyrkandeuppdrag än revisioner och översiktliga granskningar av historisk finansiell information.

En översiktlig granskning består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för upprättandet av hållbarhetsredovisningen, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder. Vi har utfört vår granskning avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten i enlighet med FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. En översiktlig granskning och en granskning enligt RevR 12 har en annan inriktning och en betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisions sed i övrigt har.

Revisionsföretaget tillämpar ISQC 1 (International Standard on Quality Control) och har därmed ett allsidigt system för kvalitetskontroll vilket innefattar dokumenterade riktlinjer och rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar. Vi är oberoende i förhållande till Samhall AB (publ) enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

De granskningsåtgärder som vidtas vid en översiktlig granskning och granskning enligt RevR 12 gör det inte möjligt för oss att skaffa oss en

sådan säkerhet att vi blir medveten om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om en revision utförts.

Den uttalade slutsatsen grundad på en översiktlig granskning och granskning enligt RevR 12 har därför inte den säkerhet som en uttalad slutsats grundad på en revision har.

Vår granskning utgår från de av styrelsen och företagsledningen valda kriterier, som definieras ovan.

Vi anser att dessa kriterier är lämpliga för upprättande av hållbarhetsredovisningen.

Vi anser att de bevis som vi skaffat under vår granskning är tillräckliga och ändamålsenliga i syfte att ge oss grund för vårt uttalande nedan.

Uttalanden

Grundat på vår översiktliga granskning har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att hållbarhetsredovisningen inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med de ovan av styrelsen och företagsledningen angivna kriterierna.

En lagstadgad hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm den 25 februari 2019

Deloitte AB

Anneli Pihl
Auktoriserad revisor



Bolagsstyrning

Samhall är ett svenskt publikt aktiebolag med säte i Stockholm. Till grund för styrningen ligger ett regelverk som omfattar Aktiebolagslagen, Årsredovisningslagen, Svensk kod för bolagsstyrning (Koden), Statens ägarpolicy samt lagar och regler som är relevanta för verksamheten. Inga väsentliga förändringar i bolagsstyrningen har skett sedan föregående år.

AVVIKELSER FRÅN KODEN

Enligt statens ägarpolicy ska Koden följas i tillämpliga delar. Det innebär att:

- Kodens regler i kapitel 2 och 4 om valberedning samt reglerna om val av styrelse och revisor inte tillämpas utan ersätts av reglerna i avsnitt 4.3 och 4.4 i statens ägarpolicy.
- Kodens regler i punkt 1.1 om information om aktieägarens initiativrätt tillämpas inte eftersom det saknas skäl att tillämpa denna regel i statligt helägda bolag.

Ansvarsfördelning

Ansvaret för Samhalls ledning och kontroll fördelas mellan ägaren, styrelsen och verkställande direktören.

1 AKTIEÄGARE

Samhall AB är helägt av svenska staten. Ägandet förvaltas av Näringsdepartementet.

Ägaranvisningen som fastställs av bolagsstämman innehåller bland annat de arbetsmarknadspolitiska verksamhetsmålen och de ekonomiska målen, finansieringen av de merkostnader som beror på Samhalls speciella uppdrag samt specifika krav på rapportering och redovisning som kompletterar de allmänna reglerna om redovisning.

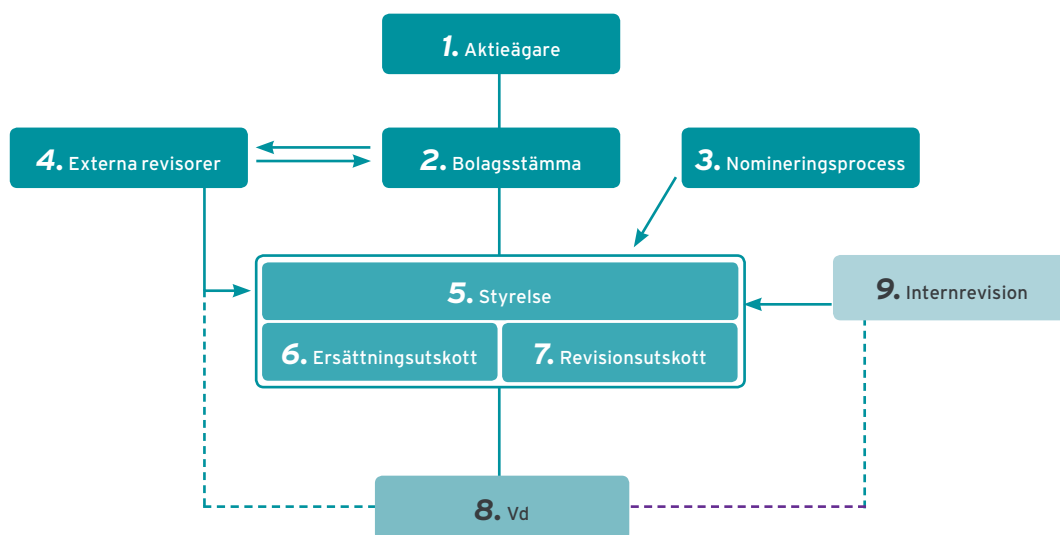
Förutom den särskilda ägaranvisningen för Samhall AB gäller statens ägarpolicy och riktlinjer för bolag med statligt ägande med krav på att

agera föredömligt inom områdena för hållbart företagande.

2 BOLAGSSTÄMMA

Bolagsstämman är bolagets högsta beslutande organ. Riksdagsledamöter har rätt att närvara och ställa frågor vid bolagsstämma som också är öppen för allmänheten. I anslutning till årsstämman genomförs årligen ett seminarium med externa deltagare och ett tema med anknytning till Samhalls verksamhet.

Den 29 januari 2018 hölls en extra bolagsstämma som fastställde ny ägaranvisning för 2018. Årsstämma ägde rum den 26 april 2018 i Stockholm. Den 13 december 2018 hölls en



extra bolagsstämma som fastställde ny ägaravisning för 2019. Protokoll från årets stämmor finns på Samhalls webbplats.

Ersättningsprinciper

Ersättning till styrelseledamöter och utskottsledamöter fastställs av årsstämman. Arvode utgår inte till ledamot som är anställd i Regeringskansliet och inte heller till arbetstagarrepresentanterna i styrelsen.

Årsstämman fastställer principerna för ersättning till ledande befattningshavare där Samhall följer regeringens gällande riktlinjer om anställningsvillkor för ledande befattningshavare. De externa revisorernas granskning som redovisades på årsstämman visade att de av årsstämman 2017 fastställda riktlinjerna har tillämpats.

Ersättning till de bolagsstämmodvalda styrelseledamöterna och de ledande befattningshavarna redovisas i Not 9.

3 STYRELSE NOMINERING

Som statligt ägt bolag har Samhall ingen valberedning. Beredningen av beslut om nominering sker genom en nomineringsprocess i enlighet med statens ägarpolicy. Arbetet koordinerats av Näringsdepartementet. Statens ägarpolicy klargör att nomineringar till styrelsen offentliggörs enligt Kodens riktlinjer, med undantag för redovisning av oberoende i förhållande till större aktieägare.

Enligt Koden och statens ägarpolicy skall styrelsen ha en med hänsyn till bolagets verksamhet, utvecklingsskede och förhållande i övrigt ändamålsenlig sammanställning, präglad av mångsidighet och bredd avseende ledamöternas kompetens, erfarenhet och bakgrund. Även mångfaldsaspekter såsom etnisk och kulturell bakgrund skall vägas in, och en jämn könsfördelning skall eftersträvas. I ägarpolicyen anges att av bolagsstämman valda ledamöter

skall finnas minst tre personer av vardera kön.

4 EXTERNA REVISORER

Revisorerna ska oberoende granska styrelsens och den verkställande direktörens förvaltning samt bolagets redovisning och bokföring. Revisorerna genomför också en översiktlig granskning av delårsrapporten för tredje kvartalet. Den externa revisorn är närvarande på revisionsutskottets samtliga möten och avrapporterar direkt till styrelsen på minst ett av styrelsens sammanträden. Revisorn träffar också styrelsen en gång årligen utan närvaro av företagsledningen.

Enligt statens ägarpolicy ligger ansvaret för val av revisor alltid hos ägaren och beslutas på årsstämman. Från och med årsstämman 2017 lämnar styrelsen förslag till val av revisor och revisorsarvode. På årsstämman 2018 omvaldes det auktoriserade revisionsbolaget Deloitte AB till och med utgången av nästkommande årsstämma med auktoriserade revisorn Anneli Pihl som huvudansvarig revisor. Ersättning till revisorerna framgår av Not 7.

5 STYRELSE

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltar bolagets angelägenheter för ägarens räkning.

Styrelsen ska enligt bolagsordningen bestå av lägst sju och högst nio ledamöter. Dessutom kan det ingå tre ledamöter och tre suppleanter enligt lagen om styrelserepresentation för de privatanställda. Samhall följer Statens ägarpolicy beträffande mångfald och jämställdhet i styrelsen. Styrelsen består av fyra män och fyra kvinnor. Styrelsen har också tre ledamöter och tre ersättare som utses av arbetstagarorganisationerna. Styrelsens sammansättning och ledamöternas deltagande i styrelse-

och utskottsmöten redovisas på sid 54–55.

Styrelsens ordförande ansvarar bland annat för att organisera och leda styrelsens arbete, säkerställa att styrelsen fullgör sina uppgifter, genom kontakt med verkställande direktören följa bolagets utveckling samt kontrollera att styrelsens beslut verkställs på ett effektivt sätt. Ordförande ska samordna styrelsens syn med ägaren i frågor av avgörande betydelse för bolaget.

Ansvarsfördelning och arbetsformer styrs av följande dokument som årligen uppdateras och fastställs: arbetsordning, vd-instruktion, instruktion för rapportering till styrelsen, instruktioner för styrelsens utskott samt instruktion för internrevisionen.

Styrelsen har inom sig inrättat ett ersättningsutskott och ett revisionsutskott. Utskottens ledamöter utses vid det konstituerande styrelsemötet. Sammanträdena protokollförs och redovisas i styrelsen.

Det finns en av styrelsen beslutad internrevisionsfunktion som löpande rapporterar till revisionsutskottet.

Verkställande direktören och vice verkställande direktören ingår inte i styrelsen, men deltar i styrelsens sammanträden.

Styrelsens arbete

Styrelsen har under året haft åtta protokollförda sammanträden varav ett konstituerande möte och ett telefonmöte. Styrelsen får varje kvartal en utförlig rapport om bolagets resultat och ställning, kortare månadsvisa rapporter för mellanliggande månader, samt vid behov vd-brev med rapporter om väsentliga händelser.

Styrelsens arbete följer en årscykel med fastställda teman. För att säkerställa att styrelsen har tillräckliga kunskaper om Samhalls verksamhet genomförs introduktion för nya styrelseledamöter. Styrelsen gör årligen arbetsplatsbesök och möter då både kunder och Samhalls lokala ledning och anställda.

Under året har särskilt uppmärksamhets:

- I arbetet med att implementera, säkerställa och uppdatera tillväxtstrategin som fastställdes under år 2016 har styrelsen uppmärksammat möjligheterna till nya affärsområden kopplade till cirkulär ekonomin och behovet av varierade arbetsuppgifter samt vikten av att kunna möta ändrade marknadsförutsättningar.
- Samhalls digitaliseringsstrategi och den pågående IT-transformationen har följts upp. Syftet är att öka effektivitet och resursutnyttjande men också säkra fler jobb och hög sysselsättningsgrad i Samhall. Ett nytt affärssystem är under implementering och upphandlingen av ett nytt HCM-system har genomförts under 2018.
- Samhall stod värd för Workability Internationals årlig världskonferens. Under tre dagar träffades företag och organisationer från hela världen som arbetar för att personer med funktionsnedsättningar ska få en plats på arbetsmarknaden för att utbyta erfarenheter och goda exempel.
- En ny Informationssäkerhetspolicy har antagits och Hållbarhetspolicyen har uppdaterats med ett nytt avsnitt avseende integritet mot bakgrund av den nya dataskyddslagstiftningen.
- Under året har rapporter om bristande arbetsmiljöer vid Samhalls arbetsplatser förekommit. Frågorna har diskuterats i styrelsen och ett omfattande åtgärds paket, bland

annat innehållande utvecklade samverkansformer med arbetstagarorganisationerna, har sju satts.

- Konkurrensverkets granskning av Samhalls prissättning har behandlats. Styrelsen kan konstatera att Samhall nu har granskats av flera tunga instanser, vilka samtliga har fastslagit att Samhall agerar i enlighet med bolagets uppdrag.
- Inom ramarna för Samhalls budgetunderlag och ägardialog har diskussioner förts avseende bolagets möjlighet att utveckla nya arbets sätt, nya arbetsmetoder och digitala hjälpmedel. Samhall har även föreslagit satsningar innehållande förstärkt stöd till medarbetare med särskilda behov.
- Efter en genomförd rättsutredning har Samhall valt att byta arbetsgivarorganisation. Bytet av arbetsgivarorganisation från Almega till KFO verkställdes den 1 januari 2019 och innebär inte några villkorsförändringar i kollektivavtalen.

Styrelsens och verkställande direktörens arbete utvärderas årligen. Utöver utvärderingen har styrelsens ordförande årligen individuella samtal med samtliga ledamöter. Utvärderingen som avrapporterades i december 2018 visade att styrelsen är väl fungerande och har en hög grad av samsyn.

6 ERSÄTTNINGSGRANSKNING

Ersättningsutskottet har bestått av ordförande Erik Strand och Leif Ljungqvist samt Dario Aganovic.

Ersättningsutskottet bistår styrelsen med att ta fram förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare samt med frågor om tillämpning av dessa riktlinjer samt i övriga frågor rörande för- måns- och incitamentsprogram.

Utskottet har under året haft 4 sammanträden.

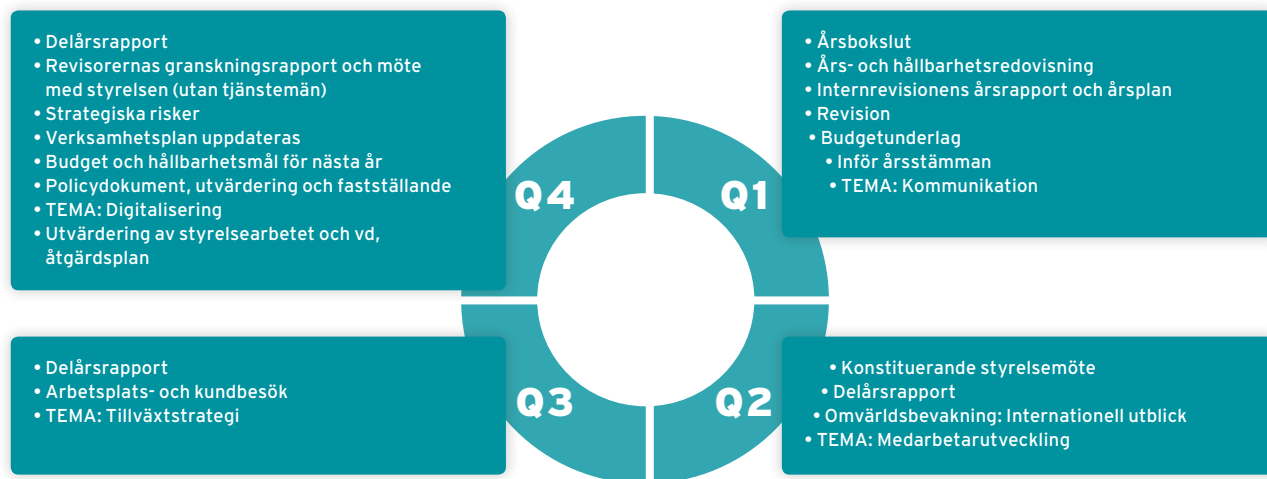
7 REVISIONSGRANSKNING

Revisionsutskottet har bestått av ordförande Erik Strand, Bertil Carlsén, Helen Fasth Gillstedt samt Leif Ljungqvist.

Revisionsutskottet bistår styrelsen i frågor om bolagets finansiella rapportering samt i frågor om effektiviteten i den interna styrningen och kontrollen och riskhanteringen. Utskottets ansvar omfattar även att granska och övervaka revisorernas opartiskhet och självständighet, utvärdera interna och externa revisionsinsatser och medverka vid upphandling av externa revisorstjänster. Internrevisionschefen rapporterar löpande till utskottet. Verkställande direktören, direktören för Ekonomi och Finans, ekonomichefen, internrevisionschefen samt den ansvarige revisorn deltar på sammanträdena.

Utskottet har under året haft sju protokollförda sammanträden.

Styrelsens arbete 2018



8 VERKSTÄLLANDE DIREKTÖR

Verkställande direktören ansvarar för den löpande förvaltningen av bolaget enligt styrelsens instruktioner. Ansvarsområden och uppdrag regleras i den av styrelsen årligen fastställda vd-instruktionen och i Instruktionen om rapportering till styrelsen. Verkställande direktören håller styrelsens ordförande löpande informerad om väsentliga händelser samt förbereder och är föredragande vid styrelsens sammanträden.

Verkställande direktören leder företagsledningens arbete. Den interna styrningen sker dels genom styrande dokument, dels genom verksamhetens ledningssystem. Huvudprocessen "Samhallprocessen" omfattar både medarbetar- och kundleveransprocesserna. Verkställande direktören delegerar befogenheter genom en delegationsordning som kompletteras av riktlinjer om ansvar och befogenheter.

9 INTERNREVISION

Internrevisionen är en oberoende och objektiv funktion som utvärderar, föreslår och följer upp förbättringar avseende effektiviteten i Samhalls riskhantering, den interna styrningen och kontrollen samt styrprocesserna inom hela bolaget.

Funktionen är direkt underställd styrelsen och revisionsutskottet och utför sitt arbete enligt en fastställd internrevisionsplan som bereds av revisionsutskottet och beslutas av styrelsen. Chefen för internrevisionen rapporterar administrativt till vice vd.

10 SAMHALLS ORGANISATION OCH STYRNING

Samhall bedriver verksamhet enbart i Sverige. Verksamheten är spridd över hela landet.

Verkställande direktören organiserar bolagets ledning och verksamhet för att uppnå ändamålsenlig styrning och kontroll. Samhall eftersträvar decentralisering och kostnadseffektivitet. Både hållbarhets-

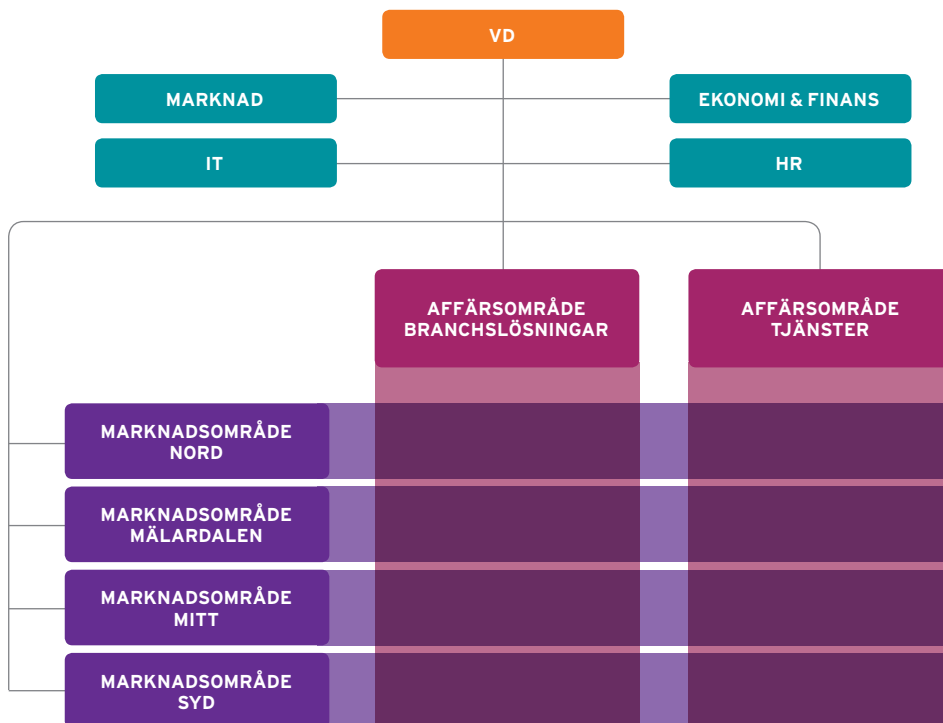
arbetet och riskhanteringen integreras med verksamhetens processer och ingår i den operativa verksamhetsplaneringen.

Av nedanstående bild framgår Samhalls organisation från 1 januari 2019 då Arbetsmarknadstjänster integreras som en del av Samhalls verksamhet. Antalet distrikt, som är nivån där den operativa driften utförs, är oförändrat sedan föregående år med 27 geografiska distrikt och ett industridistrikt.

Bolaget har en samlad ledningsgrupp som omfattar både cheferna för de företagsövergripande stödfunktionerna samt marknadsområdes- och affärsområdesdirektörerna. Företagsledningen presenteras på sid 56–57.

Verksamheten styrs genom mål som följs upp genom månatliga resultatrapporter som finns nedbrutna för de olika delarna av organisationen och för de linjeansvariga chefernas ansvarsområden. Verkställande direktören har månadsvis uppföljning av marknadsområdena och affärsområdena med kvartalsvisa fördjupade genomgångar med prognoser och handlingsplaner.

Samhalls organisation



Intern styrning och kontroll

STYRELSENS ANSVAR FÖR intern styrning och kontroll regleras i aktiebolagslagen, årsredovisningslagen och Svensk kod för bolagsstyrning. Den interna kontrollen syftar till att ge rimlig säkerhet avseende tillförlitligheten i den externa finansiella rapporteringen och att den är upprättad i enlighet med lag, tillämpliga redovisningsstandarder och övriga krav på aktiebolag.

Samhalls ramverk för riskhantering utgår ifrån COSO-modellens struktur och begreppsapparat. För att säkerställa riskhantering och ISK är ansvarsfördelningen baserad på principen om tre ansvarslinjer. Modellen skiljer mellan funktioner som äger risk och regelefterlevnad (första ansvarslinjen), funktioner för övervakning och kontroll (andra ansvarslinjen) och internrevisionen (tredje ansvarslinjen). Inga väsentliga förändringar avseende bolagsstyrningen har skett i förhållande till föregående räkenskapsår.

Revisionsutskottet svarar för beredningen av arbetet med att kvalitetssäkra bolagets finansiella rapportering, fortlöpande övervaka effektiviteten i bolagets system och utformning av den interna styrningen och kontrollen samt följa upp att framförda synpunkter blir behandlade. Ledningen rapporterar kontinuerligt via vd till styrelsen och revisionsutskottet i enlighet med vd:s rapporteringsinstruktion.

KONTROLLMILJÖ

Strukturen för den interna kontrollen baseras på en definierad ansvarsfördelning mellan styrelse, styrelsens utskott samt verkställande direktören. Den interna kontrollstrukturen bygger på bolagets organisation och

på sättet som affärsverksamheten bedrivs på. Strukturen utgår från väldefinierade roller och ansvarsområden, delegering av befogenheter, styrande dokument samt tydligt definierade planerings- och stödprocesser. Bolagets kontrollmiljö bygger på:

- Styrning och uppföljning från styrelsen och beredning i revisionsutskottet.
- Arbetsfördelningen mellan styrelsen och verkställande direktör.
- Bolagets organisation samt fördelning av ansvarsområden och delegering av befogenheter.
- Företagskultur och etiska värderingar, kompetens, ledningsfilosofi, organisationsstruktur samt ansvar och befogenheter.
- Styrande dokument samt ett gemensamt ledningssystem som är baserat på definierade processer.
- Kontrollaktiviteter som görs dels integrerat i processerna och dels vid andra ansvarslinjer inom Ekonomifunktionen som genomför företagsövergripande kontroller.
- IT kontrollerar system och IT-risker. Riskanalys ligger till grund för en omfattande IT-transformation som ska genomföras.
- Löpande uppföljning.
- Kvalitetssäkring av redovisningen.

Stödfunktionen Ekonomi & Finans har det övergripande ansvaret för arbetet med verksamhetsstyrning och verksamhetsuppföljning. Ansvarsområdet omfattar även säkerställande och utveckling av den finansiella rapporteringen samt arbetet med riskhantering.

Samhall har ett gemensamt kvalitets- och miljösystem som är certifierat enligt ISO 9001 och ISO 14001.

INFORMATION OCH KOMMUNIKATION

Bolagets informations- och kommunikationsvägar syftar till att främja fullständig och transparent finansiell rapportering. Ledningen rapporterar kontinuerligt till revisionsutskottet och styrelsen. Styrelsen får varje kvartal en utförlig rapport om bolagets resultat och ställning, kortare månadsvisa rapporter samt vid behov vd-brev med rapporter om väsentliga händelser. Delårsrapporter och årsredovisning publiceras på Samhalls webbplats.

Information om policyer, styrande dokument, processer och rutiner finns på Samhalls intranät. Styrningsmässigt utgår både den externa och den interna kommunikationen från den av styrelsen fastställda kommunikationspolicyen.

För att öka transparensen finns en visseblåsarfunktion där man anonymt kan rapportera misstänkta oegentligheter.

RISKHANTERING

Genom riskhanteringen ska bolagets värden skyddas, styrningen och kontrollen förbättras och transparensen öka. Målet är att bidra till att verksamhetens mål uppnås och samtidigt undvika oönskade operationella eller finansiella effekter.

Riskhanteringen bedrivs på både strategisk och operativ nivå i bolaget. Det är en ledningsfråga där styrelse och verkställande direktören ansvarar för hantering av bolagets strategiska risker. I det operativa arbetet har riskhanteringen integrerats i verksamhetens processer.

Stödfunktionen Ekonomi & Finans har det övergripande ansvaret och en sammanhållande roll i riskarbetet.

Bolaget har en Riskkommitté med vice vd/direktören för Ekonomi och Finans som ordförande och föredragande inför styrelsens revisionsutskott. Riskkommittén rapporterar årligen till revisionsutskottet och styrelsen.

RISKHANTERINGENS STRUKTUR

Identifiering av nya risker samt eventuell förändring av tidigare konstaterade risker görs årligen grundat på omvärldsbevakning, externa och interna revisioner, mätning av kundnöjdhet, medarbetarenkät och andra systematiska uppföljningar.

Operativa risker hanteras löpande i verksamheten.

Övergripande och företagsgemensamma risker hanteras i Riskkommittén där riskbedömningen sker utifrån sannolikhet och konsekvens. De högst prioriterade och relevanta strategiska riskerna sammanställs och redovisas för revisionsutskottet/styrelsen som godkänner den slutliga riskbedömningen. I riskhanteringen

ingår bl.a. analys av finansiella risker, hållbarhetsrisker och omvärldsrisker samtliga med stark koppling till både verksamhetsmål och verksamhetsplan.

Tidsatta åtgärdsplaner tas fram som även omfattar kontroll och uppföljning.

De externa revisorerna och internrevisionen stämmer av Samhalls risksituation i samband med planeringsarbetet för de årliga revisionerna.

SAMHALLS VÄRDEGRUND

Företagskultur och värdegrund är mycket viktiga i Samhall. Utgångspunkt är styrelsens policydokument: medarbetarpolicyn, hållbarhetspolicyn, kommunikationspolicyn och finanspolicyn. Ett omfattande värdegrundsarbete har genomförts de senaste åren. I verksamhetsplanen har de gemensamma utgångspunkterna, målen och vägen dit beskrivits.

Viktiga delar i kultur- och värdegrundsarbetet är ledarutvecklings-

programmen där tidigare program och förändringsarbete utvärderas inför den fortsatta utvecklingen av insatserna för att stärka ledarskapet på alla nivåer.

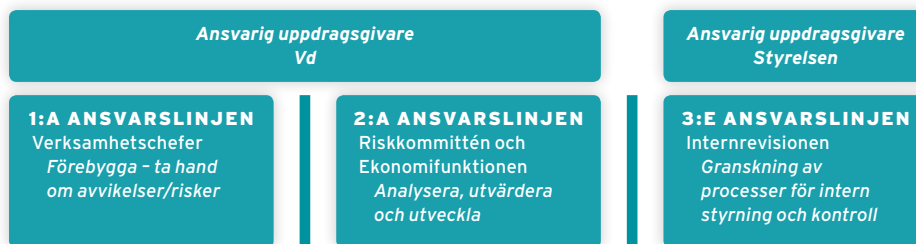
HÅLLBART FÖRETAGANDE

Samhall har integrerat hållbarhetsarbetet i verksamhetens processer. Hållbarhetsmålen är nerbrutna och följs upp i hela verksamheten kvartalsvis.

Vice vd, tillika CFO, har det övergripande ansvaret för hållbarhetsfrågorna. Det operativa ansvaret har chefer i linjeorganisationen.

Internt följs arbetet med hållbart företagande upp systematiskt. Extern granskning görs genom att års- och hållbarhetsredovisningen granskas av bolagets revisorer. Dessutom sker extern revision enligt ISO 9001 och ISO 14001.

Tre ansvarslinjer för intern styrning och kontroll



Risker

	RISKER	HANTERING INOM SAMHALL
Omvärldsrisker	<p>Ändrade marknadsförutsättningar - Samhall behöver ständigt anpassa sina kunderbudanden för att säkra bra arbetsplatser för våra medarbetare.</p> <p>Geografisk spridning - Samhall behöver skapa arbetstillfällen i hela landet, även i områden där kundunderlaget är vikande.</p>	<p>Risker vi själva inte har någon makt att kan påverka i fall de inträffar eller inte. Däremot kan vi proaktivt jobba med att hantera dem och minimera vår effekt om risken inträffar genom en aktiv omvärldsbevakning, god kund- och marknadskännedom samt genom en anpassning av tjänsteutbudet.</p>
Verksamhetsrisker	<p>Kvalitet i leveransen - Samhall behöver säkerställa en kontinuerligt hög leveransförmåga i våra kunduppdrag.</p> <p>Arbetsmiljö och hälsa - Medarbetarna är vår viktigaste resurs och Samhall behöver systematiskt arbeta för en god och säker arbetsmiljö.</p>	<p>Risker vi själva kan påverka och de inträffar och i vilken utsträckning vi drabbas. Hanterar vi risken väl kan vi helt undvika potentiella negativa effekter. Dessa risker hanteras genom att vi arbetar mot våra gemensamma mål, genomför våra strategier och jobbar enligt våra definierade processer med de verktyg som finns framtagna.</p>
Hållbarhetsrisker	<p>Den egna verksamheten - för Samhall är de största riskerna kopplad till medarbetarna. Samhall behöver aktivt arbeta mot diskriminering och sexuella trakasserier.</p> <p>Leverantörskedjan - I alla leverantörskedjor förekommer olika hållbarhetsrisker. Majoriteten av Samhalls inköp avser förbrukningsvaror, arbetskläder, IT-utrustning och tjänster.</p>	<p>Risker som Samhall kan orsaka, bidra till eller vara förknippade med genom affärsrelationer. Dessa risker hanteras genom att vi arbetar i enlighet med vår värdegrund, våra policyer och riktlinjer, klagomålmekanismer samt att vi ställer krav och följer upp våra leverantörer.</p>
Regelefterlevnad	<p>Tillstånds- och anmälningspliktiga verksamheter - Samhall bedriver en del uppdrag och verksamheter som omgärdas av särskilda bestämmelser som vi behöver följa.</p> <p>Konkurrensrättsliga regler - på grund av den statliga ersättningen är det mycket viktigt för Samhall att följa de regler och rutiner som finns kring prissättning.</p> <p>GDPR - Den nya dataskyddslagstiftningen kräver en noggrann hantering av personuppgifter.</p>	<p>Risker vi själva kan påverka och de inträffar och i vilken utsträckning vi drabbas. Hanterar vi risken väl kan vi helt undvika potentiella negativa effekter. Dessa risker hanteras genom att vi jobbar enligt våra definierade processer med de verktyg som finns framtagna.</p>
Finansiella risker	Se not 24.	Se not 24.



Styrelse



Erik Strand
Ordförande

Född: 1951.

Ordförande sedan 2011.

Marknadsekonom och idrottslärare. Styrelsearbetare och konsult. Vd och styrelseengagemang inom Praktikertjänst. Ordförande Svenska spel. Tidigare 37 år i näringslivet varav 25 som vd/Koncernchef.

Styrelsemöten, närvaro 7 (8)
Ersättningsutskott, närvaro 4 (4)
Revisionsutskott, närvaro 6 (7)



Dario Aganovic
Ledamot

Född: 1974.

Ledamot sedan 2016.

Exec. Ed. i Corporate Finance vid London Business School, Ph.D i Industriell teknik och management vid KTH, B.Sc. i Maskinteknik vid Uppsala universitet. Ordförande och vd CCS Healthcare AB. Tidigare kommersiell direktör, region Norden vid ISS World Services, Global affärsområdeschef vid CPS Color Group, Nordenchef för Produktinnovation vid Accenture Management Consulting, Centrumföreståndare, forskare och lärare vid Kungliga Tekniska Högskolan.

Styrelsemöten, närvaro 8 (8)
Ersättningsutskott, närvaro 4 (4)



Bertil Carlsén
Ledamot

Född: 1960.

Ledamot sedan 2010.

Civilekonom från Handelshögskolan i Stockholm och UC Berkeley Business School, USA. COO Brainheart Energy Sweden AB. Tidigare CFO Anticimex Group, vice vd och CFO Polygon Group, CFO Billerud Korsnäs AB samt vice vd och CFO Acando AB. Olika ledande befattningar inom AGA-koncernen internationellt.

Styrelsemöten, närvaro 8 (8)
Revisionsutskott, närvaro 7 (7)



Hillevi Engström
Ledamot

Född: 1963.

Ledamot sedan 2017.

Tidigare Kommundirektör i Upplands Väsby kommun, arbetsmarknadsminister, biståndszminister, riksdagsledamot, ordförande i riksdagens arbetsmarknadsutskott samt kriminalinspektör och ombudsman i Polisförbundet.

Styrelsemöten, närvaro 8 (8)



Pia Litbo
Arbetsagarrepresentant

Född: 1959.

Ledamot sedan 2009.

Styrelsemöten, närvaro 8 (8)



Hans Abrahamsson
Arbetsagarrepresentant

Född: 1961.

Ledamot sedan 2009.

Styrelsemöten, närvaro 8 (8)



Ann-Christin Andersson
Arbetsagarrepresentant

Född: 1960.

Ledamot sedan 2008.

Styrelsemöten, närvaro 8 (8)



Angelica Frithiof
Ledamot

Född: 1961.

Ledamot sedan 2015.

Driver konsultverksamhet med inriktning på bemötande, kommunikation och ledarskap. Bred nationell och internationell erfarenhet från funktionshinder- och patienträttsområden. Bland annat som rådgivare åt WHO. Ordförande för Strategiska patient- och närstående rådet på Karolinska Universitetssjukhuset.

Styrelsemöten, närvaro 8 (8)



Helen Fasth Gillstedt
Ledamot

Född: 1962.

Ledamot sedan 2012.

Civilekonom från Handelshögskolan i Stockholm. Tidigare ledande positioner inom Statoil-koncernen och SAS-koncernen. Ledamot i Humana AB, Handelsbanken Fonder AB, Munters AB och Rädda Barnen Advisory Board.

Styrelsemöten, närvaro 8 (8)
Revisionsutskott, närvaro 7 (7)



Leif Ljungqvist
Ledamot

Född: 1971.

Ledamot sedan 2014.

Civilekonom. Kansliråd på Enheten för statlig bolagsförvaltning på Näringsdepartementet. Styrelseledamot i Apoteket AB, Statens Bostadsomvandling AB och Sveaskog. Tidigare aktieanalytiker Kaupthing Bank, Nordiska Fondkommission samt Hagströmer & Qviberg. Tidigare styrelseledamot i Vasallen AB, AB Bostadsgaranti, Akademiska Hus AB och AB Svensk Bilprovning.

Styrelsemöten, närvaro 8 (8)
Ersättningsutskott, närvaro 2 (4)
Revisionsutskott, närvaro 7 (7)



Maria Nilsson
Ledamot

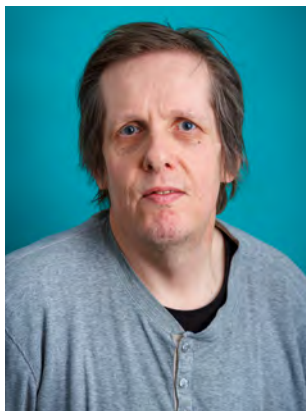
Född: 1957.

Ledamot sedan 2009.

Konsultverksamhet med inriktning strategi och affärsutveckling. Tidigare vice vd Manpower, vd Right Management Consultants och vd 2Secure. Ordförande Swesale AB och Wellma Health Partner AB samt ledamot i SOS Alarm AB och Ewalie AB.

Styrelsemöten, närvaro 8 (8)

Suppleanter



Kenneth Hasselberg
Arbetsagarrepresentant sedan december 2018

Född: 1966.

Suppleant sedan 2018.

Styrelsemöten, närvaro - (-)



Anders Lehult
Arbetsagarrepresentant

Född: 1975.

Suppleant sedan 2016.

Styrelsemöten, närvaro 7(8)



Marcus Merilä
Arbetsagarrepresentant

Född: 1982.

Suppleant sedan 2017.

Styrelsemöten, närvaro 7(8)

I styrelsen t.o.m 2018-09-30

Hans Janeman
Arbetsagarrepresentant

Född: 1964.

Suppleant sedan 2012.

Styrelsemöten, närvaro 4 (6)

Företagsledning



Monica Lingegård
Verkställande direktör

Född: 1962.

Utbildning: Civilekonom från Stockholms universitet.

Tidigare arbeten: Mer än 25 års erfarenhet av ledande chefspositioner, varav tio år som vd på Prenax och G4S. Dessförinnan konsultbakgrund inom både IT- och managementkonsulting bl.a. på Capgemini och Spray. Ordförande i Svenska rymdaktiebolaget och ledamot i Nobina, Humana och Orio.

Anställd sedan: 2011.



Tomas Andersson
Marknadsområdesdirektör Syd

Född: 1953.

Utbildning: Kemist.

Tidigare arbeten: Salubrin/Druvan, AB R Lundberg och PW Möllers Fabriker AB.

Anställd sedan: 1998.



Åsa Berg
Marknadsområdesdirektör Nord

Född: 1955.

Utbildning: Designer och förskollärare.

Tidigare arbeten: Fjällräven Finland och Härnösands kommun.

Anställd sedan: 1988.



Paul Lidbom
Direktör Ekonomi & Finans, vice vd

Född: 1961.

Utbildning: Ekonom.

Tidigare arbeten: Försvarsdepartementet och SVT.

Anställd sedan: 1991.



Göran Olinder
*Affärsområdesdirektör
Branschlösningar*

Född: 1962.

Utbildning: Byggnadsteknisk utbildning, Marinens Krigshögskola.

Tidigare arbeten: Bl.a. företagsledande roller på G4S, Proffice och i IT-branschen.

Anställd sedan: 2011.



Jonas Rieck
Affärsområdesdirektör Tjänster

Född: 1978.

Utbildning: Executive MBA.

Tidigare arbeten: Säkerhetsbranschen, senast företagsledande roll inom G4S.

Anställd sedan: 2011



Mats Eliasson
Marknadsdirektör

Född: 1964.

Utbildning: Teknisk utbildning.

Tidigare arbeten: Storakoncernen.

Anställd sedan: 1991.



Monica Höglind
HR-direktör

Född: 1962.

Utbildning: Diplomerad personalstrateg.

Tidigare arbeten: Företagsledande ställningar inom Apoteket, Coop, B&W och Svenska Pressbyrån.

Anställd sedan: 2013.



Charlotte Karlsson
Marknadsområdesdirektör Mitt

Född: 1973.

Utbildning: Lärarexamen, Rektorsutbildning, Magisterexamen Ledarskap och Organisation.

Tidigare arbeten: Lärare, Rektor, HR Chef Inwido Sverige samt distriktschef i Samhall.

Anställd sedan: 2014.



Pär Rasmuson
IT-direktör

Född: 1962.

Utbildning: Dataingenjörsutbildning vid KTH.

Tidigare arbeten: Ledande roller på Skatteverket, Riksantikvarieämbetet och Kronofogden.

Anställd sedan: 2017.



I företagsledningen sedan 2019-02-01
Erika Ahlqvist
Marknadsområdesdirektör Mälardalen.

Född: 1974.

Utbildning: Civilingenjör.

Tidigare arbeten: Ledande befattningar inom PostNord.

Anställd sedan: 2019.

I företagsledningen t.o.m 2019-01-31

Elisabeth Hansson
Tf Marknadsområdesdirektör Mälardalen

Född: 1975.

Utbildning: Ekonom.

Tidigare arbeten: Konsult och rådgivare

Uppdragstagare sedan: 2016.

Så läser du resultaträkningen

I resultaträkningen sammanfattas ekonomin för året som har gått. Alla intäkter och kostnader summeras och räknas samman till bolagets resultat. Som jämförelse finns siffrorna från föregående år. Noterna hänvisar till en förklarande text som finns längre fram i årsredovisningen.

Resultaträkning

Rörelsens intäkter

Här visas bolagets totala nettoomsättning, det vill säga försäljning till kunder, tillsammans med den merkostnadsersättning som Samhall erhåller från staten för sitt specifika uppdrag.

Rörelsens kostnader

Kostnader för att tillverka och sälja bolagets varor och tjänster. Den största posten är personalkostnader för de drygt 23 000 anställda.

Rörelseresultat

Visar om försäljningen går med vinst eller förlust. Intäkterna minus kostnaderna.

Finansiella poster

Intäkter och kostnader för placeringar och värdepapper.

Årets resultat

Resultatet efter skatt.

MSEK	Not	2018	2017
RÖRELSENS INTÄKTER			
Nettoomsättning	3, 4, 6, 32	3 337	3 036
Förändring av produkter i arbete och färdiga varor		0	1
Statlig merkostnadsersättning	5	4 975	4 405
Övriga rörelseintäkter	4	872	839
Summa intäkter		9 184	8 281
RÖRELSENS KOSTNADER			
Råvaror och förnödenheter	32	-773	-695
Handelsvaror		0	0
Övriga externa kostnader	7, 8	-616	-563
Personalkostnader	9	-7 656	-7 265
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	10	-30	-29
Övriga rörelsekostnader		-5	-
Summa kostnader		-9 080	-8 552
Rörelseresultat		104	-271
RESULTAT FRÅN FINANSIELLA POSTER			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	11	16	34
Räntekostnader och liknande resultatposter	12	-29	0
Summa finansiella poster		-13	34
Resultat efter finansiella poster		91	-237
Resultat före skatt		91	-237
Skatt på årets resultat	13	2	0
ÅRETS RESULTAT		93	-237
Resultat per aktie före och efter utspädning (kronor)		18,6	-47,4
Genomsnittligt antal aktier före och efter utspädning		5 milj	5 milj

Så läser du balansräkningen

I balansräkningen visas bolagets tillgångar och hur de har finansierats av eget kapital och skulder. Värdet på samtliga tillgångar är alltid lika med skuldernas värde.

Anläggningstillgångar

En anläggningstillgång är en tillgång som är avsedd att användas eller ägas under en längre period, minst ett år, och under den tiden bidra till bolagets värdeutveckling. De delas upp i tre underkategorier; immateriella, materiella och finansiella. Immateriella tillgångar är ickefysiska tillgångar med ett bestående värde. Materiella tillgångar består av värdet på de fysiska tillgångarna som fastigheter, maskiner och inventarier. Finansiella anläggningstillgångar består av långsiktiga placeringar som aktier, fordringar och värdepapper.

Omsättningstillgångar

Omsättningstillgångar är avsedda att löpande förbrukas eller säljas i verksamheten. De kan snabbt omsättas till pengar och ska finansiera den dagliga verksamheten. Det är till exempel värdet av varulager, kundfordringar och kortfristiga placeringar som redovisas här.

Eget kapital

Eget kapital visar bolagets nettotillgångar som tillhör ägarna. Det består av aktiekapitalet och eventuella sparade vinster och är det värde som man förväntar sig avkastning på. Samhall's övergripande mål är en långsiktig avkastning på 7 % över en konjunkturcykel.

Skulder

En förpliktelse att betala ett bestämt belopp inom en viss tid. Avsättningarna kan vara osäkra till storlek och tid men utgör en kommande förpliktelse.

Balansräkning

MSEK	Not	2018-12-31	2017-12-31
TILLGÅNGAR			
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Balanserade utgifter för programvaror	14	33	3
		33	3
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	15	17	19
Maskiner och andra tekniska anläggningar	16	29	19
Inventarier, verktyg och installationer	17	64	59
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	18	2	1
		112	98
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i koncernföretag	19	0	0
Andra långfristiga värdepappersinnehav	20	0	0
Andra långfristiga fordringar	21	41	16
		41	16
Summa anläggningstillgångar		186	117
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
<i>Varulager m m</i>			
Råvaror och förnödenheter		46	43
Varor under tillverkning		9	10
Färdiga varor och handelsvaror		9	9
		64	62
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		543	618
Övriga fordringar	22	72	71
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	23	123	101
		738	790
<i>Kortfristiga placeringar</i>			
Övriga kortfristiga placeringar	24, 31	1 958	1 993
Kassa och bank		598	416
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		3 358	3 261
SUMMA TILLGÅNGAR		3 544	3 378

MSEK	Not	2018-12-31	2017-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital	25	500	500
Reservfond		286	286
		786	786
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		395	632
Årets resultat		93	-237
		488	395
Summa eget kapital		1 274	1 181
<i>Avsättningar</i>			
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	26	17	16
Uppskjuten skatteskuld	13	0	2
Övriga avsättningar	27	9	10
		26	28
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		214	233
<i>Övriga kortfristiga skulder</i>			
Icke räntebärande skulder	28	566	569
Aktuella skatteskulder		0	0
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	29	1 464	1 367
		2 244	2 169
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		3 544	3 378

Så läser du kassaflödesanalysen

En kassaflödesanalys är en rapport som innehåller uppgifter om hur verksamheten har påverkat bolagets finansiella flöden, det vill säga inbetalningar och utbetalningar under året.

Kassaflödesanalys

Löpande verksamhet

In- och utflöde av likvida medel från den löpande verksamhetens intäktsgenererande aktiviteter, men även förändring av rörelsekapitalet, såsom varulager, kundfordringar och leverantörsskulder. Exempelvis om vi minskar varulagret frigörs kapital och antalet kreditdagar på kund- och leveransfakturer förändras. Däremot ingår inte förändringar av bokförda värden såsom av- och nedskrivningar av olika tillgångar såsom inventarier.

Investeringsverksamhet

Investeringsverksamheten visar ett in- eller utflöde av likvida medel, som inte motsvaras av en resultatpåverkande effekt. Exempelvis inköp eller försäljning av en anläggningstillgång. Det kan även vara förändring av kortfristiga placeringar som inte är resultatpåverkande.

MSEK	Not	2018	2017
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN			
Rörelseresultat		104	-271
Erhållen ränta, kuponger, utdelning och vinster från kapitalförvaltningen	11	16	32
Erlagd ränta och förluster från kapitalförvaltningen	12	-1	0
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet m m	31	32	11
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		151	-228
Ökning/minskning av varulager		-2	-1
Ökning/minskning av fordringar		52	-202
Ökning/minskning av skulder		75	215
Summa förändring i rörelsekapital		125	12
Kassaflöde från den löpande verksamheten		276	-216
INVESTERINGSVERKSAMHETEN			
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		-36	-2
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-46	-29
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		6	22
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar		-10	-
Ökning/Minskning av kortfristiga placeringar		-43	216
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-129	207
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN			
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-	-
ÅRETS KASSAFLÖDE			
Likvida medel vid årets början		452	461
Likvida medel vid årets slut	24, 31	599	452

Ekonomisk rapportering

Förvaltningsberättelse	62
10-Årsöversikt	62
Resultaträkning	66
Kommentarer till resultaträkningen	67
Balansräkning	68
Kommentarer till balansräkningen	68
Förändringar i eget kapital	70
Kassaflödesanalys	71
Kommentarer till kassaflödesanalysen	71

NOTER

NOT 1	Redovisnings- och värderingsprinciper	72
NOT 2	Kritiska uppskattningar och bedömningar	74
NOT 3	Omsättning per geografisk marknad	74
NOT 4	Intäkternas fördelning	74
NOT 5	Statlig merkostnadsersättning	75
NOT 6	Information om rörelsegrenar	75
NOT 7	Revisionskostnader	75
NOT 8	Operationella leasingavtal	75
NOT 9	Anställda, personalkostnader och arvode till styrelse och ledande befattningshavare	76
NOT 10	Av- och nedskrivningar av immateriella och materiella anläggningstillgångar	78
NOT 11	Ränteintäkter och liknande resultatposter	78
NOT 12	Räntekostnader och liknande resultatposter	78
NOT 13	Skatt på årets resultat	78
NOT 14	Immateriella anläggningstillgångar	79
NOT 15	Byggnader och mark	79
NOT 16	Maskiner och andra tekniska anläggningar	79
NOT 17	Inventarier, verktyg och installationer	79

NOT 18	Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	79
NOT 19	Andelar i koncernföretag	80
NOT 20	Andra långfristiga värdepappersinnehav	80
NOT 21	Andra långfristiga fordringar	80
NOT 22	Övriga fordringar	80
NOT 23	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	80
NOT 24	Finansiella instrument och finansiell riskhantering	80
NOT 25	Eget kapital	81
NOT 26	Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	81
NOT 27	Övriga avsättningar	81
NOT 28	Icke räntebärande skulder	81
NOT 29	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	81
NOT 30	Ställda säkerheter och eventualeförpliktelser	81
NOT 31	Tilläggsupplysningar till kassaflödesanalysen	82
NOT 32	Transaktioner med närstående	82
NOT 33	Vinstdisposition	82
NOT 34	Väsentliga händelser efter balansdagens utgång	82
NOT 35	Uppgifter om bolaget	82

Styrelsens och verkställande direktörens försäkran	83
Revisionsberättelse	84

Förvaltningsberättelse

10-Årsöversikt, MSEK om inget annat anges. Avrundningsdifferenser kan förekomma.

MSEK	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009
VERKSAMHETENS NYCKELTAL										
Lönetimmar, tusen	30 496	29 619	29 548	29 539	29 442	29 490	29 573	29 595	-	-
Arbetstimmar, tusen	-	-	-	-	24 441	24 449	24 629	24 561	24 410	24 617
Övergångar, antal ¹	1 492	1 295	1 179	1 059	1 122	912	987	1 039	977	1 029
Prioriterad rekrytering, procent	67	60	57	46	44	43	43	40	41	45
Antal anställda med funktionsnedsättning (vid årets utgång)	19 565	18 391	19 259	18 528	19 660	18 321	19 148	18 641	18 414	19 141
Antal anställda i Arbetsmarknadstjänster (vid årets utgång)	-	-	-	-	-	-	1 ²	21 ²	8 ²	-
Antal anställda med 75 % sjukersättning (vid årets utgång)	351	357	357	351	321	259	228	223	207	198
Antal anställda med lönebidrag för utveckling (vid årets utgång)	2 482	3 149	2 015	1 027	1 043	846	1 158	-	-	-
RESULTATRÄKNINGAR										
Nettoomsättning	3 337	3 036	2 507	2 453	2 498	2 550	2 412	2 456	2 390	2 287
Förändring av produkter i arbete och färdiga varor	0	1	-1	-1	-1	-3	-2	1	1	-6
Statlig merkostnadsersättning	4 975	4 405	4 405	4 405	4 405	4 405	4 405	4 405	4 405	4 405
Övriga intäkter	872	839	557	371	549	361	256	95	73	115
Summa intäkter	9 184	8 281	7 468	7 228	7 451	7 313	7 071	6 957	6 869	6 801
Materialkostnader m m	-773	-695	-355	-400	-548	-692	-663	-725	-685	-647
Lönekostnad för anställda med funktionsnedsättning	-6 085	-5 732	-5 543	-5 353	-5 256	-5 132	-5 096	-4 902	-4 832	-4 875
Lönekostnad för anställda med lönebidrag för utveckling i anställning m fl	-650	-664	-398	-235	-308	-260	-90	-	-	-
Övriga rörelsekostnader m m (inkl avskrivning)	-1 572	-1 461	-1 381	-1 320	-1 339	-1 269	-1 299	-1 270	-1 223	-1 368
Finansnetto	-13	34	47	-3	92	61	100	83	27	48
Resultat efter finansiella poster	91	-237	-162	-83	92	21	23	143	156	-41
Bokslutsdispositioner	-	-	-	8	2	4	3	-17	-	24
Resultat före skatt	91	-237	-162	-75	94	25	26	126	156	-17
Skatt	2	0	-13	12	-13	-10	21	-	0	-8
Årets resultat	93	-237	-175	-63	81	15	47	126	156	-25
BALANSRÄKNINGAR										
Materiella och immateriella anläggningstillgångar	145	101	105	107	135	133	118	106	99	104
Finansiella anläggningstillgångar inkl uppskjuten skatt	41	16	17	28	19	13	26	4	8	7
Varulager	64	62	61	74	90	115	126	131	114	105
Kundfordringar	543	618	435	382	402	450	464	417	426	331
Övriga kortfristiga fordringar	195	172	153	139	133	125	117	102	95	117
Kassa, bank och kortfristiga placeringar	2 556	2 409	2 632	2 664	2 743	2 524	2 533	2 489	2 275	2 282
Summa tillgångar	3 544	3 378	3 403	3 394	3 522	3 360	3 384	3 249	3 017	2 946
Eget kapital	1 274	1 181	1 418	1 593	1 656	1 575	1 560	1 513	1 387	1 231
Obeskattade reserver	-	-	-	-	8	10	14	17	-	-
Avsättningar och långfristiga skulder	26	28	31	29	47	13	15	18	13	15
Kortfristiga skulder	2 244	2 169	1 954	1 772	1 811	1 762	1 795	1 701	1 617	1 700
Summa eget kapital och skulder	3 544	3 378	3 403	3 394	3 522	3 360	3 384	3 249	3 017	2 946
FINANSIELLA NYCKELTAL										
Varulager i procent av fakturering	1,9	2,0	2,4	3,0	3,6	4,5	5,2	5,3	4,8	4,6
Kundfordringar i procent av fakturering	16,3	20,4	17,4	15,6	16,1	17,6	19,2	17,0	17,8	14,5
Kassalikviditet, procent	147	147	165	180	181	176	173	177	173	161
Soliditet, procent	36	35	42	47	47	47	46	47	46	42
Avkastning på genomsnittligt eget kapital, procent	7,6	-18,2	-11,6	-3,9	5,0	1,0	3,1	8,7	11,9	-2,0
Investeringar i immateriella- och materiella anläggningstillgångar	82	31	31	25	40	35	49	40	25	23

1) Från och med år 2014 räknas övergångarna i antal och inkluderar även övergångar från anställda med lönebidrag för utveckling i anställning. Tidigare år har inte omräknats.

2) Avser personer som tidigare hade 75 procent sjukersättning och vars dagar med sjukpenning eller tidsbegränsad sjukersättning enligt de nya sjukförsäkringsreglerna tagit slut. Från och med 2013 har redovisning skett enligt K3 regelverket.

ÖKONOMISKT RESULTAT 2018

- Summa intäkter inklusive erhållen merkostnadsersättning uppgick till 9 184 (8 281) miljoner kronor, varav nettoomsättning 3 337 (3 036) miljoner kronor.
- Rörelseresultatet uppgick till 104 (-271) miljoner kronor.
- Resultat efter finansiella poster uppgick till 91 (-237) miljoner kronor.
- Årets resultat uppgick till 93 (-237) miljoner kronor.
- Avkastning på genomsnittligt eget kapital uppgick till 8 (-18) procent. Ambitionsmålet från staten över en konjunkturcykel är 7 procent. Sett över en konjunkturcykel om 5 respektive 10 år uppgick räntabiliteten till -4 respektive 0 procent.
- Soliditeten ökade från 35 till 36 procent. Ambitionsmålet från staten över en konjunkturcykel är minst 30 procent.
- Det egna kapitalet uppgick vid årets slut till 1 274 (1 181) miljoner kronor. Fritt eget kapital uppgick till 488 (395) miljoner kronor.

FINANSIERING

Merkostnadsersättning

Merkostnadsersättningen är en ersättning som utges av staten för att Samhall genomför sitt arbetsmarknadspolitiska kärnuppdrag, att utveckla personer med funktionsnedsättning. Ersättningen ska täcka de merkostnader som är unika för verksamheten jämfört med andra bolag. Merkostnadsersättningen ska täcka både individrelaterade och strukturella kostnader som Samhall har i form av lägre arbetstakt, personalutveckling, anställningstrygghet, anpassad arbetsmiljö såväl individuellt som generellt, övergångsarbete, geografisk spridning, hög personalrörlighet och mångfalden av uppdrag.

Merkostnadsersättningen beslutas för ett år i taget och betalas ut månadsvis och redovisas bland rörelsens intäkter med hänsyn till dess karaktär av ersättning för utfört uppdrag. Erhållen merkostnadsersättning intäktsförs under löpande år med utgångspunkt från merkostnadsersättningens andel av lönekostnaderna för anställda i kärnuppdraget beräknat på årsbasis. Ersättningen får inte användas för att konkurrera med för låga priser på varor och

tjänster. Prissättningen inom Samhall följer svensk konkurrenslagstiftning och EU:s konkurrensregler.

För verksamhetsåret 2018 har Samhall totalt erhållit en merkostnadsersättning om 4 975 (4 405) miljoner kronor, vilket är en ökning med 570 miljoner kronor jämfört med föregående år.

Investeringar i anläggningstillgångar

Anskaffningar gällande immateriella tillgångar uppgick till 36 (2) miljoner kronor. Investeringar i byggnader och mark uppgick till 1 (0) miljoner kronor. Investeringar i maskiner och andra tekniska anläggningstillgångar uppgick till 15 (6) miljoner kronor. Investeringar i inventarier, verktyg och installationer uppgick till 29 (23) miljoner kronor. Pågående nyanläggningar i materiella anläggningstillgångar uppgick vid årets utgång till 2 (1) miljon kronor.

VÄSENTLIGA HÄNDELSE UNDER RÄKENSKAPSÅRET

1 januari 2018 gick Samhall från tre till fyra marknadsområden med MO Mälardalen som nytt marknadsområde.

EU-kommissionen avgjorde i januari 2018 det mer än tre år gamla ärendet där Almega städföretagen anmält Svenska staten avseende bland annat merkostnadsersättningen till Samhall. EU-kommissionen fastslår i sitt beslut att Samhalls verksamhet utgör befintligt statligt stöd enligt EU-rätten och att Samhall fastställer marknadsmissiga priser. Viss justering av regelverket behöver dock göras för anpassning till gällande EU-regler, vilket Samhall välkomnar.

En ny ägaranvisning för 2018 antogs den 29 januari 2018 vid en extra bolagsstämma. I ägaranvisningen fastställdes en höjning av Samhalls merkostnadsersättning från och med 2018. Regeringen föreslog också en utökning av Samhalls kärnuppdrag med 1 000 personer under 2018 och ytterligare 1 000 personer under 2019.

Samhall har sedan tidigare uppdrag att städa Terminal 2, 3 och 4 på Arlanda flygplats. I februari 2018 beslutade Swedavia att ingå avtal med Samhall även för Terminal 5. Det nya avtalet innebär att ytterligare cirka 200 medarbetare får heltidsjobb på Arlanda.

Samhalls årsstämma genomfördes den 26 april 2018, i anslutning till den hölls ett frukostseminarium på temat "Samhalls uppdrag då och nu".

I maj stod Samhall värd för Workability Internationals årliga världskonferens. Under tre dagar samlades över 300 konferensdeltagare från 25 olika länder i Stockholm för att diskutera hur flera personer med funktionsnedsättningar kan få ett jobb.

I augusti 2018 antog regeringen "Förordning (2018:1528) om statlig ersättning till Samhall Aktiebolag för en tjänst av allmänt ekonomiskt intresse". Förordningen innebär att det införs en mekanism för att säkerställa att merkostnadsersättningen inte blir högre än vad EUs statsstödsregler tillåter. Samtidigt flyttas ersättningen för utvecklingsanställningar från Arbetsförmedlingen till Kammarkollegiet.

I september 2018 presenterade Arbetsförmedlingen sin senaste statistik, där framkom det att långtidsarbetslösheten har minskat för första gången på flera år. En av orsakerna är Samhalls verksamhet inom arbetsmarknadstjänster (AMT), där vi erbjuder långtidsarbetslösa personer arbetsträning. Samhall Arbetsmarknadstjänster står för 38 procent av nedgången av långtidsarbetslösheten.

Samhall arrangerade i november den årliga Visa Vägen-galan, där initiativ för att öppna upp arbetsmarknaden för personer med funktionsnedsättning uppmärksammas. Galan samlar årligen cirka 300 representanter från näringslivet, intresseorganisationer och politiken. Priset som Årets eldsjäl gick till Joanna Halvarsson och priset Årets arbetsgivare gick till Bactiguard.

I december meddelade Konkurrensverket att utredningen kring risken för att Samhall hindrar sund konkurrens i städbranschen läggs ned. Att Konkurrensverket väljer att lägga ner utredningen innebär att myndigheten anser att Samhall tillämpar kalkylmetoder och rutiner som inte riskerar att snedvrida eller hämma konkurrensen i städbranschen.

Ägaranvisning för 2019 antogs på extra bolagsstämma i december. I samband med att riksdagen antog statsbudget för 2019 fastställdes en

fortsatt satsning på Samhall och att Samhalls kärnuppdrag kommer att utökas med 1 000 personer under 2019.

Samhall beslutade under hösten att ändra namn på affärsområdet Bemannede lösningar till Branschlösningar. Vidare beslutades att inte bolagisera arbetsmarknadstjänster (AMT). Verksamheten bedrivs fr.o.m 1 januari 2019 som en integrerad del av Samhalls verksamhet.

ANSTÄLLDA

Medelantalet årsanställda beräknas statistiskt med utgångspunkt från arbetad tid, frånvaro, tjänstgöringsgrad och personalsammansättning och uppgick till 19 893 (19 459) varav kvinnor 8 488 (8 310). För ytterligare indelning se Not 9.

RISKER OCH RISKHANTERING

Intern styrning och kontroll

Styrelsen har det yttersta ansvaret för bolagets riskorganisation och för att verksamheten bedrivs med en god intern styrning och kontroll (ISK). Styrelsen har inom sig tillsatt ett revisionsutskott som bland annat har till uppgift att för styrelsens räkning följa Samhalls övergripande riskhantering.

För att bolaget ska kunna nå sina mål och samtidigt undvika negativa operationella eller finansiella effekter finns en riskkommitté på ledningsnivå med ansvar att analysera risksituationen samt säkerställa att riskerna hanteras.

Riskhantering har integrerats i verksamhetens processer samt i verksamhetsplanen. Samhalls processer styrs genom det gemensamma ledningssystemet där kontrollmiljö och kontrollaktiviteter ingår.

Ansvaret för de operationella riskerna följer verksamheten och dess linjeansvar. Funktionen Ekonomi & Finans har det övergripande ansvaret och en sammanhållande roll. För vidare information se Intern styrning och kontroll, Bolagsstyrningsrapport.

Riskhantering

Samhall uppdaterar årligen ett riskregister och en riskhanteringsplan som grundas på en analys utifrån omvärldsförändringar, interna och externa revisioner och granskningar, kunduppföljning samt andra systematiska uppföljningar. För varje risk finns en strategi och åtgärder för hantering av risken samt ansvarig för uppföljningen.

Riskregister och riskhanteringsplanen behandlas av Revisionsutskottet och styrelsen. För Samhalls största utmaningar och risker, se sidan 52.

Känslighetsanalys

Samhalls resultat påverkas av ett flertal faktorer. De faktorer som har störst påverkan på rörelseresultatet är:

- Avtalsenliga löneökningar innebär att de uppdragsrelaterade merkostnaderna ökar i kärnuppdraget. Om kostnadsökningen inte kompenseras genom ökad merkostnadsersättning växer självfinansieringsbehovet.
- På grund av kravet att undvika uppsägning vid arbetsbrist kan Samhall inte möta vikande affärsintäkter med minskning av antalet anställda i kärnuppdraget. För Samhall innebär en lägre fakturering om 100 miljoner kronor ett behov av kostnadsreduceringar om cirka 80 miljoner kronor för att behålla resultatnivån.

KAPITALHANTERING

Staten har två ekonomiska mål för Samhalls verksamhet, dels ska avkastningen på genomsnittligt eget kapital uppgå till 7 procent över en konjunkturcykel, dels ska Samhalls soliditet uppgå till minst 30 procent. För år 2018 uppnådde Samhall en avkastning på genomsnittligt eget kapital på 8 (-18) procent för det enskilda året, sett över en konjunkturcykel om 5 respektive 10 år uppgick räntabiliteten till -4 respektive 0 procent. Soliditeten uppgick den 31 december 2018 till 36 (35) procent.

Enligt Samhalls bolagsordning äger inte aktieägaren rätt till utdelning. Samhalls verksamhet kräver, för att främja uppdraget att utveckla personer med funktionsnedsättning, att ett visst kapital finns för att kunna möta svängningar i konjunkturen. För att säkerställa uppdraget behöver Samhall likvida medel dels i form av en likviditetsreserv dels i form av en riskbuffert. Samhalls riskbuffert definieras som det kapital som krävs under en femårsperiod med årligen negativa resultat uppgående till sammanlagt 1 000 miljoner kronor. Resterande likviditet stannar kvar i bolaget för investeringar för främjandet av uppdraget. Se även Not 24.

ÖVRIGT

Hållbarhetsredovisning

Samhall AB har avgivit en hållbarhetsrapport i enlighet med 6 kap 12§ ÅRL. Rapporten framgår av GRI-index på sidorna 42–43. Denna redovisning har upprättats i enlighet med GRI Standards: Core.

Miljöinformation

Vid utgången av 2018 fanns inga tillståndspliktiga verksamheter och antalet anmälningspliktiga verksamheter enligt miljöbalken uppgick till 3 (3).

Av de anmälningspliktiga verksamheterna avser:

- 2 (2) Anläggningar där det förekommer maskinell metallbearbetning och där total tankvolym för skärvätskor, processoljor, hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större än 1 kubikmeter.
- 1 (1) Anläggningar med produktion baserad på mer än 1 ton plastråvara per kalenderår.

Tillståndspliktiga och anmälningspliktiga verksamheter påverkar den yttre miljön i huvudsak genom uppkomst av avfall och utsläpp till vatten.

FRAMTIDSUTSIKTER

2019 kommer merkostnadsersättning till Samhall även omfatta full ersättning för uppdraget att tillhandahålla anställningar med lönebidrag för utveckling i anställning. Total merkostnadsersättning 2019 för kärnuppdrag och för uppdraget att tillhandahålla anställningar med lönebidrag för utveckling i anställning, uppgår till 6 210 miljoner kronor.

Det fastställda antalet lönetimmar för år 2019 ska uppgå till minst 31,7 miljoner för kärnuppdraget, och till

minst 4,26 miljoner för uppdraget att tillhandahålla lönebidrag för utveckling i anställning. Om antalet timmar understiger ovan nivåer ska återbetalning av merkostnadsersättningen ske i proportion till underskridandet. Om antalet lönetimmar överstiger ovan nivåer utgår ingen ersättning för överskridandet.

Antalet övergångar till anställning hos annan arbetsgivare under år 2019 ska uppgå till minst 1 500. Rekrytering från prioriterade grupper för år 2019 ska uppgå till minst 40 procent.

FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

TILL ÅRSSTÄMMANS FÖRFOGANDE STÅR FÖLJANDE VINSTMEDEL:

Balanserat resultat	396 004 794
Årets resultat	92 026 512
Summa kronor	488 031 306

STYRELSEN FÖRESLÅR ATT VINSTMEDLEN DISPONERAS ENLIGT FÖLJANDE:

Balanseras i ny räkning	488 031 306
Summa kronor	488 031 306

Samtliga aktier ägs av svenska staten. Enligt bolagsordningen ska ingen utdelning ges till ägaren.

Resultaträkning

MSEK	Not	2018	2017
RÖRELSENS INTÄKTER			
Nettoomsättning	3, 4, 6, 32	3 337	3 036
Förändring av produkter i arbete och färdiga varor		0	1
Statlig merkostnadsersättning	5	4 975	4 405
Övriga rörelseintäkter	4	872	839
Summa intäkter		9 184	8 281
RÖRELSENS KOSTNADER			
Råvaror och förnödenheter	32	-773	-695
Handelsvaror		0	0
Övriga externa kostnader	7, 8	-616	-563
Personalkostnader	9	-7 656	-7 265
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	10	-30	-29
Övriga rörelsekostnader		-5	-
Summa kostnader		-9 080	-8 552
Rörelseresultat		104	-271
RESULTAT FRÅN FINANSIELLA POSTER			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	11	16	34
Räntekostnader och liknande resultatposter	12	-29	0
Summa finansiella poster		-13	34
Resultat efter finansiella poster		91	-237
Resultat före skatt		91	-237
Skatt på årets resultat	13	2	0
ÅRETS RESULTAT		93	-237
Resultat per aktie före och efter utspädning (kronor)		18,6	-47,4
Genomsnittligt antal aktier före och efter utspädning		5 milj	5 milj

Kommentarer till resultaträkningen

NETTOOMSÄTTNING

Nettoomsättningen för helåret uppgick till 3 337 (3 036) miljoner kronor, en ökning med 301 miljoner kronor motsvarande 10 procent, jämfört med samma period föregående år. Nettoomsättningen innehåller vidarefakturerade kostnader till kunden FMV om 385 (340) miljoner kronor. Effekten på rörelseresultatet är 0 (0) miljon kronor. Gällande Tjänster och Branschlösningar ökade nettoomsättningen med 199 respektive 83 miljoner kronor, vilket motsvarade en ökning på 10 respektive 12 procent. Ökningen inom affärsområde Tjänster är främst hänförlig till området facility management. För affärsområde Branschlösningar följer ökningen plan, och affärsområdet ökar inom fastslagna tillväxtområden. Inom Industri och Förpackning/Montering, ökade nettoomsättningen sammanlagt med 24 miljoner kronor, motsvarande 7 procent.

MERKOSTNADSERSÄTTNING

Merkostnadsersättningen är en ersättning som utges av staten för att Samhall genomför sitt arbetsmarknadspolitiska kärnuppdrag att utveckla personer med funktionsnedsättning. Merkostnadsersättningen har ökat med 570 miljoner kronor jämfört med föregående år.

ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

Statens uppdrag gällande lönebidrag för utveckling i anställning med målgruppen unga vuxna, är ett separat uppdrag från staten. Erhållna intäkter uppgick till 753 (696) miljoner kronor. Intäkter från Arbetsförmedlingen för Arbetsmarknadstjänster uppgick till 108 (105) miljoner kronor. Under år 2018 har 1 (4) fastigheter avyttrats. Realisationsvinster vid avyttring av anläggningstillgångar uppgick till 3 (15) miljoner kronor. Under år 2017 erhöles återbetalning från Fora på 12 miljoner kronor gällande avtalsgruppsjukförsäkring (AGS) för året 2004.

KOSTNADER

Råvaror och förnödenheter ökade med 78 miljoner kronor jämfört med föregående år. Bruttovinsten uppgick till 2 564 (2 342) miljoner kronor och ökade jämfört med föregående år med 222 miljoner, vilket innebar en ökning på 9 procent. Bruttovinstmarginalen var oförändrad och uppgick till 77 (77) procent.

Övriga externa kostnader uppgick till 616 (563) miljoner kronor vilket är en ökning med 53 miljoner kronor. Övriga externa kostnader i förhållande till nettoomsättningen ligger på samma nivå som föregående år.

Personalkostnaderna uppgick till 7 656 (7 265) miljoner kronor vilket är en ökning på 391 miljoner kronor främst avseende avtalsenliga löneökningar samt ökat antal anställda.

Ökat antal tjänstemän har påverkat lönekostnaderna jämfört med samma period föregående år med cirka 33 miljoner kronor, främst beroende på Samhalls utökade kärnuppdrag.

Rörelseresultatet har även påverkats av att vi levererat 296 000 fler lönetimmar än uppdragsmålet. Detta innebär dock att fler personer har fått en chans till utveckling inom Samhall, en möjlighet som har finansierats utan statligt stöd.

RÖRELSERESULTAT

Rörelseresultatet för helåret uppgick till 104 (-271) miljoner kronor. Årets resultat påverkades positivt av lägre kollektivavtalade avgifter (Fora) uppgående till 13 (14) miljoner kronor. Resultatet har vidare påverkats positivt genom avyttring av anläggningstillgångar uppgående till 3 (15) miljoner kronor. Nettoeffekten av förändring av avsättningar påverkar resultatet negativt med 14 (13) miljoner kronor. Övriga engångsposter påverkar resultatet negativt med 2 miljoner kronor. Föregående års resultat påverkades positivt av återbetalning av AGS och löneskatt om 15 miljoner kronor samt av övriga engångsposter om 2 miljoner kronor.

Beaktat dessa poster uppgick det justerade rörelseresultatet till 104 (-304) miljoner kronor, 408 miljoner kronor bättre jämfört med föregående år.

RESULTAT FRÅN FINANSIELLA POSTER

Resultat från finansiella poster uppgick till -13 (34) miljoner kronor och resultatet efter finansiella poster uppgick till 91 (-237) miljoner kronor. Finansnettot utgörs av det samlade resultatet av bolagets placeringar inklusive marknadsvärdering av finansiella instrument på balansdagen. Samhalls kapitalplaceringar har under året påverkats negativt av nedgång på börsen.

Samhalls finanspolicy anger att minst 80 procent av förvaltat kapital ska placeras i räntebärande papper och maximalt 20 procent i alternativa investeringar. Realiserade vinster/förluster uppgick till -28 (2) miljoner kronor, medan realiserade vinster och förluster uppgick till 8 (24) miljoner kronor. Utdelningar uppgick till 5 (6) miljoner kronor.

ÅRETS RESULTAT

Årets resultat uppgick till 93 (-237) miljoner kronor. Årets resultat har påverkats positivt av en uppskjuten skatteintäkt på 2 miljoner kronor, detta till följd av minskade temporära skillnader.

Balansräkning

MSEK	Not	2018-12-31	2017-12-31
TILLGÅNGAR			
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Balanserade utgifter för programvaror	14	33	3
		33	3
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	15	17	19
Maskiner och andra tekniska anläggningar	16	29	19
Inventarier, verktyg och installationer	17	64	59
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	18	2	1
		112	98
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i koncernföretag	19	0	0
Andra långfristiga värdepappersinnehav	20	0	0
Andra långfristiga fordringar	21	41	16
		41	16
Summa anläggningstillgångar		186	117
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
<i>Varulager m m</i>			
Råvaror och förnödenheter		46	43
Varor under tillverkning		9	10
Färdiga varor och handelsvaror		9	9
		64	62
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		543	618
Övriga fordringar	22	72	71
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	23	123	101
		738	790
<i>Kortfristiga placeringar</i>			
Övriga kortfristiga placeringar	24, 31	1 958	1 993
Kassa och bank		598	416
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		3 358	3 261
SUMMA TILLGÅNGAR		3 544	3 378

Kommentarer till balansräkningen

IMMATERIELLA

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Investeringar i immateriella anläggningstillgångar uppgick till 36 (2) miljoner kronor. Investeringarna består av balanserade utgifter för programvaror, samt implementationskostnader kopplade till dessa. Den största investeringen är kopplat till byte av affärssystem.

MATERIELLA

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Investeringar i materiella anläggningstillgångar uppgick till 46 (29) miljoner kronor. Vid utgången av år 2018 ägde Samhall 15 (16) fastigheter med en total yta av cirka 45 000 (47 700) m² och hyrde lokaler till en yta av cirka 100 400 (108 100) m². Jämfört med utgången av 2017 är detta en minskning av de inhyrda lokalytorna

med 7 700 m². Totalt uppgick minskningen av disponerade lokalytor till 7 (10) procent.

FINANSIELLA

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Finansiella anläggningstillgångar ökade under året med 25 miljoner kronor, vilket beror på omklassificering av ett värdepapper.

MSEK	Not	2018-12-31	2017-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital	25	500	500
Reservfond		286	286
		786	786
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		395	632
Årets resultat		93	-237
		488	395
Summa eget kapital		1 274	1 181
<i>Avsättningar</i>			
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	26	17	16
Uppskjuten skatteskuld	13	0	2
Övriga avsättningar	27	9	10
		26	28
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		214	233
<i>Övriga kortfristiga skulder</i>			
Icke räntebärande skulder	28	566	569
Aktuella skatteskulder		0	0
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	29	1 464	1 367
		2 244	2 169
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		3 544	3 378

VARULAGER

Varulagret ökade med 2 miljon kronor jämfört med år 2017 men kapitalbindningen i varulagret relaterat till omsättningen minskade från 2,0 till 1,9 procent.

KORTFRISTIGA FORDRINGAR

Kundfordringar i procent av omsättningen minskade från 20,4 till 16,3 procent jämfört med år 2017. Minskningen beror främst på att den genomsnittliga kredittiden reducerats, samt av ändrad faktureringsstidpunkt för ett större kunduppdrag. Bolagets kundförluster är fortsatt låga.

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter ökade med 22 miljoner kronor jämfört med föregående år, vilket främst beror på ändrad faktureringsstidpunkt för ett större kunduppdrag.

KORTFRISTIGA PLACERINGAR

För Samhalls placeringsregler se Not 24. Samhalls kortfristiga placeringar uppgick på balansdagen till totalt 1 958 (1 993) miljoner kronor.

AVSÄTTNINGAR FÖR PENSIONER OCH LIKNANDE FÖRPLIKTELSE

Avser kapitalförsäkringar till nuvarande och tidigare ledande befattningshavare.

UPPSKJUTEN SKATTESKULD

Avser uppskjuten skatteskuld på temporära skillnader mellan det redovisade värdet på tillgångar och skulder och det skattemässiga värdet som används vid beräkning av skattepliktigt resultat. Under året har den uppskjutna skatteskulden löst upp.

KORTFRISTIGA SKULDER

Kortfristiga skulder ökade under året med 75 miljoner kronor, främst hänförligt till ökade personalrelaterade skulder.

Förändringar i eget kapital

MSEK	Not	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserad vinst	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 2017-01-01		500	286	807	-175	1 418
Disposition av föregående års resultat				-175	175	-
Årets resultat					-237	-237
Eget kapital 2017-12-31		500	286	632	-237	1 181
Disposition av föregående års resultat				-237	237	-
Årets resultat					93	93
Eget kapital 2018-12-31	25	500	286	395	93	1 274

Kassaflödesanalys

MSEK	Not	2018	2017
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN			
Rörelseresultat		104	-271
Erhållen ränta, kuponger, utdelning och vinster från kapitalförvaltningen	11	16	32
Erlagd ränta och förluster från kapitalförvaltningen	12	-1	0
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet m m	31	32	11
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		151	-228
Ökning/minskning av varulager		-2	-1
Ökning/minskning av fordringar		52	-202
Ökning/minskning av skulder		75	215
Summa förändring i rörelsekapital		125	12
Kassaflöde från den löpande verksamheten		276	-216
INVESTERINGSVERKSAMHETEN			
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		-36	-2
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-46	-29
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		6	22
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar		-10	-
Ökning/Minskning av kortfristiga placeringar		-43	216
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-129	207
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN			
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-	-
ÅRETS KASSAFLÖDE			
Likvida medel vid årets början		452	461
Likvida medel vid årets slut	24, 31	599	452

Kommentarer till kassaflödesanalysen

Samhalls kassa/bank uppgick vid periodens slut till 598 (416) miljoner kronor och de kortfristiga placeringarna med en löptid < 3 månader uppgick till 1 (36) miljoner kronor. Samhalls totala likvida medel uppgick därmed till 599 (452) miljoner kronor.

Kassaflöde från den löpande verksamheten uppgick till 276 (-216) miljoner kronor och skillnaden mot föregående år berodde främst på ett ökat rörelseresultat samt förändring av rörelsekapital.

Årets kassaflöde uppgick till 147 (-9) miljoner kronor, vilket främst påverkades av kassaflödet från den löpande verksamheten och kassaflödet från investeringsverksamheten.

Noter

Belopp inom parentes avser år 2017. Om inget annat anges avser alla angivna belopp miljoner kronor. Avrundningsdifferenser kan förekomma.

NOT 1

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

INTÄKTER

Intäkter redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Intäkterna redovisas netto efter avdrag för moms, rabatter och kursdifferenser vid försäljning i utländsk valuta. Omräkningsdifferenser redovisas netto vinst/förlust inom rörelseresultatet i resultaträkningen på raden Övriga rörelseintäkter alternativt Övriga externa kostnader.

Försäljning av varor:

Inkomster från varuförsäljning redovisas som intäkt när följande villkor är uppfyllda:

- De väsentliga risker och förmåner som är förknippade med varornas ägande har överförts till köparen
- Samhall behåller inte något engagemang i den löpande förvaltningen och utövar inte heller någon reell kontroll över de varor som sålts
- Inkomster och utgifter som uppkommit eller förväntas uppkomma till följd av transaktionen kan beräknas på ett tillförlitligt sätt
- Det är sannolikt att de ekonomiska fördelar som bolaget ska få av transaktionen kommer att tillfalla bolaget.

Dessa villkor bedöms normalt vara uppfyllda när varorna levererats till kund i enlighet med försäljningsvillkoren.

Försäljning av tjänster:

För utförda tjänsteuppdrag respektive entreprenaduppdrag redovisas inkomsten och de utgifter som är hänförliga till uppdraget som intäkt respektive kostnad i förhållande till uppdragets färdigställandegrad på balansdagen (successiv vinstavräkning). Ett uppdrags färdigställandegrad bestäms genom att nedlagda utgifter på balansdagen jämförs med beräknade totala utgifter. I de fall utfallet av ett tjänsteuppdrag eller entreprenaduppdrag inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt, redovisas intäkter endast i den utsträckning som motsvaras av de uppkomna uppdragsutgifter som sannolikt kommer att ersättas av beställaren. En befarad förlust på ett uppdrag redovisas omgående som kostnad.

Hysesintäkter:

Intäkter periodiseras och redovisas linjärt under hyresavtalets löptid.

Royalty och liknande:

Intäkter redovisas i enlighet med den aktuella överenskommelsens ekonomiska innebörd.

Ränteutgifter:

Ränteutgifter redovisas fördelat över löptiden med tillämpning av effektivräntemetoden. Effektivräntan är den ränta som gör att nuvärdet av alla framtida in- och utbetalningar under räntebindningstiden blir lika med det redovisade värdet av fordran.

STATLIG MERKOSTNADERSÄTTNING

Samhalls uppdrag enligt bolagsordningen är att producera efterfrågade varor och tjänster och genom detta skapa meningsfulla och utvecklande arbeten åt personer med funktionsnedsättning som medför nedsatt arbetsförmåga. Ågaravvisningen till Samhall AB reglerar de särskilda åtaganden och villkor som gäller för statens bidrag till Samhall och för bolagets verksamhet. Den ersättning som Samhall erhåller för sitt uppdrag benämns merkostnadsersättning och fastställs årligen. Erhållen merkostnadsersättning intäktsförs under löpande år med utgångspunkt från merkostnadsersättningens andel av lönekostnaderna för anställda i kärnuppdraget beräknat på årsbasis.

IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Samhalls immateriella anläggningstillgångar avser utgifter för anskaffning och implementation av programvaror och licenser.

De balanserade utgifterna inkluderar utgifter för inköp av tjänster och material, samt interna utgifter för att bringa tillgången i bruk. De viktigaste kriterierna för aktivering är:

- att tillgången tillför framtida ekonomiska fördelar
 - att tillgångens anskaffningsvärde kan beräknas på ett tillförlitligt sätt
- Immateriella tillgångar redovisas till anskaffningsvärde och skrivs av linjärt över bedömd nyttjandeperiod, vilken uppgår till 3-10 år.

Borttagande från balansräkningen

Det redovisade värdet för en immateriell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring, det vill säga när inte några kända framtida ekonomiska fördelar väntas från användning eller utrangering/avyttring av tillgången eller komponenten. Den vinst eller förlust som uppkommer när en immateriell anläggningstillgång eller en komponent tas bort från balansräkningen är skillnaden mellan vad som eventuellt erhålls, efter avdrag för direkta försäljningskostnader och tillgångens redovisade värde. Den realisationsvinst eller realisationsförlust som uppkommer när en immateriell anläggningstillgång eller komponent tas bort från balansräkningen redovisas i resultaträkningen som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Anskaffningsvärdet består av inköpspriset och utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet för att bringa den på plats och i skick att användas. Tillkommande utgifter inkluderas endast i tillgången eller redovisas som en separat tillgång, när det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med posten kommer att tillfalla bolaget och att anskaffningsvärdet för densamma kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Alla övriga kostnader för reparationer och underhåll samt tillkommande utgifter redovisas i resultaträkningen i den period då de uppkommer.

Då skillnaden i förbrukningen av en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter.

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar kostnadsförs så att tillgångens anskaffningsvärde, eventuellt minskat med beräknat restvärde vid nyttjandeperiodens slut, skrivs av linjärt över dess bedömda nyttjandeperiod. Om en tillgång har delats upp på olika komponenter skrivs respektive komponent av separat över dess nyttjandeperiod. Avskrivning påbörjas när den materiella anläggningstillgången kan tas i bruk. Materiella anläggningstillgångars nyttjandeperioder uppskattas till:

Byggnader	15–60 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	3–5 år
Inventarier	3–5 år
Verktyg	3–5 år
Installationer	3–5 år

Nyttjandeperioden för mark är obegränsad och skrivs därför inte av.

Bedömda nyttjandeperioder och avskrivningsmetoder omprövas om det finns indikationer på att förväntad förbrukning har förändrats väsentligt jämfört med uppskattningen vid föregående balansdag. Då bolaget ändrar bedömning av nyttjandeperioder, omprövas även tillgångens eventuella restvärde. Effekten av dessa ändringar redovisas framåtriktat.

Borttagande från balansräkningen

Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring, det vill säga när inte några kända framtida ekonomiska fördelar väntas från användning eller utrangering/avyttring av tillgången eller komponenten. Den vinst eller förlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång eller en komponent tas bort från balansräkningen är skillnaden mellan vad som eventuellt erhålls, efter avdrag för direkta försäljningskostnader och till-

gångens redovisade värde. Den realisationsvinst eller realisationsförlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång eller komponent tas bort från balansräkningen redovisas i resultaträkningen som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

Skattemässigt tillåtna avskrivningar på maskiner och inventarier utöver planenliga avskrivningar redovisas som bokslutsdisposition i resultaträkningen respektive som obeskattad reserv i balansräkningen.

NEDSKRIVNINGAR

Redovisade värden för bolagets tillgångar bedöms vid varje balansdag för att undersöka om det finns indikation på nedskrivningsbehov. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde för att kunna fastställa värdet av en eventuell nedskrivning. Med återvinningsvärde avses det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärdet. Går det inte att beräkna en enskild tillgångs återvinningsvärde ska återvinningsvärdet beräknas för hela den kassagenererande enhet till vilken tillgången hör. Nedskrivning görs om återvinningsvärdet understiger det redovisade värdet. En nedskrivning reverseras om det har skett en förändring av beräkningarna som används för att bestämma återvinningsvärdet. En reversering görs endast i den utsträckning som tillgångens bokförda värde inte överstiger det bokförda värdet som skulle ha redovisats, med avdrag för avskrivning, om ingen nedskrivning skulle ha gjorts.

VARULAGER

Varulagret värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen. Anskaffningsvärdet fastställs med tillämpning av FIFU-metoden (först in, först ut).

Avdrag för inkurans har gjorts med erforderligt belopp.

FORDRINGAR

Fordringar med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen redovisas som anläggningstillgångar, övriga som omsättningstillgångar. Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt. Fordringar som är räntefria eller som löper med ränta som avviker från marknadsräntan och har en löptid överstigande 12 månader redovisas till ett diskonterat nuvärde och tidsvärdeförändringen redovisas som ränteintäkt i resultaträkningen.

TILLGÅNGAR OCH SKULDER I UTLÄNDSK VALUTA

Tillgångar och skulder i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs. I de fall valutasäkringsåtgärd genomförs, t.ex terminssäkring, används terminskursen. Transaktioner i utländsk valuta omräknas enligt transaktionsdagens avistakurs. Omräkningsdifferenser redovisas netto vinst/förlust inom rörelseresultatet i resultaträkningen på raden Övriga rörelseintäkter alternativt Övriga externa kostnader.

FINANSIELLA INSTRUMENT

En finansiell tillgång eller finansiell skuld redovisas i balansräkningen när bolaget blir part till instrumentets avtalsenliga villkor. En finansiell tillgång bokas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången upphör, regleras eller när bolaget förlorar kontrollen över den. En finansiell skuld, eller del av en finansiell skuld, bokas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgörs eller på annat sätt upphör.

Värdering till verkligt värde

De finansiella tillgångarna och finansiella skulderna värderas till verkligt värde, vilket bestäms enligt följande:

- Det verkliga värdet för finansiella tillgångar och skulder som handlas på en aktiv marknad bestäms med hänvisning till noterat marknadspris.
- Det verkliga värdet på andra finansiella tillgångar och skulder bestäms enligt allmänt accepterade värderingsmodeller såsom diskontering av framtida kassaflöden och användning av information hämtad från aktuella marknadstransaktioner.

Bolagets innehav, som består av räntebärande fonder och alternativa placeringar, redovisas till verkligt värde utifrån noterad köpkurs på balansdagen. Vid värdering tillämpas denna princip på portföljen som helhet, vilket innebär att realiserade förluster avräknas mot realiserade vinster. Vinster och förluster redovisas i resultaträkningen under rubrikerna ränteintäkter och liknande resultatposter samt räntekostnader och liknande resultatposter.

Finansiella tillgångar och finansiella skulder vilka redovisas till upplupet anskaffningsvärde inkluderar fordringar, leverantörsskulder och övriga skulder. För samtliga finansiella tillgångar och skulder bedöms det redovisade värdet vara en god approximation av dess verkliga värde, om inte annat särskilt anges i efterföljande noter.

Kundfordringar

Kundfordringar värderas till upplupet anskaffningsvärde. Kundfordringarnas förväntade löptid är dock kort, varför redovisning sker till nominellt belopp utan diskontering. Avdrag görs för fordringar som bedömts som osäkra. Nedskrivningar av kundfordringar redovisas i rörelsens kostnader.

Leverantörsskulder

Leverantörsskulder värderas till upplupet anskaffningsvärde. Leverantörsskuldernas förväntade löptid är dock kort, varför skulden redovisas till nominellt belopp utan diskontering.

STATLIGA STÖD

Statligt bidrag redovisas till verkligt värde i balans- och resultaträkningen när det föreligger rimlig säkerhet att de villkor som är förknippade med bidraget kommer att uppfyllas och att bidraget kommer att erhållas. Bidragen redovisas som en intäkt och periodiseras systematiskt på samma sätt och över samma perioder som de kostnader som bidragen är avsedda att kompensera för.

Statligt stöd för anskaffning av materiella anläggningstillgångar reducerar tillgångens redovisade värde.

AVSÄTTNINGAR OCH OMSTRUKTURERINGSKOSTNADER

Avsättningar redovisas i balansräkningen när bolaget har ett formellt eller informellt åtagande som följd av en inträffad händelse och det är troligt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera åtagandet samt när en tillförlitlig uppskattning kan göras.

Avsättningar görs för förlustkontrakt då de kontrakterade intäkterna inte är tillräckliga för att täcka de direkta och fördelningsbara kostnaderna för att fullgöra kontraktsåtagandet.

Avsättningar värderas till det belopp som förväntas krävas för att reglera åtagandet. Om tidsvärdet är väsentligt nuvärdesberäknas de förväntade utbetalningarna.

Omstruktureringsåtgärder ingår som ett normalt led i det löpande förändringsarbete som krävs för att kort- och långsiktigt säkerställa verksamhetsidén och tillgodose krav på resultatförbättringar. Under året löpande genomförda och beslutade omstruktureringsinsatser belastar rörelseresultatet. En avsättning för omstruktureringsutgifter görs endast när de allmänna kriterierna för avsättningar är uppfyllda. Det innebär att ett informellt åtagande att omstruktureras enbart uppstår när bolaget har en detaljerad, formell plan för omstruktureringen. Av planen framgår den verksamhet eller del av en verksamhet som berörs, de driftsställen som främst berörs, det ungefärliga antalet anställda som kommer att få avgångsvederlag, deras placering och arbetsuppgifter, de utgifter som bolaget kommer att ådra sig och när planen kommer att genomföras. Det ska även framgå att bolaget skapat en välgrundad förväntan hos dem som berörs av omstruktureringen. Detta kan ha skett genom att omstruktureringsplanens huvuddrag tillkännagivits eller genomförandet påbörjats.

LEASINGAVTAL

Finansiell leasing föreligger då de ekonomiska riskerna och förmånerna som är förknippade med ägandet i allt väsentligt är överförda till leaseta- garen, om så inte är fallet är det fråga om operationell leasing. Bolaget har vissa leasingavtal avseende främst bilar vilka utgör finansiella leasingavtal där Samhall är leaseta- gare. Vidare kan Samhall, under vissa förutsättningar, ingå finansiella leasingavtal såsom leasegivare.

I enlighet med K3 redovisas samtliga leasingavtal enligt reglerna för operationell leasing. Operationell leasing innebär att leasingavgifterna kostnadsförs linjärt över löptiden med utgångspunkt från nyttjandet, vilket kan skilja sig åt från vad som faktiskt erlagts som leasingavgifter under året.

INKOMSTSKATTER

Skattekostnaden utgörs av summan av aktuell skatt och uppskjuten skatt.

Aktuell skatt

Aktuell skatt beräknas på det skattepliktiga resultatet för perioden. Skattepliktigt resultat skiljer sig från det redovisade resultatet i resultaträkningen då det har justerats för ej skattepliktiga intäkter och ej avdragsgilla kostnader samt för intäkter och kostnader som är skattepliktiga eller avdragsgilla i andra perioder. Aktuell skatteskuldbeläggning beräknas enligt de skattesatser som gäller per balansdagen. För poster som redovisas i resultaträkningen, redovisas även därmed sammanhängande skatteeffekter i resultaträkningen. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt redovisas på temporära skillnader mellan det redovisade värdet på tillgångar och skulder och det skattemässiga värdet som

används vid beräkning av skattepliktigt resultat. Uppskjuten skatt redovisas enligt den s.k. balansräkningsmetoden. Uppskjutna skatteskulder redovisas för i princip alla skattepliktiga temporära skillnader och uppskjutna skattefordringar redovisas i princip för alla avdragsgilla temporära skillnader i den omfattning det är sannolikt att beloppen kan utnyttjas mot framtida skattepliktiga överskott. Obeskattade reserver redovisas inklusive uppskjuten skatteskuld. De temporära skillnaderna uppkommer huvudsakligen genom avskrivning av fastigheter, avsättningar för pensioner och marknadsvärdering av kapitalplaceringar. Värderingen av uppskjuten skatt baseras på hur bolaget, per balansdagen, förväntar sig att återvinna det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller regleras det redovisade värdet för motsvarande skuld. Uppskjuten skatt beräknas och värderas med tillämpning av de skatteregler och skattesatser som är beslutande eller aviserade per balansdagen och som förväntas gälla när den berörda skattefordran realiserar eller skatteskulden regleras.

ERSÄTTNINGAR TILL ANSTÄLLDA

Bolaget har förmånsbestämda och avgiftsbestämda pensioner till anställda i enlighet med tecknade kollektivavtal, vilket innebär ITP-planen för tjänstemän och SAF-LO-planen för kollektivanställda. Härutöver finns tecknade kapitalförsäkringslösningar som värderas till verkligt värde för ledande befattningshavare samt för tidigare anställda.

Pensionsplaner enligt vilka bolaget betalar fastställda avgifter till en separat juridisk enhet och där Samhall inte har någon rättslig eller informell förpliktelse att betala ytterligare avgifter, om den juridiska enheten inte har tillräckliga tillgångar för att betala alla pensionsåtaganden, är avgiftsbestämda pensionsplaner. Andra pensionsplaner än avgiftsbestämda pensionsplaner är förmånsbestämda planer.

Bolaget har förmånsbestämda pensionsplaner enligt ITP-planen för tjänstemän som finansieras genom försäkring i Alecta. Dessa redovisas som avgiftsbestämda pensionsplaner i enlighet med förenklingsreglerna i K3. Förpliktelser avseende avgifter till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad i resultaträkningen när de uppstår.

KASSAFLÖDESANALYS

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificeras, förutom banktillgodohavanden, kortfristiga finansiella placeringar som marknadsvärderas och som handlas på en öppen marknad till kända belopp.

KONCERNREDOVISNING

Bolaget är moderbolag men med stöd av ÅRL 7 kap 3a § upprättas inte någon koncernredovisning.

NOT 2

Kritiska uppskattningar och bedömningar

Upprättande av bokslut och tillämpning av olika redovisningsstandarder baseras ofta på ledningens bedömningar eller på antaganden och uppskattningar som anses vara rimliga under rådande förhållanden. Det krävs att företagsledningen gör bedömningar och uppskattningar samt gör antaganden som påverkar tillämpningen av redovisningsprinciperna och de redovisade beloppen av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar.

Uppskattningar och antaganden baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer, inklusive förväntningar på framtida händelser som anses rimliga under rådande förhållanden. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet. Ändringar av uppskattningar redovisas i den period ändringen görs om ändringen endast påverkat denna period, eller i den period ändringen görs och framtida perioder om ändringen påverkar både aktuell period och framtida perioder.

De bedömningar företagsledningen gjort vid tillämpningen av K3 som har en betydande inverkan på de finansiella rapporterna, samt gjorda uppskattningar som kan medföra väsentliga justeringar i påföljande års finansiella rapporter avser främst följande områden:

- **Värdering av osäkra fordringar.** För värdering av osäkra fordringar tillämpar bolaget en modell. Modellen innebär att en nedskrivning av fordran görs enligt en matris där den procentuella nedskrivningen är högre ju äldre fordran är. Om en fordran är så osäker att bedömning görs att betalning ej kommer att ske så skrivs fordran ned med 100 procent oavsett ålder, utifrån en individuell bedömning.

- **Omstruktureringsåtgärder.** Vid rationaliseringsprogram görs avsättning för omstrukturering. Ett antal kriterier måste vara uppfyllda för att göra en sådan avsättning, bl.a. ska en detaljerad formell plan för åtgärden finnas. Vid avsättningen görs en bedömning av storleken på den framtida kostnaden för programmet. En avsättning för omstrukturering ska omfatta enbart de direkta utgifter som uppstår vid omstruktureringen.

- **Rättstvister.** Bolaget granskar kontinuerligt väsentliga utestående tvister för att avgöra behovet av avsättningar. Tvisterna kan vara av skiftande karaktär mot kunder, leverantörer etc. Gjorda uppskattningar behöver dock inte nödvändigtvis reflektera utgången av avgjorda rättstvister och skillnader mellan utfall och uppskattning kan påverka företagets finansiella ställning.

- **Skatt.** Väsentliga bedömningar genomförs för att bestämma aktuella skattefordringar och -skulder likväl som uppskjutna skattefordringar och -skulder. Bedömning sker utifrån sannolikheten för att de uppskjutna skattefordringarna kommer att nyttjas för avräkning mot framtida beskattningsbara vinster. Det verkliga utfallet kan avvika från bedömningarna bland annat genom ändrade skatteregler eller utfallet av myndigheters eller skattedomstolarnas ännu ej slutförda granskningar av lämnade deklamationer.

NOT 3

Omsättning per geografisk marknad

	2018	2017
Sverige	3 269	2 981
Ungern	39	19
Danmark	13	13
Norge	9	15
Belgien	4	6
Tyskland	1	1
Övriga länder	2	1
Summa nettoomsättning	3 337	3 036
Andel export	2%	2%

NOT 4

Intäkternas fördelning

MSEK	2018	2017
Tjänster	2 944	2 667
Varor	393	369
Summa	3 337	3 036
Lönebidrag och särskild ersättning för anställda med lönebidrag för utveckling i anställning	753	696
Ersättning jobb- och utvecklingsgarantin	90	83
Löne- och projektbidrag Arbetsförmedlingen	18	22
Hyresintäkter	4	6
Övriga intäkter	3	4
Vinst vid avyttring av fastigheter	3	14
EU-bidrag, transportbidrag m m	1	1
Återbetalning gällande avtalsgruppsjukförsäkring för år 2004	-	12
Vinst vid avyttring av anläggnings-tillgångar	0	1
Summa	872	839

Merkostnadsersättning från staten för Samhalls kärnuppdrag redovisas i not 5.

NOT 5 Statlig merkostnadsersättning

Merkostnadsersättningen är en ersättning som utges av staten för att Samhall genomför sitt arbetsmarknadspolitiska kärnuppdrag att utveckla personer med funktionsnedsättning. Ersättningen redovisas bland rörelsens intäkter med hänsyn till dess karaktär av ersättning för utfört uppdrag.

För år 2018 har Samhall totalt erhållit en merkostnadsersättning om 4 975 (4 405) miljoner kronor.

NOT 6 Information om rörelsegrenar

UPPLYSNINGAR OM BOLAGETS RÖRELSEGRENAR

Bolaget är organiserat i tre huvudsakliga rörelsegrenarna Tjänster, Branschlösningar, Industri och Förpackning/Montering. Rörelsegrenarna utgör grunden för verksamhetsstyrningen där Samhalls uppdrag att utveckla personer med funktionsnedsättning genom arbete redovisas. I rörelseresultatet ingår kostnader för ej debiterbara timmar. Intäkter från Arbetsförmedlingen för Arbetsmarknadstjänster uppfyller inte väsentlighetskriteriet för ett fristående segment och redovisas därför inom Gemensamma intäkter enligt tabellen nedan. Intäkter och kostnader från Samhalls särskilda uppdrag från staten för anställda med lönebidrag för utveckling i anställning betraktas inte som en rörelsegren utan är ett separat uppdrag från staten och ingår i Gemensamma intäkter. Rörelsegrenarna i segmentsredovisningen redovisas i likhet med föregående år.

SEGMENTSRAPPORTERING

Nettoomsättning, merkostnadsersättning och övriga intäkter per rörelsegren¹

MSEK	2018	2017
Tjänster	5 353	4 795
varav nettoomsättning	2 189	1 990
Branschlösningar	2 156	1 935
varav nettoomsättning	757	674
Industri och Förpackning/Montering	627	602
varav nettoomsättning	393	369
Gemensamma intäkter/Ofördelat	1 205	1 105
varav nettoomsättning	-2	3
Elimineringar ²	-157	-156
SUMMA INTÄKTER	9 184	8 281

1. Inkluderar interna intäkter som elimineras på bolagsnivå.

2. Intäkter mellan rörelsegrenar som inte har fördelats.

Tjänster och Branschlösningar ökade nettoomsättningen med 199 respektive 83 miljoner kronor, vilket motsvarade en ökning på 10 respektive 12 procent. Renstat för vidarefakturerade kostnader till kunden FMV uppgår ökningen av nettoomsättningen för Tjänster till 154 miljoner kronor, motsvarande 9 procent.

Ökningen inom affärsområde Tjänster är främst hänförlig till området facility management. För affärsområde Branschlösningar följer ökningen plan, och affärsområdet ökar inom fastslagna tillväxtområden. Inom Industri och Förpackning/Montering ökade nettoomsättningen sammanlagt med 24 miljoner kronor, motsvarande 7 procent.

Intäkter från Arbetsförmedlingen för Arbetsmarknadstjänster redovisas som Övriga rörelseintäkter och uppgick till 108 (105) miljoner kronor. Affären uppfyller inte väsentlighetskriteriet för ett fristående segment och redovisas därför inom Gemensamma intäkter. Intäkter gällande utredningstjänster inom Arbetsmarknadstjänster redovisas som Omsättning och uppgick till 0 (0) miljoner kronor.

Statens uppdrag för anställda med lönebidrag för utveckling i anställning är ett separat uppdrag som ersätts genom lönebidrag från Arbetsförmedlingen och en separat del av merkostnadsersättningen som ersätter anordnarbidraget. Dessa intäkter redovisas under Övriga rörelseintäkter i Gemensamma intäkter. Erhållna intäkter uppgick till 753 (696) miljoner kronor.

NOT 7 Revisionskostnader

Ersättningar till revisorer

MSEK	2018	2017
Revisionsuppdrag		
Deloitte AB	1,0	1,0
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget		
Deloitte AB	0,2	0,2
Summa	1,2	1,2

Med revisionsuppdrag avses arvode för den lagstadgade revisionen, det vill säga sådant arbete som har varit nödvändigt för att avge revisionsberättelsen, samt så kallad revisionsrådgivning som lämnas i samband med revisionsuppdraget.

Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget avser arvoden för utlåntanden och andra uppdrag som enligt lag ska utföras av externrevisor eller som är i relativt hög grad förknippade med revisionen och som normalt utförs av externrevisor inkluderande konsultationer beträffande rådgivnings- och rapporteringskrav, intern kontroll och granskning av delårsrapport.

NOT 8 Operationella leasingavtal

Nominella värdet av framtida minimileasingavgifter, avseende icke uppsägningsbara leasingavtal fördelar sig enligt följande:

MSEK	2018	2017
Förfaller till betalning inom ett år	164	173
Förfaller till betalning senare än ett men inom fem år	173	135
Förfaller till betalning senare än fem år	1	0
Summa	338	308
<i>Leasingkostnader avseende operationella leasingavtal</i>	205	195

I beloppen ingår hyreskostnader för fastigheter och maskiner.

Medelantalet årsanställda

	varav 2018 kvinnor,%		varav 2017 kvinnor,%	
Sverige	19 893	43	19 459	43
Totalt	19 893	43	19 459	43

Medelantalet årsanställda beräknas statistiskt med utgångspunkt från arbetad tid, frånvaro, tjänstgöringsgrad och personalsammansättning och uppgick till 19 893 (19 459) varav kvinnor 8 488 (8 310). För anställda med funktionsnedsättning uppgick medelantalet årsanställda till 16 254 (15 809) varav kvinnor 6 975 (6 864) och för tjänstemän till 1 237 (1 205) varav 635 (612) kvinnor. Medelantalet årsanställda för personer med 75 procents sjukersättning uppgick till 84 (84) personer varav 59 (58) kvinnor. För anställda med lönebidrag för utveckling i anställning enligt Samhalls särskilda uppdrag från staten uppgick medelantalet årsanställda till 2 318 (2 361) personer varav 819 (776) kvinnor.

Totalt antal anställda uppgick vid årets slut till 23 715 (23 193) och 351 (357) anställda personer med 75 procents sjukersättning. Antalet anställda med lönebidrag för utveckling i anställning enligt Samhalls särskilda uppdrag från staten uppgick till 2 482 (3 149) personer.

Könsfördelning i styrelsen och ledning

	varav 2018-12-31 kvinnor,%		varav 2017-12-31 kvinnor,%	
Styrelsen	11	55	11	55
Övriga ledande befattningshavare	12	50	10	40
Totalt	23	52	21	48

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2018		2017	
	Löner och ersättningar	Sociala kostnader	Löner och ersättningar	Sociala kostnader
Styrelse och vd (varav pensionskostnader)	4,6	2,5	4,8	2,5
Övriga anställda (varav pensionskostnader)	5 485,7	2 073,9	5 206,9	1 966,9
Summa	5 490,3	2 076,4	5 211,8	1 969,5
(varav pensionskostnader)		260,9		244,4
		261,9		245,4

Av löner och ersättningar till övriga anställda avser 18 (16) miljoner kronor andra ledande befattningshavare än styrelseledamöter och vd. Årets avgifter för pensionsförsäkringar enligt ITP planen uppgick till 64 (59) miljoner kronor och ingår i resultatposten Personalkostnader. Premierna till Alecta betraktas som en avgiftsbestämd plan.

Den totala lönekostnaden uppgick, inklusive sociala kostnader, till 7 567 (7 181) miljoner kronor.

Lönekostnaderna för Samhalls särskilda uppdrag från staten för anställda för utveckling i anställning uppgick till 650 (663) miljoner kronor där lönebidrag har erhållits med 460 (462) miljoner kronor.

Återbetalning från FORA avseende premier för Avtalsgruppsförsäkring (AGS) under åren 2004 uppgår till 0 (12) miljoner kronor.

ERSÄTTNINGAR TILL STYRELSEN

TSEK	Styrelsearvode 2018	Styrelsearvode 2017	Revisions- utskott 2018	Revisions- utskott 2017	Ersättnings- utskott 2018	Ersättnings- utskott 2017
Styrelsens ordförande Erik Strand	315	310	62	62	33	33
Styrelseledamot Dario Aganovic	150	145	-	-	16	16
Styrelseledamot Bertil Carlsén	150	145	42	42	-	-
Styrelseledamot Hillevi Engström fr o m 170427	150	97	-	-	-	-
Styrelseledamot Helen Fasth Gillstedt	150	145	42	42	-	-
Styrelseledamot Angelica Frithiof	150	145	-	-	-	-
Styrelseledamot Leif Ljungqvist	-	-	-	-	-	-
Styrelseledamot Maria Nilsson	150	145	-	-	-	-
Styrelseledamot Kenneth Johansson t o m 170427	-	46	-	-	-	6
Summa	1 215	1 178	146	146	49	55

ERSÄTTNINGAR TILL LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

TSEK	Löner 2018	Löner 2017	Övriga förmåner 2018	Övriga förmåner 2017	Pensions- kostnader 2018	Pensions- kostnader 2017	Avgångsvederlag och uppsägnings- kostnader 2018	Avgångsvederlag och uppsägnings- kostnader 2017
Verkställande direktör Monica Lingegård	3 590	3 410	67	58	1 067	1 008	-	-
Direktör Ekonomi & Finans, Vice vd Paul Lidbom	2 417	2 310	57	57	716	684	-	-
Marknadsdirektör Mats Eliasson	1 848	1 817	133	130	478	485	-	-
HR-direktör Monica Höglind	2 583	2 402	72	64	768	709	-	-
Affärsområdesdirektör Branschlös- ningar o Industri, Göran Olinder	1 921	1 855	110	106	479	462	-	-
Marknadsområdesdirektör Syd Tomas Andersson	1 424	1 429	59	59	12	485	-	-
Marknadsområdesdirektör Nord Åsa Berg	1 323	1 302	58	59	620	600	-	-
Marknadsområdesdirektör Mitt fr o m 180101 Charlotte Karlsson	1 267	-	61	-	282	-	-	-
Marknadsområdesdirektör Mitt fr o m 171231 Ludmilla Bjerke	-	1 522	-	61	-	359	-	-
Verkställande direktör Samhall Arbetsmarknadstjänster AB fr o m 180101 Ludmilla Bjerke	1 503	-	61	-	356	-	738	-
Affärsområdesdirektör Tjänster Jonas Rieck	1 688	1 651	59	61	406	392	-	-
IT-direktör fr o m 170608 Stefan Stigendal	0	645	-	30	-	146	-	-
IT-direktör, fr o m 170613 Pär Rasmusson	1 686	867	35	17	406	168	-	-
Summa	21 250	19 210	772	702	5 590	5 498	738	-

Verkställande direktör Monica Lingegård har vid sidan av lön som övrig förmån rätt till tjänstebil och sjukvårdsförsäkring. Beträffande ålderspension, sjukpension och efterlevandeskydd betalar Samhall, för Monica Lingegårds räkning, varje månad en premie om 30 procent av månadslönen till anvisade försäkringsbolag. Pensionsåldern är 65 år. Vid uppsägning gäller en ömsesidig uppsägningstid om sex månader. Dessutom utgår, i de fall uppsägningen sker från bolagets sida, avgångsvederlag under arton månader motsvarande den fasta månadslönen. Avgångsvederlaget betalas ut månadsvis. Lön under uppsägningstid och avgångsvederlag avräknas fullt ut i de fall inkomst erhålls från annan förvärvsverksamhet.

Övrig företagsledning har bestått av tolv befattningshavare. Marknadsområdesdirektör för Mälardalen Elisabeth Hansson tillträdde den 1 januari 2018. Elisabeth Hansson har fakturerat arvode från eget bolag om 2 781 (0) tusen kronor. Samhall har därmed inte betalt lön, förmåner och pension. Ludmilla Bjerke lämnade sin tjänst som Marknadsområdesdirektör Mitt den

31 december 2017 och tillträdde som Verkställande direktör för Samhall Arbetsmarknadstjänster AB från och med den 1 januari 2018. Tjänsten som Marknadsområdesdirektör Mitt tillsatts av Charlotte Karlsson från och med den 1 januari 2018. Vid sidan av lön har ledningskretsen som övrig förmån rätt till tjänstebil och sjukvårdsförsäkring. Rörliga löner har inte förekommit. Övrig företagsledning omfattas av ITP-planen. Ledningskretsen har i händelse av uppsägning från bolagets sida rätt till uppsägningslön i sex månader. Utöver detta kan avgångsvederlag utbetalas i tolv månader. Uppsägningslön och avgångsvederlag kan uppgå till sammanlagt högst arton månadslöner och reducedras vid eventuell annan förvärvsinkomst.

Beträffande ålderspension, sjukpension och efterlevandeskydd betalar Samhall för Monica Höglinds räkning, varje månad en premie om 30 procent av månadslönen till anvisade försäkringsbolag. Paul Lidbom, har förutom ITP-planen, en avsättning om 30% av lönen på lönedelar överstigande 30 inkomstbasbelopp.

NOT 10

Av- och nedskrivningar av immateriella och materiella anläggningstillgångar

MSEK	2018	2017
<i>Avskrivningar fördelade per tillgångsslag</i>		
Balanserade utgifter för programvaror	-1	-1
Byggnader och mark	-2	-2
Maskiner och andra tekniska anläggningar	-4	-4
Inventarier, verktyg och installationer	-23	-22
Summa avskrivningar	-30	-29
<i>Nedskrivningar fördelade per tillgångsslag</i>		
Byggnader och mark	-	-
Maskiner och andra tekniska anläggningar	-	-
Inventarier, verktyg och installationer	-	-
Summa nedskrivningar	-	-
Summa av- och nedskrivningar	-30	-29

Beräkning av återvinningsvärdet av fastigheter har skett med utgångspunkt från respektive fastighets kassaflöde under den återstående nyttjandetiden beräknat med utgångspunkt från förväntade marknadshyror på orten. Med underlag av ortens vakansgrader och bolagets eget lokalbehov har ett driftsnetto framräknats. I de fall beräknat avkastningsvärde understigit bokfört värde på det aktuella objektet sker en nedskrivning. I vissa fall där investering gjorts för att anpassa en fastighet mot en speciell affär och där affärsrelationen upphört, har värdet på byggnadsinventarierna skrivits ned.

NOT 11

Ränteintäkter och liknande resultatposter

MSEK	2018	2017
Ränta, kuponger och utdelning	6	8
Vinst kapitalförvaltning	10	24
Marknadsvärdering kapitalförvaltning	-	2
Summa	16	34

NOT 12

Räntekostnader och liknande resultatposter

MSEK	2018	2017
Förlust kapitalförvaltning	-1	0
Räntekostnader, externa	0	0
Marknadsvärdering kapitalförvaltning	-28	0
Summa	-29	0

NOT 13

Skatt på årets resultat

MSEK	2018	2017
Aktuell skatt på årets resultat	-	-
Uppskjuten skatt	2	0
Summa	2	0

Under året har den uppskjutna skatteskulden lösts upp med 2 miljoner kronor till följd av minskat marknadsvärde på kortfristiga placeringar. Uppskjuten skatt på temporära skillnader har värderats kollektivt. Utgående uppskjuten skatteskuld uppgår till 0 (-2) miljoner kronor och ingen uppskjuten skattefordran har aktiverats. Underskottsavdrag vilka inte är tidsbegränsade uppgår till 296 (429) miljoner kronor.

Skillnad mellan skattekostnad och skattekostnad baserad på gällande skattesats

MSEK	2018	2017
Resultat före skatt	91	-237
Skatt enligt gällande skattesats 22%	-20	52

SKATTEEFFEKT AV:

Ej avdragsgilla kostnader/ej skattepliktiga intäkter	-10	-3
Underskottsavdrag vars skattevärde ej längre redovisas som tillgång	-	-49
Under året nyttjande av tidigare års underskottsavdrag var skattevärde ej redovisats som tillgång	30	-
Skatt på årets resultat	-	-

TEMPORÄRA SKILLNADER

Temporära skillnader föreligger i de fall tillgångars eller skulders redovisade respektive skattemässiga värden är olika. Uppskjuten skatt ska redovisas utifrån en bedömning om när den temporära skillnaden kommer att realiseras. Temporära skillnader avseende följande poster har resulterat i uppskjuten skatteskuld/skattefordran. Beräkningen baseras på 21,4 (22) procent i skattesats.

2018-12-31	Uppskjuten skattefordran	Uppskjuten skatteskuld	Netto
Byggnader och mark	4	-	4
Maskiner och inventarier	1	-	1
Kortfristiga placeringar	-	-13	-13
Pensioner	12	-	12
Värdereglering	-4	-	-4
	13	-13	0

2017-12-31	Uppskjuten skattefordran	Uppskjuten skatteskuld	Netto
Byggnader och mark	4	-	4
Maskiner och inventarier	1	-	1
Kortfristiga placeringar	-	-18	-18
Pensioner	11	-	11
	16	-18	-2

NOT 14 Immateriella anläggningstillgångar

MSEK	2018-12-31	2017-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	12	10
Nyanskaffningar	36	2
Avyttringar och utrangeringar	-5	0
Summa anskaffningsvärde	43	12
<i>Akkumulerade avskrivningar enligt plan</i>		
Vid årets början	9	8
Årets avskrivning enligt plan	1	1
Summa avskrivningar	10	9
Planenligt restvärde vid årets slut	33	3

NOT 15 Byggnader och mark

MSEK	2018-12-31	2017-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	112	134
Nyanskaffningar	1	0
Avyttringar och utrangeringar	-9	-22
Summa anskaffningsvärde	104	112
<i>Akkumulerade avskrivningar enligt plan</i>		
Vid årets början	73	89
Avyttringar och utrangeringar	-6	-18
Årets avskrivning enligt plan	2	2
Summa avskrivningar	69	73
<i>Akkumulerade nedskrivningar</i>		
Vid årets början	20	20
Avyttringar och utrangeringar	-2	-
Summa nedskrivningar	18	20
Planenligt restvärde vid årets slut	17	19
Bokfört värde byggnad	15	15
Bokfört värde mark	2	4

Bolagets fastighetsbestånd är försäkrat till fullvärde motsvarande återanskaffningskostnaden för respektive anläggning.

Vid utgången av år 2018 ägde Samhall 15 (16) fastigheter med en total yta av cirka 45 000 (47 700) m².

NOT 16 Maskiner och andra tekniska anläggningar

MSEK	2018-12-31	2017-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	177	191
Nyanskaffningar	15	6
Avyttringar och utrangeringar	-12	-20
Summa anskaffningsvärde	180	177
<i>Akkumulerade avskrivningar enligt plan</i>		
Vid årets början	140	154
Avyttringar och utrangeringar	-11	-18
Årets avskrivning enligt plan	4	4
Summa avskrivningar	133	140
<i>Akkumulerade nedskrivningar</i>		
Vid årets början	18	18
Summa nedskrivningar	18	18
Planenligt restvärde vid årets slut	29	19

NOT 17 Inventarier, verktyg och installationer

MSEK	2018-12-31	2017-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	215	204
Nyanskaffningar	29	23
Avyttringar och utrangeringar	-15	-12
Summa anskaffningsvärde	229	215
<i>Akkumulerade avskrivningar enligt plan</i>		
Vid årets början	153	142
Avyttringar och utrangeringar	-14	-11
Årets avskrivning enligt plan	23	22
Summa avskrivningar	162	153
<i>Akkumulerade nedskrivningar</i>		
Vid årets början	3	3
Summa nedskrivningar	3	3
Planenligt restvärde vid årets slut	64	59

NOT 18 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

MSEK	2018-12-31	2017-12-31
Ingående balans	1	0
Under året nedlagda kostnader	1	1
Bokfört värde vid årets slut	2	1

NOT 19 Andelar i koncernbolaget

TSEK	Redovisat värde 2018-12-31	Redovisat värde 2017-12-31
Samhall Arbetsmarknadstjänster AB	50	50
Organisationsnummer		559127-1381
Säte		Stockholm
Antal aktier		500
Kapitalandel		100%

Uppgift om eget kapital och resultat

Bolaget är vilande och har per 2018-12-31 ingen verksamhet.

TSEK	Eget kapital	Resultat
Samhall Arbetsmarknadstjänster AB	50	0

NOT 20 Andra långfristiga värdepappersinnehav

MSEK	2018-12-31	2017-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	0	0
Bokfört värde vid årets slut	0	0

Avser i huvudsak aktieinnehav i intresseorganisationer.

NOT 21 Andra långfristiga fordringar

MSEK	2018-12-31	2017-12-31
Ingående balans	16	17
Tillkommande fordran	10	0
Omklassificering	15	-
Omföring till kortfristig fordran	0	-1
Bokfört värde vid årets slut	41	16

Större delar av posten avser vinstandelslån samt kapitalförsäkringar gällande pensionsavsättningar till ledande befattningshavare.

NOT 22 Övriga fordringar

MSEK	2018-12-31	2017-12-31
Aktuella skattefordringar	49	53
Skattekonto	5	0
Övriga kortfristiga fordringar	18	18
Bokfört värde vid årets slut	72	71

NOT 23 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

MSEK	2018-12-31	2017-12-31
Förutbetalda hyreskostnader	25	24
Övr förutbetalda kostnader	25	18
Upplupna löne- och anordnarbidrag	42	51
Övriga upplupna intäkter	31	8
Bokfört värde vid årets slut	123	101

Övriga förutbetalda kostnader avser bl a nyttjanderätt dataprogram, försäkringar samt hyra arbetsmaskiner.

Övriga upplupna intäkter avser främst intäkter för vidarefakturerings till FMV.

NOT 24 Finansiella instrument och finansiell riskhantering

Samhalls finansiella verksamhet ska vara en integrerad del i den övriga verksamheten. Finansiella transaktioner och val av motparter skall ske så att Samhalls allmänna anseende inte skadas och övergripande mål inte motverkas. Den finansiella verksamheten ska utgå från rörelsens förutsättningar och de finansieringsbehov, flöden, exponeringar och risker som är en konsekvens därav. Bolagets strategi är att lämna högsta möjliga avkastning på eget kapital utifrån en säker och kostnadseffektiv finanshantering som säkerställer en god kontroll och hög kvalitet på riskhanteringen.

Samhall är genom sin verksamhet exponerad för olika finansiella risker, vilka avser fluktuationer i bolagets resultat och kassaflöde till följd av förändringar i bolagets motparters kreditvärdighet samt rörelser i räntor och valutakurser. Samhall har en finanspolicy som årligen fastställs av styrelsen. Policyn reglerar risker inom kapitalförvaltning, kreditgivning samt valutahantering.

KREDITRISK Samhall har fastställt riktlinjer för att säkra att försäljning av varor och tjänster sker till kunder med lämplig kreditbakgrund. I bolagets VD-direktiv för kreditgivning finns regler som säkerställer att hanteringen av kundkrediter omfattar kreditvärdering, kreditlimit, ratingnivåer, beslutsnivåer och hantering av osäkra fordringar. Kreditrisken i kommersiella fordringar har historiskt varit låg.

I kapitalförvaltningen regleras kreditrisken genom limit per emittent och ratingkrav i finanspolicy. För placeringar på penningmarknaden, med löptider upp till ett år, gäller A-2 (Standard & Poor's) eller P-2 (Moody's) eller likvärdigt som lägsta rating. För placeringar på obligationsmarknaden, med löptider som överstiger ett år, måste minst 90 procent av totalt innehav ha BBB- (Standard & Poor's) eller Baa1 (Moody's) eller likvärdigt som lägsta rating.

RÄNTERISK Ränterisk innebär en risk för negativ effekt på en placeringens marknadsvärde vid förändring av det allmänna ränteläget. Ränterisken ökar med räntebindningstiden. Samhalls risk mäts i form av duration och den genomsnittliga durationen får maximalt uppgå till tre år. För att ytterligare begränsa risken avseende tid har bolaget fastställt maximala löptider för enskilda värdepapper. Durationen per balansdagen uppgick till 1,0 (1,5) år och ränterisken uppgick till 23 (29) miljoner kronor beräknat på 1 procentenhets förskjutning av räntekurvan.

LIKVIDITETSRIK Samhall är utsatt för risken att vid ett givet tillfälle inte ha tillräckligt med likvida medel. Denna risk hanteras genom likviditetsreserven, vilken består av bolagets medel på bankkonton. Här ingår även eventuella placeringar på depositionsmarknaden.

VALUTARISK Samhall verkar internationellt och utsätts för transaktionsrisker vid köp och försäljning i utländsk valuta. Valutaexponeringen avser primärt Euro och USD och utflödet är större än inflödet. Samhall kan hantera valutarisk genom valutatermins kontrakt. På balansdagen fanns inga utestående terminkontrakt. Samhall har också en valutarisk i sina alternativa placeringar. Den alternativa delen i förvaltningen består av fonder emitterade i SEK vilket gör att fluktuationer i svenska kronan återspeglas i marknadsvärdet på den underliggande tillgången i utländsk valuta.

Det redovisade värdet för övriga omsättningstillgångar och kortfristiga skulder utgör en god approximation av det verkliga värdet på grund av den korta löptiden.

NOT 25 Eget kapital

Aktiekapitalet består av 5 000 000 aktier à nominellt 100 kronor. Samtliga aktier ägs av svenska staten genom Finansdepartementet. I enlighet med bolagsordningen ska någon utdelning inte utges.

Specifikation över förändringar i eget kapital återfinns under rubriken Förändringar i eget kapital.

NOT 26 Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser

MSEK	2018-12-31	2017-12-31
Avsättningar vid periodens ingång	16	16
Avsättningar som gjorts under året	1	0
Bokfört värde vid årets slut	17	16

NOT 27 Övriga avsättningar

MSEK	2018-12-31	2017-12-31
Förlustkontrakt	2	10
Utgifter för omstrukturering	2	-
Övrigt	5	-
Bokfört värde vid årets slut	9	10

MSEK	2018-12-31	2017-12-31
Förlustkontrakt		
Ingående balans	10	4
Avsättningar som gjorts under året	2	9
Belopp som tagits i anspråk under året	-10	-3
Årets återföringar av utnyttjade belopp	0	0
Bokfört värde vid årets slut	2	10

MSEK	2018-12-31	2017-12-31
Utgifter för omstruktureringsåtgärder		
Ingående balans	-	9
Avsättningar som gjorts under året	2	-
Belopp som tagits i anspråk under året	-	-9
Årets återföringar av utnyttjade belopp	-	-
Bokfört värde vid årets slut	2	-

MSEK	2018-12-31	2017-12-31
Övrigt		
Ingående balans	-	-
Avsättningar som gjorts under året	5	-
Bokfört värde vid årets slut	5	-

NOT 28 Icke räntebärande skulder

MSEK	2018-12-31	2017-12-31
Avräkning löner	420	389
Personalens källskatt	104	98
Mervärdesskatt	30	33
Övrigt	12	49
Bokfört värde vid årets slut	566	569

NOT 29 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

MSEK	2018-12-31	2017-12-31
Semesterlöneskuld	729	685
Sociala avgifter	629	598
Löneskuld	55	52
Övriga upplupna kostnader	44	25
Övriga förutbetalda intäkter	7	7
Bokfört värde vid årets slut	1 464	1 367

Övriga upplupna kostnader avser till större delen kostnader för vidarefakturerering till FMV.

NOT 30 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

MSEK	2018-12-31	2017-12-31
Andra ställda säkerheter		
Pantsatta kapitalförsäkringar	16	16
Eventualförpliktelser		
Borgensåtaganden	0	0
Summa ställda säkerheter och eventualförpliktelser	16	16

Eventualförpliktelser avser borgensåtaganden som lämnats för att täcka fullgörande av uppdrag. Inga väsentliga skulder förväntas uppkomma till följd av någon av eventualförpliktelserna.

NOT 31 Tilläggsupplysningar till kassaflödesanalys

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

MSEK	2018-12-31	2017-12-31
Av- och nedskrivningar	30	29
Resultat på sålda anläggningstillgångar	2	-15
Kapitalförsäkringar	0	0
Avsättningar	0	-3
Summa justeringsposter	32	11

Likvida medel

MSEK	2018-12-31	2017-12-31
Övriga kortfristiga placeringar	1 958	1 993
Summa kortfristiga placeringar	1 958	1 993
Kassa och bank	598	416
Bokfört värde vid årets slut	2 556	2 409
Kortfristiga placeringar med löptid över 3 månader	1 957	1 957
Likvida medel vid årets slut	599	452

Likvida medel består av likviditetsreserven, vilken utgörs av medel på bankkonton, och av kortfristiga placeringar med löptid kortare än 3 månader. Kapitalförvaltningen marknadsvärderas och värdet uppgick på balansdagen till 1 958 (1 993) miljoner kronor. I kapitalförvaltningen ingår följande finansiella instrument: räntefonder som utgör 84 procent av innehavet samt 16 procent gällande alternativa placeringar.

NOT 32 Transaktioner med närstående

Samhall ägs av svenska staten. Inköp och försäljning till och från andra statliga bolag sker till marknadsmässiga priser och sedvanliga villkor. Samhalls väsentliga transaktioner med staten och övriga bolag under statens bestämmande inflytande, gemensamt bestämmande inflytande eller betydande inflytande utgör omkring 4 (3) procent av Samhalls omsättning och omkring 2 (2) procent av inköpen.

NOT 33 Vinstdisposition

Styrelsen föreslår att disponibla vinstmedel balanseras i ny räkning.

NOT 34 Väsentliga händelser efter balansdagens utgång

Inga väsentliga händelser har inträffat efter balansdagens utgång som påverkar bolagets resultat och ställning per den 31 december 2018.

NOT 35 Uppgifter om bolaget

Samhall AB (publ) är ett aktiebolag med säte i Stockholm, Sverige.

Adressen till bolagets huvudkontor är:
Klarabergsviadukten 90 Hus C
Box 27705
115 91 Stockholm

STYRELSENS OCH VERKSTÄLLANDE DIREKTÖRENS FÖRSÄKRAN VID UNDERTECKNANDE AV ÅRSREDOVISNINGEN FÖR ÅR 2018

Bolagets resultat- och balansräkning kommer att föreläggas årsstämman 2019-04-26 för fastställelse.

Styrelsen och verkställande direktören försäkrar att årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3) och i enlighet med ägarens ägarpolicy.

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av bolagets ställning och resultat.

Förvaltningsberättelsen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av bolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som bolaget står inför.

Stockholm den 22 februari 2019

Erik Strand
Ordförande

Hans Abrahamsson

Dario Aganovic

Ann-Christin Andersson

Bertil Carlsén

Hillevi Engström

Helen Fasth Gillstedt

Angelica Frithiof

Pia Litbo

Leif Ljungqvist

Maria Nilsson

Monica Lingegård
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats Stockholm den 25 februari 2019

Deloitte AB

Anneli Pihl
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Samhall AB (publ) organisationsnummer 556448-1397

RAPPORT OM ÅRSREDOVISNINGEN Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Samhall AB (publ) för räkenskapsåret 2018-01-01 – 2018-12-31 med undantag för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 46–57. Bolagets årsredovisning ingår på sidorna 1–9, 11–17 och 46–83 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Samhall AB (publ) finansiella ställning per den 31 december 2018 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Samhall AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades

inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Redovisning av intäkter

Samhalls verksamhet omfattar försäljning av flera olika typer av varor och tjänster. Intäkter från försäljning av varor redovisas när ett antal villkor är uppfyllda vilket normalt inträffar när varorna levererats till kund. För utförda tjänsteuppdrag respektive entreprenaduppdrag redovisas inkomsten och de utgifter som är hänförliga till uppdraget som intäkt respektive kostnad i förhållande till uppdragets färdigställandegrad på balansdagen. Intäkter från kundavtal utgör en stor transaktionsvolym och fakturering sker både centralt och lokalt i organisationen.

Samhall redovisar också merkostnadsersättning från staten för sitt arbetsmarknadspolitiska kärnuppdrag som intäkter i resultaträkningen.

I not 1 lämnar bolaget en beskrivning av vilka principer som tillämpas för redovisning av intäkter. Noterna 3, 4 och 6 innehåller upplysningar om hur intäkterna fördelar sig på olika geografiska marknader, intäktstyper respektive rörelsegränar. Not 5 innehåller upplysningar om merkostnadsersättningen från staten.

Vår revision omfattade följande granskningsåtgärder men var inte begränsade till dessa:

- utvärdering av bolagets principer för intäktsredovisning och efterlevnad av gällande regelverk
- utvärdering och granskning av relevanta kontroller för redovisning av intäkter till rätt pris och i rätt period
- platsbesök vid Samhalls verksamheter för granskning av ett urval av försäljningsintäkter mot avtal, fak-

turor och leveransdokument för att säkerställa att intäkter redovisats till rätt pris och i rätt period

- utvärdering av bolagets metod för redovisning av merkostnadsersättningen från staten inklusive lämnade upplysningar i årsredovisningen samt
- granskning av att ändamålsenliga och erforderliga notupplysningar lämnas.

Ersättningar till anställda

Samhall har över 23 000 medarbetare anställda i de arbetsmarknadspolitiska uppdragen för personer med funktionsnedsättning och nedsatt arbetsförmåga samt tjänstemän. Ersättningar till anställda innebär en stor volym av transaktioner vilket kräver goda rutiner för att säkerställa att samtliga utgifter redovisas och att de redovisas i rätt period.

Bolagets upplysningar om ersättningar till anställda framgår av not 1 och 9 som ger information om redovisningsprinciper respektive information om löner, andra ersättningar och sociala kostnader för styrelse, ledande befattningshavare och övriga anställda.

Vår revision omfattade följande granskningsåtgärder men var inte begränsade till dessa:

- utvärdering och granskning av policyer och rutiner för hantering och rapportering av löner och andra ersättningar till anställda
- granskning av fullständigheten i redovisade ersättningar och analys av att ersättningar till anställda är redovisade i rätt period
- granskning av ersättningar till ledande befattningshavare samt
- granskning av att ändamålsenliga redovisningsprinciper tillämpas och att erforderliga notupplysningar lämnas.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen.

Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för

våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om eventuella betydelsefulla iakttagelser under revisionen,

däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Vi måste också förse styrelsen med ett uttalande om att vi har följt relevanta yrkesetiska krav avseende oberoende, och ta upp alla relationer och andra förhållanden som rimligen kan påverka vårt oberoende, samt i tillämpliga fall tillhörande motåtgärder.

Av de områden som kommuniceras med styrelsen fastställer vi vilka av dessa områden som varit de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen, inklusive de viktigaste bedömda riskerna för väsentliga felaktigheter, och som därför utgör de för revisionen särskilt betydelsefulla områdena. Vi beskriver dessa områden i revisionsberättelsen såvida inte lagar eller andra författningar förhindrar upplysning om frågan eller när, i ytterst sällsynta fall, vi bedömer att en fråga inte ska kommuniceras i revisionsberättelsen på grund av att de negativa konsekvenserna av att göra det rimligen skulle väntas vara större än allmänintresset av denna kommunikation.

RAPPORT OM ANDRA KRAV ENLIGT LAGAR OCH ANDRA FÖRFATTNINGAR

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Samhall AB (publ) för räkenskapsåret 2018-01-01 – 2018-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Samhall AB (publ) enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller

- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande

fande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

REVISORNS GRANSKNING AV BOLAGSSTYRNINGSRAPPORTEN

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 46–57 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FARs uttalande RevU 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionsssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplýsningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen är förenliga med årsredovisningens övriga delar samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Stockholm den 25 februari 2019

Deloitte AB

Anneli Pihl
Auktoriserad revisor

Definitioner

ANSTÄLLDA MED LÖNEBIRAG FÖR UTVECKLING I ANSTÄLLNING

En arbetsmarknadspolitisk åtgärd som innebär anställning med tidsbegränsat lönebidrag. Anställningen ska vara anpassad efter den arbetssökandes förutsättningar och särskilda behov. Under anställningen ska det vara möjligt att utveckla sin kompetens och arbetsförmåga.

ARBETSMARKNADSTJÄNSTER

Arbetsmarknadspolitiska uppdrag med Arbetsförmedlingen som kund. Uppdragen omfattar jobb- och utvecklingsgarantin, ungdomsgarantin och etablering/nyanlända. Medarbetare i detta uppdrag är inte anställda av Samhall utan på tidsbegränsad arbetsträning för att validera och utveckla sin arbetsförmåga.

BELÄGGNINGSGRAD

Den andelen av tillgänglig tid som medarbetare arbetar i kunduppdrag.

I den tillgängliga tiden ingår inte tid för medarbetarutveckling.

DISTRIKT

Den operativa nivån i bolaget. Samhall är geografiskt indelat i distrikt, som verkar på den lokala marknaden och har den direkta kontakten med kunder och övrigt näringsliv.

FUNKTIONSNEDSÄTTNING

Funktionsnedsättning innebär nedsättning av fysisk, psykisk eller intellektuell funktionsförmåga. Funktionshinder innebär begränsning som en funktionsnedsättning innebär för en person i relation till omgivningen. Arbetsförmedlingen bedömer om en person har en funktionsnedsättning som medför nedsatt arbetsförmåga och därmed kan anvisas ett arbete i Samhall.

GRI

"Global Reporting Initiative", normgivande internationella riktlinjer för hållbarhets-redovisning som ska göra det lättare att bedöma och jämföra bolag ur socialt, miljömässigt och ekonomiskt perspektiv.

HÅLLBARHETSREDOVISNING

Ska mäta och presentera för bolagets intressenter vad bolaget uppnått i sitt arbete mot en hållbar utveckling. Redovisar bolagets ekonomiska, sociala och miljömässiga påverkan.

KÄRNUPPDRAGET

Samhalls uppdrag att anställa personer med funktionsnedsättning för vilken merkostnadsersättning erhålls.

LÖNETIMMAR

Med lönetimmar avses alla timmar som den anställde får lön för, vilket inkluderar semestertimmar, sjuklön etc.

MERKOSTNADERSÄTTNING

Den ersättning som Samhall får från staten för de merkostnader som följer av statens uppdrag. Merkostnaderna beror på behov av lägre arbetstakt, utvecklingsinsatser, anpassning av arbetsplatser, förstärkt anställningstrygghet, samt kraven på geografisk spridning och mångfald av uppdrag.

MIA

M.I.A. (medarbetare i arbete) uttrycks som en faktor vilken anger Samhalls genomsnittliga intäkt i förhållande till marknaden och visar hur bra vi är på att erbjuda våra medarbetare utvecklande arbetsuppgifter hela arbetsdagen. Den påverkas också av hur bra vi är på att utbilda och matcha våra medarbetare till lämpliga arbetsuppgifter och av hur vi arbetar med att förebygga arbetsolyckor och sjukfrånvaro. Att vi har en god affärstillväxt och att vi planerar vårt arbete och hanterar logistiken i våra kunduppdrag på ett bra sätt påverkar också M.I.A.-faktorn positivt.

PRIORITERADE GRUPPER

Definitionen är överenskommen mellan Samhall och Arbetsförmedlingen och gäller vid rekrytering till kärnuppdraget. Prioriterade grupper omfattar personer med psykisk funktionsnedsättning, personer med generellt nedsatt inlärningsförmåga,

personer med specifik kognitiv funktionsnedsättning i kombination med hörselskada, synnedsättning eller psykisk funktionsnedsättning samt personer med mer än en funktionsnedsättning som tillsammans medför omfattande nedsättning av arbetsförmågan enligt särskild specifikation.

TJÄNSTEMÄN

Begreppet "tjänstemän" används för anställda som inte ingår i de arbetsmarknadspolitiska uppdragen utan som anställts direkt från den reguljära arbetsmarknaden.

ÅTERGÅNG

Tidigare Samhallanställd som blivit anställd av annan arbetsgivare, och som utnyttjar sin rätt till återanställning. Återanställningsrätten gäller i 12 månader från övergången.

ÖVERGÅNG

Avser tillsvidareanställda i kärnuppdraget och utvecklingsanställda som slutar i Samhall för att börja anställning hos annan arbetsgivare.

Ekonomiska definitioner

BRUTTOVINST

Nettoomsättning minus råvaror och förnödenheter, dvs kostnader för material och underentreprenörer.

KASSALIKVIDITET

Omsättningstillgångar exklusive lager och pågående arbeten i procent av kortfristiga skulder.

RÄNTABILITET PÅ GENOMSNITTLIGT EGET KAPITAL

Årets vinst i förhållande till under året genomsnittligt eget kapital.

SOLIDITET

Justerat eget kapital i förhållande till balansomslutningen vid utgången av respektive år.

ÅRSREDOVISNING

Styrelsen och verkställande direktören för Samhall AB (publ) organisationsnummer 556448-1397 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2018.

Förvaltningsberättelsen omfattar sidorna 1–9, 11–17 och 45–65. Samhalls årsredovisning för 2018 går också att läsa på www.samhall.se

RAPPORTTILLFÄLLEN

Samhall lämnar ekonomisk information för 2019 vid följande tillfällen:

29 april 2019	Delårsrapport 1	januari–mars 2019
15 augusti 2019	Delårsrapport 2	januari–juni 2019
25 oktober 2019	Delårsrapport 3	januari–september 2019
7 februari 2020	Bokslutskommuniké	januari–december 2019

ÅRSSTÄMMA

Årsstämma kommer att hållas den 26 april 2019 i Stockholm.

HÅLLBARHETSREDOVISNING

Bolagets bidrag till hållbar utveckling har i flera år beskrivits i årsredovisningarna. För elfte året tydliggör Samhall sitt hållbarhetsarbete och resultaten av detta genom att i den tryckta årsredovisningen också publicera en hållbarhetsredovisning i enlighet med ägarens riktlinjer, "Riktlinjer för extern rapportering för företag med statligt ägande" (Regeringskansliet, Näringsdepartementet).

Hållbarhetsredovisningen är framtagen i enlighet med riktlinjerna för Global Reporting Initiative (GRI), Hållbarhetsredovisningen omfattar sidorna 1–43 och 88. I de fall väsent-

liga avsteg gjorts från GRI Standards, kommenteras detta i Samhalls hållbarhetsredovisning (avsnitt Redovisningens innehåll). Redovisningen gäller för kalenderåret 2018. Senaste rapporten (Hållbarhetsredovisning 2017) utkom i mars 2018.

Det är Samhalls egen bedömning att Hållbarhetsredovisningen 2018 uppfyller de krav som ställs på en hållbarhetsredovisning på tillämplighetsnivåerna framtagna av Global Reporting Initiative. Deloitte AB har bestyrkt Samhalls Hållbarhetsredovisning. Se bestyrkanderapporten på sidan 44.

LÄS MER OM GRI PÅ
www.globalreporting.org.

KONTAKTPERSON FÖR HÅLLBARHETSREDOVISNINGEN ÄR:
Anna Hagvall,
Hållbarhetsansvarig.

KONTAKTPERSON FÖR ÅRSREDOVISNING OCH INFORMATION I ÖVRIGT om Samhalls verksamhet är:
Albin Falkmer,
Kommunikationschef.

© Samhall 2019

PRODUKTION: Samhall i samarbete med Addira.

TRYCK: Ätta45





samhall

Samhall AB, Box 27705, 115 91 Stockholm
Besöksadress: Klarabergsviadukten 90, hus C
Tel: 08-553 411 00
E-post: info@samhall.se
www.samhall.se
Organisationsnummer: 556448-1397
Säte: Stockholm